**VERBALE N. 6 A.S. 2023/2024**

Il giorno 6 ottobre 2023, in modalità on line (link di invito: https://meet.google.com/vzx-fjmn-uig) alle ore 15.30 si riunisce il Collegio dei docenti del Liceo classico "Megara", come stabilito dalla Circolare Interna n.48 Prot. n° 0010013 del 03/10/2023 per procedere alla discussione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

**l) Delibera di designazione dei docenti cui assegnare le funzioni strumentali al Piano dell'Offerta Formativa a. s. '2023/2024;**

**2) Attività progettuali da realizzare nell'anno scolastico 2023/2024 per il raggiungimento delle finalità e degli obiettivi del Piano dell'Offerta Formativa;**

**3) Attuazione disciplina Educazione civica in seno ai Consigli di classe e relativa valutazione; Nomina referenti.**

**4) Ulteriori designazioni referenti attività d'istituto e commissioni di lavoro a. s. 2023/2024: 1) referente d'Istituto per l'accordo di rete tra USR Sicilia- Istituto Confucio dell'università di Enna e l'I.I.S. Marconi Mangano di CT; 2) Addetto Stampa d'Istituto anno scolastico 2023-2024;**

**5) Adesione al partenariato del Progetto "Active Teens"**

**6) Criteri di Valutazione anno scolastico 2023/2024;**

**7) Criteri di Valutazione condotta anno scolastico 2023/2024;**

**8) Proposta criteri valutazione Educazione civica anno scolastico 2023/2024;**

**9) Approvazione griglie di valutazione prove scritte di Italiano (Triennio di tutti gli indirizzi), Latino (Biennio e Triennio Liceo Scientifico-Liceo Linguistico-Liceo Scienze Umane), Latino e Greco (Triennio Liceo Classico);**

**10) Approvazione Griglia di corrispondenza tra obiettivi raggiunti e voto VERIFICA ORALE;**

**11) Elezioni rappresentanti genitori e alunni Consigli di classe a.s. 2023/2024 - Elezioni rinnovo componenti Consiglio d'Istituto 2023/2024 componente alunni;**

**l2) CLIL - Comunicazioni;**

**l3) Progetti PCTO;**

**14) Richiesta di prolungamento durata la pausa di socializzazione**

**l5) Nomina Componenti GLI;**

**16) Varie ed eventuali;**

**17) Comunicazioni.**

Sono presenti i seguenti docenti: Amara Tommaso, Amato Rosanna, Audibert Loredana, Bari Eleonora, Barreca Luana, Bastante Paola, Belfiore Barbara, Bifera Donatella, Bonanno Maria, Brancato Anna, Brandino Alessandro, Bruno Mariagrazia, Caramagno Giovanni, Caramagno Stefania, Carriglio Cassandra, Carriglio Martina, Caruso Sarah, Cascio Rosalba, Castro Alfio, Chiarello Maria Grazia, Circo Carmela, Conti Federica, Coralli Jolanda, Daniele Anna Lucia, Dantes Luigi, D'Antiochia Danila, De Francisci Anna Maria, De Leo Mariacatena, De Luca Silvana, Del Sarto Lucia Domenica, Di Fazio Viviana, D'Ignoti Fabrizio (lascia la riunione alle ore 18.10), Di Mare Paola, Di Mari Rosaria, Di Venuta Jessica, Fassari Gabriella, Fazzino Eugenio, Fazzino Floriana, Fazzino Giusy Denise, Ficara Alessandra, Fontana Erika, Formica Rita, Franco Sabina, Giglio Roberta, La Ferla Raffaella, La Ferla Stefania, La Rocca Sarah, Ligotti Angelo, Liistro Laura, Lipari Zaira, Lombardo Gabriella, Magnano Massimiliano, Mangiameli Sebastiano, Manzella Giada, Morbelli Barbara, Muscolino Maria Grazia, Nicolosi Paola Sara, Nitro Nadia, Passanisi Eleonora, Passanisi Giovanna, Pedolla Martina, Polì Domenica, Privitera Nicoletta, Pugliares Giancarlo, Pugliares Giuseppina, Puglisi Roberta, Quintero Lorgia Cecilia, Ranno Salvatore, Romano Maria, Rubera Concetta, Russo Emanuela, Saggio Francesco, Salerno Immacolata, Salerno Noemi, Scacco M.Adelaide, Scala Simona, Scatà Francesca, Solano Domenica, Spada Rosamaria, Spanò Alessandra, Spina Ornella, Sutera Giovanna, Traversa Alessandra Teresa, Tringali Daniela, Tringali Nivea,

Valastro Rossella, Valenti Maria, Valenti M. Antonia, Valentino Roberta Vinciguerra Dino, Vitale Valeria, Zappulla Stefano (a partire dalle ore 12.40).
Sono assenti i seguenti docenti: Amara Sandra, Carbonaro Maria, Guglielmino Ida, Passanisi Lia, Scala Giovanna, Solano Floriana, Valora Luigi.
Il Dirigente Scolastico, prof. Renato Santoro, rivolge al Collegio un cordiale saluto e, constatato il numero legale del Collegio dei docenti, dichiara aperta la seduta.

Il DS chiede al collegio di poter inserire al punto 16 l'approvazione del verbale del Collegio docenti del 29 settembre 2023 e la nomina del Referente Olimpiadi di Neuroscienze. (**16. Varie ed eventuali: 16.1 Approvazione verbale seduta precedente; 16.2 Nomina del Referente Olimpiadi di Neuroscienze a.s. 2023-2024).**
Il Collegio approva.
Il Dirigente invita i docenti a comunicare, tramite il canale Telegram, l'ingresso e l'uscita per la registrazione delle presenze al Collegio.
Redige il verbale la segretaria permanente del Collegio prof.ssa Luana Barreca.
A questo punto, si passa alla discussione del primo punto all'O.d.G.

**l) Delibera di designazione dei docenti cui assegnare le funzioni strumentali al Piano dell'Offerta Formativa a. s. '2023/2024.**

Il Dirigente prende la parola e illustra in modo sintetico le fasi preliminari alla designazione dei docenti cui assegnare le funzioni strumentali.
Il Dirigente ricorda che nel Collegio dei docenti del 12/09/2023 sono state delineate le aree di competenza delle funzioni strumentali; nella seduta di oggi si procede all'assegnazione delle funzioni, cui segue relativa delibera. La commissione di valutazione ha vagliato le cinque domande presentate 1 per la F.S. 1, 1 per la F.S. 2, 2 per la F.S. 3, 1 per la F.S. 4.
Per l'Area 1 ha presentato domanda la prof.ssa Russo Emanuela; per l'Area 2 ha presentato domanda la prof.ssa Carriglio Cassandra; per l'Area 3 ha presentato domanda la prof.ssa Lia Passanisi; per l'Area 4 hanno presentato domanda le prof.sse Formica Rita e Traversa Alessandra Teresa. Per la F.S. area 4 il Dirigente avanza al Collegio le seguenti proposte:

1. assegnazione della Funzione Strumentale Area 4 alla prof.ssa Traversa in virtù dei titoli presentati in relazione alla FS richiesta;
2. attribuzione alla prof.ssa Formica di un'area dedicata ai PON oppure istituzione di una Funzione Strumentale 5 relativa ai PON da attribuire alla suddetta docente.

La prof.ssa Formica avanza la richiesta sulla possibilità di poter suddividere la FS 4 come fatto negli anni precedenti.
Interviene il prof. Castro il quale sottolinea che le Aree di intervento sono già state definite e che la Commissione ha valutato i titoli dei docenti aspiranti, operando le dovute comparazioni.
Dopo ampia discussione, il Collegio si esprime approvando il mantenimento delle 4 Aree di intervento e attribuendo la quarta F.S. alla prof.ssa Traversa Alessandra Teresa (Si allega verbale Commissione FS riunitasi in data 6/10/2023 su convocazione C.I. n.45 del 02/10/2023 prot. 0009983).
**Il Collegio dei docenti visto** l'art. 7 del D. Lgs 16 aprile 1994, n° 297; **visto** l'art. 37 del CCNI del 31/08/1999; **visto** l'art. 33 del CCNL del 29/11/2007; **visto** art. 28 c. 4 CCNL 2018; art. 1 c. 83 Legge 107/2015; **visto** il verbale del Collegio dei docenti del 12 settembre 2023 di riordino delle funzioni strumentali e delle relative Aree di intervento al Piano dell'offerta formativa anno scolastico 2023/2024; **vista** la delibera del Collegio dei docenti prot. n° 0009314 del 18/09/2023 riguardante la definizione dei compiti specifici di ogni funzione strumentale, delle competenze e dei requisiti richiesti per lo svolgimento delle funzioni; **viste** le domande presentate dai docenti RUSSO Emanuela, CARRIGLIO Cassandra, PASSANISI Lia, Formica Rita e Traversa Alessandra Teresa; **vista** la documentazione allegata alle istanze dei docenti;

**D E L I B E R A**

le assegnazioni degli incarichi per lo svolgimento delle funzioni strumentali anno scolastico 2023/2024 nelle modalità di seguito riportate:

**FUNZIONI STRUMENTALI: AREE E COMPITI**

**AREA 1 – GESTIONE DEL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA**

N° 1 figura
COMPITI

- Raccordo con gli organi collegiali per la programmazione dell'attività didattica e del processo di autovalutazione;
- Elaborazione RAV
- Cura, aggiornamento e pubblicizzazione del PTOF;
- Verifica e valutazione delle scelte del PTOF;
- Rendicontazione sociale;
- Monitoraggio azioni Piano di Miglioramento (PDM)
- Stesura, revisione e aggiornamento del Regolamento d'Istituto
- Autovalutazione di Istituto
- Progettazione e coordinamento di attività di compensazione, integrazione e recupero
- Gestione SCUOLA IN CHIARO

**Prof.ssa RUSSO EMANUELA**
Titolare cattedra AB24

Il docente incaricato a svolgere la funzione - strumentale presenterà al Dirigente il rapporto sulle varie fasi di svolgimento dei lavori.

**AREA 2 – SOSTEGNO AL LAVORO DEI DOCENTI**

N° 1 figura
COMPITI

- Coordinamento dell'informazione sui materiali didattici disponibili;
- Coordinamento della produzione di materiali didattici finalizzati ad obiettivi specifici;
- Gestione documentazione educativa a supporto degli Esami di Stato;
- Cura della presentazione grafica del documento delle quinte classi;
- Coordinamento delle modalità di documentazione per la valutazione degli esiti degli alunni (trimestre e pentamestre);
- Accoglienza e passaggio delle informazioni docenti in ingresso;
- Coordinamento docenti neo immessi e loro tutor
- Predisposizione di un archivio che consenta il prelievo immediato di materiale didattico, di dati e di informazioni riguardanti la vita dell'Istituto negli anni passati;
- Collaborazione con la Dirigenza relativamente alle comunicazioni scritte e orali destinate alla Componente Docenti;
- Piano di aggiornamento e formazione docenti;
- Coordinamento attività di tirocinio docenti su posto comune.

**Prof.ssa CARRIGLIO CASSANDRA**
Titolare cattedra 11/A Italiano e Latino

Il docente incaricato a svolgere la funzione - strumentale presenterà al Dirigente Scolastico il rapporto informativo sulle varie fasi di svolgimento dei lavori.

**AREA 3 – COORDINAMENTO E GESTIONE DI ATTIVITA' FINALIZZATE ALL'INCLUSIONE E AL SUCCESSO FORMATIVO**

N° 1 figura
COMPITI

- Rilevazione alunni BES
- Coordinamento del GLI (Gruppo di lavoro per l'inclusione)
- Coordinamento del GLO (Gruppo di lavoro operativo)
- Coordinamento dei rapporti con enti pubblici, scuole ospedaliere, comunità terapeutiche, università, associazioni e professionalità esterne per progetti volti all'inclusione e al successo formativo;
- Coordinamento dipartimento sostegno;
- Attivazione e monitoraggio centro di ascolto psicologico;
- Rilevazioni bisogni formativi (alunni BES) e progettazione di incontri per docenti e famiglie;
- Accompagnamento dei Consigli di classe per la stesura e/o aggiornamento dei PDP e PEI;
- Coordinamento di progetti di prevenzione del Bullismo e del Cyberbullismo
- Redazione e trasmissione del PI (Piano d'Inclusione);
- Specifiche attività di implementazione della didattica inclusiva;
- Coordinamento attività di tirocinio docenti sostegno (TFA)

**Prof.ssa PASSANISI LIA**
Titolare cattedra Sostegno

Il docente incaricato a svolgere la funzione - strumentale presenterà il rapporto informativo sulle varie fasi di svolgimento dei lavori.

**AREA 4 – RAPPORTI CON ENTI E ISTITUZIONI ESTERNI ALLA SCUOLA**

N° 1 figura
COMPITI

- Coordinamento rapporti con Enti Pubblici e Aziende per attività deliberate dal Consiglio d'Istituto;
- Coordinamento delle attività progettuali del PTOF finanziate da enti esterni;
- Coordinamento con il referente PCTO nella valutazione delle azioni da proporre agli alunni;
- Coordinamento Prove Invalsi;
- Elaborazione monitoraggio esiti alunni (trimestre e pentamestre);
- Organizzazione incontri scuola-famiglia (ricevimento genitori).

- Tutoraggio alunni (Comitato studentesco e Assemblee di Istituto)

**Prof.ssa TRAVERSA ALESSANDRA TERESA**
Titolare cattedra 11/A Italiano e Latino

Il docente incaricato a svolgere la funzione - strumentale presenterà al Dirigente scolastico il rapporto informativo sulle varie fasi di svolgimento dei lavori.

I professori condurranno i lavori per lo svolgimento dei compiti assegnati in orario non coincidente con l'orario di servizio.
Il Collegio dei docenti, a conclusione delle attività didattiche e, comunque entro il mese di giugno, sulla base di una relazione analitica redatta dai docenti RUSSO Emanuela, CARRIGLIO Cassandra, PASSANISI Lia, TRAVERSA Alessandra Teresa, responsabili della funzione – strumentale loro assegnata e sulla base delle indicazioni espresse dal Dirigente scolastico, esprime la valutazione.

**2) Attività progettuali da realizzare nell'anno scolastico 2023/2024 per il raggiungimento delle finalità e degli obiettivi del Piano dell'Offerta Formativa.**

Il Dirigente scolastico informa il Collegio docenti che i progetti dovranno essere presentati entro e non oltre il 16 ottobre 2023. Per quanto riguarda i progetti che non comportano onere per la scuola questi dovranno fare riferimento al Piano triennale dell'Offerta Formativa per il raggiungimento delle finalità e degli obiettivi delineati nell'Atto di Indirizzo e potranno partire solo dopo l'approvazione della Commissione progetti di concerto con quella del DS.

**3) Attuazione disciplina Educazione civica in seno ai Consigli di classe e relativa valutazione; Nomina referenti.**
Il DS invita la prof.ssa Scala S. a prendere la parola in quanto referente dell'insegnamento di Educazione Civica. La docente comunica che si è ancora in attesa delle Linee Guida da parte del Ministero che sarebbero dovute essere pubblicate entro il 30 settembre 2023, ma ad oggi non c'è stata alcuna novità in merito. La docente riferisce che queste Linee Guida dovrebbero prevedere un'integrazione sia per quanto riguarda i contenuti sia per i criteri di valutazione. In vista degli imminenti Consigli di classe della prossima settimana, la docente ha ritenuto opportuno elaborare una bozza che è stata organizzata sui nuclei tematici già previsti (1. Costituzione- 2. Sviluppo sostenibile- 3. Cittadinanza digitale). La prof.ssa ricorda al Collegio che all'interno dei Consigli di classe verrà nominato un Referente che controllerà il numero delle ore svolte dai vari docenti e, soprattutto, annoterà le attività esterne a quelle propriamente didattiche che vengono considerate come Educazione Civica. La docente raccomanda vivamente ai futuri Referenti di Educazione Civica di presentare i nuclei tematici ai ragazzi delle singole classi dal momento che, in questi anni, si è visto che gli alunni avvertono questo insegnamento trasversale in maniera frammentaria e alquanto disorganica. Una volta svolto l'argomento legato ad una singola disciplina, il docente pianificherà una verifica da valutare secondo le griglie della propria disciplina e in base alla tipologia della verifica stessa.
La docente riferisce che alla bozza verrà allegata una griglia di valutazione che varrà per lo scrutinio in quanto prenderà in considerazione le conoscenze, le abilità e, soprattutto, gli atteggiamenti in base a quanto sarà definito dalle Linee Guida del Ministero.
La docente aggiunge che il Consiglio di classe è sovrano e per questo organizzerà tempi e modi dell'insegnamento della disciplina tenendo conto della bozza. Sarà possibile apportare modifiche in base alle potenzialità interne al ogni CdC (es. presenza del docente di Diritto che potrà svolgere in nucleo tematico "Costituzione e Legalità"). La professoressa specifica, altresì, che i docenti di sostegno, purché abilitati all'insegnamento delle discipline giuridiche ed economiche, potranno intervenire con unità didattiche e che i docenti di lingua straniera, per quanto riguarda il Liceo

Linguistico, potranno scegliere tra le varie lingue, mentre per gli altri indirizzi sarà la lingua Inglese. La docente afferma che, dal momento che nella bozza è stato specificato soltanto Agenda 2030 relativamente al nucleo tematico di Sviluppo sostenibile, ogni Consiglio di classe dovrà declinare gli argomenti che saranno scelti anno per anno.

**4. Ulteriori designazioni referenti attività d'istituto e commissioni di lavoro a. s. 2023/2024: 1) referente d'Istituto per l'accordo di rete tra USR Sicilia- Istituto Confucio dell'università di Enna e l'I.I.S. Marconi Mangano di CT; 2) Addetto Stampa d'Istituto anno scolastico 2023-2024.**

Il Dirigente Scolastico informa il Collegio dei docenti che in questa seduta si procederà alla designazione di ulteriori figure di referenti che saranno quelle istituzionali, necessarie per la conduzione delle attività portanti della nostra scuola.

Il Collegio dei docenti, **visto** il D.lgs 16 aprile 1994, n. 297; **visto** l'art. 25 del CCNL del 26/05/99; **visto** il DPR n.275/99, **visto** l'art. 28 del CCNL 19/04/2018; **vista** la delibera prot. n. 0004542 del 09 marzo 2022 -seduta del Collegio docenti del 4 febbraio 2022 p.4 odg; **visto** l'accordo di rete siglato in data 18 marzo 2022; **sentito il parere** del Dirigente scolastico; considerato il lavoro svolto dalla docente per il progetto

**DELIBERA**

la nomina della prof.ssa **EMANUELA RUSSO** **REFERENTE DI ISTITUTO PER LE ATTIVITÀ PREVISTE DALL'ACCORDO DI RETE FRA USR SICILIA, L' L'ISTITUTO CONFUCIO DELL'UNIVERSITÀ "KORE" DI ENNAE L'I.I.S. MARCONI MANGANO DI CT.**

Per quanto riguarda la stesura di articoli relativi alla nostra scuola, il DS comunica che la prof.ssa Audibert ha dichiarato la propria indisponibilità per l'anno in corso. La prof.ssa Scala G., già incaricata nell'a.s. 2023-2024, è assente.
Il DS ringrazia le docenti per il lavoro svolto in maniera egregia e invita i docenti del Collegio a farsi avanti.
Si rende disponibile il prof. Ligotti. Il DS ringrazia il docente per la disponibilità e invita il prof. Magnano ad affiancare il collega nello svolgimento di tale funzione.
Il Dirigente chiede il parere al Collegio che approva.
Si procede con le nomine.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**DESIGNA**

il prof. **Massimiliano Magnano in qualità di addetto stampa d'Istituto anno scolastico 2023-2024.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**DESIGNA**

Il prof.**Angelo Ligotti in qualità di addetto stampa d'Istituto anno scolastico 2023-2024.**

**5) Adesione al partenariato del Progetto "Active Teens"**

Il Dirigente invita la prof.ssa Daniele a riferire al Collegio in merito alla richiesta di adesione da parte della Cooperativa Labeform al partenariato del progetto "Active Teens" in risposta al bando della

Fondazione Con i Bambini dal titolo "PROMOZIONE DEL BENESSERE PSICOLOGICO E SOCIALE DEGLI ADOLESCENTI.
La prof.ssa Daniele spiega che si tratta di un progetto cui sta partecipando l'Ente Comunale nella persona dell'Assessore all'Istruzione Biagio Tribulato che ci invita, come scuola, ad aderire.
Il progetto avrà durata pari a 36 mesi ed è finalizzato a predisporre un progetto per la costruzione di un modello di intervento comunitario integrato e sistemico, per la prevenzione e la cura del disagio psicologico degli adolescenti nella fascia 11-18 anni nel territorio di Siracusa, Augusta e Melilli.
La docente riferisce che saranno le Funzioni strumentali 3 e 4 appena elette a fornire ulteriori ragguagli in merito.
Il Collegio approva.
Il Collegio docenti,
**VISTA** la legge 8/8/94 n. 496 che istituisce l'Osservatorio Nazionale sulla Dispersione Scolastica;
**VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n.59 e, in particolare, l'art.21 che, sancendo l'autonomia delle Istituzioni scolastiche, consente alle stesse di interagire con le autonomie locali, i settori economici e produttivi, gli enti pubblici e le associazioni del territorio, nonché di perseguire, tramite l'autonomia, la massima flessibilità, tempestività e valorizzazione delle risorse locali;
**VISTO** l'art.7 del D.P.R.275/99 - Regolamento recante norme in materia di autonomia scolastica;
**VISTO** il decreto del Direttore Generale dell'U.S.R. Sicilia prot. n. 22965 del 16/10/2003 "Costituzione e funzionamento degli Osservatori Provinciali e degli Osservatori di Area sul fenomeno della dispersione scolastica e la promozione del successo formativo
**CONSIDERATA** la necessità di armonizzare in un quadro organico le diverse iniziative degli enti pubblici e privati, scolastici e non scolastici al fine di arginare in maniera più incisiva le problematiche relative alla dispersione scolastica e promuovere il successo formativo;
SENTITA la comunicazione sulla proposta di adesione **al partenariato del Progetto "Active Teens**

**DELIBERA**

l'adesione al partenariato del progetto "Active Teens" in risposta al bando della Fondazione Con i Bambini dal titolo "PROMOZIONE DEL BENESSERE PSICOLOGICO E SOCIALE DEGLI ADOLESCENTI" la cui proposta progettuale prevede:
- La creazione di una rete di presidi nei quali garantire una specifica attenzione all'ascolto di bambine, bambini e adolescenti e realizzare interventi di orientamento alla prevenzione, in particolare rivolti a ragazzi con maggiore fragilità sociale;
- La costruzione di un modello di rete tra ASP, servizi sociali territoriali, scuole, famiglie e agenzie di educazione non formale per la prevenzione del disagio psicologico;
- La formazione di docenti, educatori, operatori dei servizi pubblici.

**6) Criteri di Valutazione anno scolastico 2023/2024.**
Il Dirigente invita il prof. Castro a presentare al Collegio i Criteri di Valutazione anno scolastico 2023/2024. Il docente riferisce che in tale sede il Collegio è chiamato a deliberare i criteri di valutazione inseriti nel PTOF. Aggiunge che si tratta dei criteri di valutazione utilizzati già lo scorso anno scolastico e che i docenti hanno potuto visionare, tramite pubblicazione precedente alla seduta, sul canale Telegram della scuola.
La prof.ssa Daniele riferisce che nel corso degli esami di Stato dell'a.s. 2022-2023 in seno ad una commissione è stata sollevata una criticità da parte di un commissario esterno relativa all'attribuzione del punteggio massimo della fascia di appartenenza in presenza di una media superiore o uguale a x ,5 solo se associato alla **frequenza assidua.** Interviene la prof.ssa Russo la quale fornisce ulteriori ragguagli relativamente all'esperienza d'esame.
Si apre un dibattito.
Alcuni docenti, tra cui il prof. Castro, le prof.sse Amato, Traversa e Di Mare sono favorevoli a considerare di fondamentale importanza la frequenza scolastica per l'attribuzione del punteggio massimo della fascia di appartenenza in presenza di una media superiore o uguale a x ,5. Nello specifico, la prof.ssa Traversa afferma che la frequenza è "dirimente".

La prof.ssa Scala S. dissente dai colleghi in quanto non ritiene giusto che l'attribuzione del punto di credito nel caso suddetto debba tenere conto anche della frequenza dal momento che la presenza in classe non sempre è indice di partecipazione attiva e propositiva.
La prof.ssa Carriglio ritiene che questo modo di procedere possa sacrificare in qualche modo i risultati conseguiti con impegno e sacrifici dai ragazzi.
La prof.ssa Valenti M.A. avvalora la tesi della prof.ssa Scala S. in quanto mette in primo piano i risultati raggiunti dallo studente in termini di preparazione prescindendo dal numero delle assenze.
A questo punto il DS prende la parola ribadendo che non bisogna dimenticare che i docenti conoscono bene i propri alunni e sono i responsabili del processo di valutazione. Afferma, altresì, che la frequenza è fondamentale e che essa costituisce il discrimen fra scuola e università.

Pertanto il Dirigente chiede al collegio di esprimersi.

**Il Collegio dei docenti visto** l'art. 7 del D.Lgs 16 aprile 1994, n° 297; **visti** artt. 2 e 3 D.L.137/2008 **visto** il DPR 22 giugno 2009, n. 122; **vista** la L 107/2015;**visto** il Decreto Min. del 13 aprile 2017, n° 62 recante norme modalità di attribuzione del credito scolastico e della lode;

**D E L I B E R A**

per l'anno scolastico 2023/2024 i criteri di valutazione per lo svolgimento degli scrutini e i criteri per l'attribuzione del credito scolastico di seguito riportati:

ANNO SCOLASTICO 2023/2024

CRITERI DI VALUTAZIONE

- Importanza del dialogo educativo nel processo di apprendimento;
- Importanza della frequenza assidua per il profitto ed il rendimento scolastico;
- Ruolo essenziale dell'interazione giornaliera tra docente e discente e dei discenti tra loro, del libero e fecondo scambio di idee, del colloquio e della partecipazione attiva alla vita della scuola nel percorso della formazione (istruzione ed educazione).

Pertanto la valutazione terrà conto:

- Della produzione scritta e orale, delle prestazioni degli studenti che saranno valutate secondo i descrittori definiti nella deliberazione collegiale e nella programmazione del Consiglio di classe. Prestazioni riferite a conoscenze – competenze – capacità.
- Della frequenza assidua alle lezioni **(vedi Nota esplicativa n. 1 p. 7)** che prevede l'obbligo di frequenza per almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato, fatte salve le deroghe per i casi eccezionali già previste dall'art.14, comma 7, del D.P.R. n. 122/2009 e declinate nella delibera del Collegio dei Docenti nota Prot. n° 14485 del 01 ottobre 2022
- Del costante impegno nella partecipazione al dialogo educativo e alla vita della classe.

Criteri da seguire per lo svolgimento degli scrutini finali al fine di assicurare omogeneità nelle decisioni di competenza dei singoli Consigli di Classe

**Uso di parametri quantitativi e qualitativi**

In premessa si evidenzia e si precisa che l'uso di parametri quantitativi, definiti nella seguente tabella di valutazione delle competenze, terrà sempre conto delle caratteristiche cognitive, affettive e relazionali degli studenti (variabili qualitative) e inoltre lascerà sempre spazio all'autonomia dei singoli Consigli di Classe in presenza di situazioni particolari che dovranno essere debitamente documentate al momento dello scrutinio.

## Valutazione delle competenze

Ai fini della valutazione le competenze acquisite dagli allievi saranno intese nella seguente accezione:
La scala di valori è stata riferita ad un punteggio compreso tra 1 e 10, secondo il criterio di attribuzione *"voto – giudizio"* concordato nella compilazione degli indicatori di profitto utilizzato nelle valutazioni intermedie. Di seguito viene riportata la griglia di corrispondenza tra obiettivi raggiunti, voti e valutazione sintetica del rendimento scolastico:

## Griglia di valutazione delle competenze

| | |
|---|---|
| Conoscenza | Acquisizione di contenuti, cioè di principi, teorie, concetti, termini, regole, procedure, metodi, tecniche |
| ABILITÀ | a) Utilizza le conoscenze acquisite per risolvere situazioni problematiche o produrre nuovi oggetti.<br>b) Rielabora in maniera critica, significativa e responsabile determinate conoscenze anche in relazione e in funzione di nuove acquisizioni<br>c) Sa fare scelte significative e responsabili in situazioni organizzate in cui interagiscono più fattori e/o più soggetti e si debba assumere una decisione. |

| VOTO | CONOSCENZE | ABILITÀ | | PROGRESSO RISPETTO AI LIVELLI DI PARTENZA |
|---|---|---|---|---|
| 1-2-3 | Lacune molto diffuse in tutte le discipline | Uso confuso dei contenuti, appropriazione dei saperi dispersiva e superficiale | Non riesce ad elaborare sintesi né a produrre contenuti logici | Nessuno |
| 4 | Carenze nelle conoscenze di dati essenziali | Uso non sempre pertinente delle conoscenze | Confonde i dati essenziali con quelli accessori; non perviene ad analisi e sintesi accettabili | Limitato e insufficiente |
| 5 | Conoscenze sommarie e frammentarie limitate a pochi argomenti | Uso superficiale e frammentario dei contenuti appresi | Coglie solo parzialmente i nessi logici; opera analisi e sintesi non sempre accettabili | Parziale |
| 6 | Conoscenza degli elementi basilari ed essenziali | Appropriazione dei saperi di base; applicazione delle conoscenze in compiti semplici, senza errori | Ordina i dati e coglie i nessi in modo accettabile | Sufficiente |
| 7 | Conoscenze complete, anche se prive di approfondimenti | Uso organico, ma essenziale dei contenuti disciplinari | Ordina i dati in modo chiaro; imposta analisi e sintesi guidate | Discreto |
| 8 | Conoscenze chiare e complete e logicamente strutturate | Uso articolato ed organico di contenuti disciplinari | Rielabora le conoscenze in maniera organica e coerente | Consistente |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 9 | Conoscenze complete e approfondite | Riconoscimento di relazioni nell'ambito disciplinare; utilizzo preciso della terminologia specifica | Stabilisce relazioni e confronti; analizza con precisione e sintetizza efficacemente | Ottimale |
| 10 | Conoscenze complete, approfondite ed articolate | Riconoscimento di relazioni nell'ambito disciplinare e pluridisciplinare; rielaborazione personale delle conoscenze; utilizzo preciso della terminologia specifica. | Stabilisce con agilità relazioni e confronti; inserisce elementi di valutazione autonoma; analizza con precisione e sintetizza efficacemente | /Eccellente |

Riferimenti normativi O.M. N°128/99 – O.M. N° 90/2001 – D. Lgs. .62/2017 e C.M. 3050/2018
Saranno ammessi alla classe successiva gli allievi che abbiano riportato in tutte le materie una votazione pari ad almeno 6/10. Nel caso in cui siano presenti gravi insufficienze o più insufficienze diffuse, la sospensione del giudizio o la non ammissione alla classe successiva terrà conto delle indicazioni presenti nel seguente schema. Il Collegio dei Docenti stabilisce inoltre, di dare pari valore alle gravi insufficienze espresse con i voti 2 o 3.

**SCHEMA SCRUTINIO FINALE**
**Numero e tipologia insufficienze per la sospensione del giudizio (giugno 2024)**

| VOTI | SOSPENSIONE DEL GIUDIZIO |
|---|---|
| 5 – 5 – 4 – 4 | NO (non promozione) |
| 5 – 5 – 5 - 5 | SI |
| 5 – 5 – 5 | SI |
| 5 – 5 – 4 | SI |
| 5 – 4 – 4 | SI |
| 5 – 4 – 3 | NO (non promozione) |
| 4 – 4 – 4 | NO (non promozione) |
| 5 – 5 | SI |
| 5 – 4 | SI |
| 5 – 3 | SI |
| 4 – 4 | SI |
| 4 – 3 | SI |
| 3 – 3 | NO (non promozione) |

Sospensione e rinvio del giudizio finale

La Scuola, subito dopo le operazioni di scrutinio finale, comunica alle famiglie le decisioni assunte dal Consiglio di classe, indicando le specifiche carenze rilevate per ciascuno studente dai docenti delle singole discipline e i voti proposti in sede di scrutinio nella disciplina o nelle discipline nelle quali lo studente non abbia raggiunto la sufficienza. Contestualmente vengono comunicati gli

interventi didattici finalizzati al recupero dei debiti formativi, le modalità e i tempi delle relative verifiche che la scuola organizzerà ed attuerà entro la fine dell'anno scolastico.

Se i genitori o coloro che ne esercitano la relativa potestà non intendano avvalersi delle iniziative di recupero organizzate dalla scuola, devono darne alla scuola comunicazione formale (obbligo di restituzione del modulo inviato dalla scuola entro i termini stabiliti).

Lo studente che non si avvale dei corsi di recupero organizzati dalla Scuola ha l'obbligo di sottoporsi alle verifiche che saranno organizzate dalla scuola entro la fine dell'anno scolastico.

Il Consiglio di classe, in sede di integrazione dello scrutinio finale, procede alla verifica dei risultati conseguiti e alla formulazione del giudizio definitivo che, in caso di esito positivo, comporta l'ammissione dell'alunno alla frequenza della classe successiva con la pubblicazione all'albo dell'Istituto dei voti riportati in tutte le discipline con l'indicazione "ammesso". In caso di esito negativo del giudizio finale, il relativo risultato viene pubblicato all'albo dell'Istituto con la sola indicazione "non ammesso" o sospensione del giudizio.

Saranno ammessi agli esami di stato conclusivi del ciclo di studi tutti coloro che hanno:

- Soddisfatto l'obbligo di frequenza per almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato, fatte salve le deroghe per i casi eccezionali già previste dall'art.14, comma 7, del D.P.R. n. 122/2009;
- conseguito una votazione non inferiore a sei decimi in ciascuna disciplina o gruppo discipline e di un voto di comportamento non inferiore a sei decimi, fatta salva la possibilità per il consiglio di classe di deliberare, con adeguata motivazione, l'ammissione all'esame per gli studenti che riportino una votazione inferiore a sei decimi in una sola disciplina o gruppo di discipline valutate con l'attribuzione di un unico voto.

Criteri di attribuzione del credito scolastico per gli alunni del triennio

- In premessa si stabilisce che in mancanza di frequenza assidua (**vedi Nota esplicativa n. 1 p. 7**) (fatte salve le deroghe per i casi eccezionali già previste dall'art.14, comma 7, del D.P.R. n. 122/2009 e declinate nella delibera del Collegio dei Docenti nota Prot. n° 14485 del 01 ottobre 2022) all'alunno verrà assegnato il punteggio minimo della banda di appartenenza

Criteri di attribuzione del credito scolastico con una media dei voti:

$M \leq 6$; $6 < M \leq 7$; $7 < M \leq 8$; $8 < M \leq 9$; $9 < M \leq 10$

Per l'attribuzione del credito vedasi allegato A del Decreto Legislativo n° 62 del 13 aprile 2017, richiamato nel D.M 769 del 26/11/2018, che contiene tre tabelle:

- la prima tabella, intitolata *Attribuzione del credito scolastico*, definisce la corrispondenza tra la media dei voti conseguiti negli scrutini finali per ciascun anno di corso e la fascia di attribuzione del credito scolastico.

Pertanto, per l'anno scolastico in corso il credito scolastico totale sarà determinato, per ciascun alunno delle classi quinte, dalla sommatoria del punteggio definito sulla base della tabella di conversione della somma del credito del terzo e del quarto anno, già assegnato nei due anni scolastici precedenti, e il punteggio del credito scolastico attribuito per il quinto anno nello scrutinio finale applicando, a tale ultimo fine, esclusivamente la prima e l'ultima colonna della tabella di Attribuzione del credito scolastico; per ciascun alunno delle classi quarte, dalla sommatoria del punteggio definito sulla base della tabella di conversione del credito del terzo anno, già assegnato nel precedente anno scolastico, e il punteggio del credito scolastico attribuito per il quarto anno nello scrutinio finale applicando, a tale ultimo fine, esclusivamente la prima e la terza colonna della tabella di Attribuzione del credito scolastico.

Media inferiore a x ,5

Se la media dei voti conseguita dall'alunno è $M \leq 6$ o $M < 6{,}5$ o $M < 7{,}5$ o $M < 8{,}5$ o $M < 9{,}5$ per l'attribuzione del punteggio massimo della fascia di appartenenza sono necessari oltre alla **frequenza assidua (vedi Nota esplicativa n. 1 p. 7)** uno dei seguenti punti che prevedono l'acquisizione di competenze attraverso attività di formazione aggiuntive organizzate dalla scuola :

a) Frequenza nell'anno 2023/24 di corsi PON per almeno 3/4 del monte ore previsto (comprovata dalla certificazione PON-INDIRE)

b) Frequenza certificata nell'anno 2023/24di corsi di formazione per l'acquisizione della certificazione Cambridge (durata non inferiore a 30 ore) per almeno 3/4 del monte ore previsto.
c) Frequenza certificata nell'anno 2023/24 di almeno 3 corsi di formazione per il conseguimento della patente ECDL (durata non inferiore a 30 ore) per almeno 3/4 del monte previsto.
d) Frequenza certificata nell'anno 2023/24 di corsi di formazione per l'accesso alla selezione per le Olimpiadi di fisica, matematica, biologia, filosofia, ..... e/o di corsi di potenziamento per le seconde prove esami di stato e/o attività formativa promosse dalla scuola (per un numero totale di ore cumulate non inferiore a 30 ore) per almeno 3/4 del monte previsto.

**SINTESI**

**Per l'attribuzione del punteggio massimo della fascia di appartenenza la frequenza assidua (punto 1) deve essere associata ad almeno uno dei punti a,b,c,d altrimenti sarà attribuito il punteggio minimo della fascia di appartenenza .**

Media superiore o uguale a x ,5

Se la media dei voti conseguita dall'alunno è $M \geq 6,5$ o $M \geq 7,5$ o $M \geq 8,5$ o $M \geq 9,5$ per l'attribuzione del punteggio massimo della fascia di appartenenza è sufficiente la **frequenza assidua (vedi Nota esplicativa n. 1 p. 7);**

**(Nota esplicativa n. 1) FREQUENZA ASSIDUA**

**Per frequenza assidua si intende il non superamento da parte degli alunni del numero di ore di assenza stabilite per le singole classi secondo il seguente prospetto:**

**20 giorni = 10% anno scolastico**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 3^A LS<br>3^B LS<br>3^C LS<br>3^A L.S.U.<br>3^A L.L.<br>3^B L.L. | 3^A L.C.<br>3^B L.C.<br>. | 4^A L.S.<br>4^C L.S.<br>4^A LSU<br>4^B LSU<br>4^ALL<br>4^BLL | 4^A LC | 5^A LS.<br>5^B L.S.<br>5^C L.S.<br>5^A SU<br>5^B L.S.U.<br>5^A LL<br>5^B LL | 5^A LC |
| **99 ore** | **102 ore** | **99 ore** | **102 ore** | **99 ore** | **102 ore** |

**7) Criteri di Valutazione condotta anno scolastico 2023/2024.**

Il Dirigente invita la prof.ssa Daniele a presentare al Collegio i criteri di valutazione della condotta.
La docente afferma che si tratta della griglia usata fino all'anno scorso e che si resta in attesa delle Linee Guida del Ministero per quanto riguarda il 6 in condotta.
Il DS invita il Collegio a deliberare i criteri di valutazione condotta, già deliberati nell'anno scolastico 2022/2023, ritenendo che siano in linea con le indicazioni ministeriali e pertanto ancora validi.
**Il Collegio dei docenti visto** il D.Lgs 16 aprile 1994, n. 297;**visto** il D.L. 1 settembre 2008, n. 137; **vista** la L. 169/2008, art. 2; **vista** la CM 100/2008; **visto** il DM del 16/01/2009;
**visto** lo Statuto delle Studentesse e degli Studenti (DPR 249/98 modificato e integrato dal DPR 235/07 e la nota 3602 /90 del 31 luglio 2008;

**DELIBERA**

per il corrente anno scolastico 2023/2024 i criteri per l'attribuzione del voto di condotta.

## CRITERI ASSEGNAZIONE VOTO DI CONDOTTA

Il voto di condotta è da considerarsi un messaggio pedagogico finalizzato a stimolare la correttezza degli atteggiamenti, la partecipazione al dialogo educativo e la frequenza assidua. La Scuola, in ottemperanza del comma 3 dell'articolo1 del D. Lgs n.62/17 del 13 aprile 2017, per la valutazione del comportamento quindi terrà conto dello sviluppo delle competenze di cittadinanza, dello Statuto delle studentesse e degli studenti, del Patto educativo di corresponsabilità, e dei regolamenti approvati dalle istituzioni scolastiche: regolamento di Istituto, Codice -disciplinare degli alunni.
In particolare per l'assegnazione del voto di condotta la Scuola utilizzerà i criteri sotto elencati:

1. Rispetto delle competenze di Cittadinanza e costituzione
2. Rispetto dello Statuto delle studentesse e degli studenti,
3. Rispetto del Patto educativo di corresponsabilità,
4. Rispetto del regolamento di Istituto,
5. Rispetto del Codice disciplinare degli alunni
6. Frequenza e puntualità
7. Comportamento sempre responsabile, anche durante le attività extracurriculari
8. Interesse e partecipazione al dialogo educativo
9. Svolgimento delle consegne, impegno e costanza nel lavoro scolastico, a scuola e a casa.

**Griglia di valutazione**

| | |
|---|---|
| 10 | □ L'alunno/a possiede competenze civiche rispettose delle regole democratiche, di giustizia e dei diritti civili.<br>□ Comportamento maturo, collaborativo e rispettoso nei confronti di docenti e compagni, ruolo propositivo e trainante all'interno della classe<br>□ Scrupoloso rispetto del regolamento d'Istituto , dello Statuto delle studentesse e degli studenti, del Patto educativo di corresponsabilità, del Codice disciplinare degli alunni<br>□ Frequenza assidua con occasionali ritardi e/o uscite anticipate<br>□ Spiccato interesse e partecipazione motivata, attiva e costante a tutte le attività didattiche<br>□ Puntuale, creativo e critico assolvimento delle consegne e degli impegni scolastici |
| 9 | □ L'alunno/a possiede competenze civiche rispettose delle regole democratiche, di giustizia e dei diritti civili.<br>□ Comportamento, corretto e collaborativo nei confronti di docenti e compagni, ruolo significativo all'interno della classe<br>□ Scrupoloso rispetto del regolamento d'Istituto, dello Statuto delle studentesse e degli studenti, del Patto educativo di corresponsabilità, del Codice disciplinare degli alunni<br>□ Assiduità nella frequenza, rari ritardi e/o uscite anticipate<br>□ Vivo interesse e partecipazione attiva a tutte le attività didattiche<br>□ Puntuale assolvimento delle consegne e degli impegni scolastici |
| 8 | □ L'alunno/a possiede competenze civiche rispettose delle regole democratiche, di giustizia e dei diritti civili<br>□ Comportamento corretto e collaborativo nei confronti di docenti e compagni<br>□ Rispetto del regolamento d'Istituto, dello Statuto delle studentesse e degli studenti, del Patto educativo di corresponsabilità, del Codice disciplinare degli alunni<br>□ Frequenza regolare, alcuni ritardi e/o uscite anticipate<br>□ Interesse e partecipazione adeguati alle lezioni |

| | |
|---|---|
| | □ Assolvimento nel complesso soddisfacente delle consegne e degli impegni scolastici |
| 7 | □ Comportamento sostanzialmente corretto ma poco collaborativo nei confronti di docenti e compagni<br>□ Rispetto delle regole dell'istituto, seppure con infrazioni lievi<br>□ Frequenza abbastanza regolare ma con vari episodi di entrate e/o uscite anticipate<br>□ Interesse selettivo e partecipazione piuttosto marginale e/o discontinua (privilegia alcune attività o discipline)<br>□ Assolvimento non sempre regolare delle consegne e degli impegni scolastici |
| 6 | □ Comportamento poco corretto e poco rispettoso nei rapporti con insegnanti, compagni e personale ATA<br>□ Episodi di mancato rispetto delle norme scolastiche, anche soggetti a sanzioni disciplinari con eventuale sospensione dall'attività didattica<br>□ Frequenza non regolare e/o con reiterati episodi di entrate e/o uscite fuori orario<br>□ Disinteresse verso tutte le attività didattiche<br>□ Ricorrenti mancanze nell'assolvimento degli impegni scolastici |
| 5* *(si ricorda che con questo voto vi è l'automatica non ammissione alla classe successiva)* | □ Responsabilità diretta su fatti gravi e lesivi della dignità nei confronti di tutte le componenti della scuola (docenti, compagni, personale ATA) segnalati con precisi provvedimenti disciplinari che hanno comportato la sospensione dalle lezioni per più di 15 giorni<br>□ Comportamenti di particolare gravità a carico delle strutture, degli ambienti e del materiale scolastico per i quali vengano deliberate sanzioni disciplinari che comportino l'allontanamento temporaneo dello studente dalla comunità scolastica per un periodo non inferiore ai 15 giorni<br>□ Generale disinteresse per le attività didattiche; numero elevato di assenze non giustificate |
| * La valutazione del comportamento inferiore a 6 /10 riportata dallo studente in sede di scrutinio finale comporta la non ammissione automatica dell'alunno alla classe successiva o all'esame conclusivo del ciclo di studi indipendentemente dalla valutazione nelle altre discipline . | |

Il voto proposto tiene conto dei criteri sopracitati, ma non include alcun automatismo.

- *L'attribuzione del voto da 10 a 9 richiede la presenza di tutti i descrittori*
- *L'attribuzione del voto da 8 a 6 richiede la presenza di almeno tre descrittori*
- *L'attribuzione del voto inferiore alla sufficienza richiede la presenza di almeno due descrittori*

Il voto di condotta insufficiente (inferiore a sei decimi) determina la non ammissione alla classe successiva o all'esame conclusivo del ciclo di studi. **Ai sensi dell'art. 7 del DPR n. 122 del 22 giugno 2009**

*"La valutazione del comportamento con voto inferiore a sei decimi in sede di scrutinio intermedio o finale è decisa dal consiglio di classe nei confronti dell'alunno cui sia stata precedentemente irrogata una sanzione disciplinare ai sensi dell'articolo 4, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1998, n. 249, e successive modificazioni, e al quale si possa attribuire la responsabilità nei contesti di cui al comma 1 dell'articolo 2 del decreto-legge, dei comportamenti: a) previsti dai commi 9 e 9-bis dell'articolo 4 del decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1998, n. 249, e successive modificazioni; b) che violino i doveri di cui ai commi 1, 2 e 5 dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1998, n. 249, e successive modificazioni".*

L'attribuzione di una votazione insufficiente, vale a dire al di sotto di 6/10, in sede di scrutinio finale, ferma restando l'autonomia della funzione docente anche in materia di valutazione del comportamento, presuppone che il Consiglio di classe abbia accertato che lo studente:

a) nel corso dell'anno sia stato destinatario di almeno una delle sanzioni disciplinari di cui sopra ;
b) successivamente alla irrogazione delle sanzioni di natura educativa e riparatoria previste dal sistema disciplinare, non abbia dimostrato apprezzabili e concreti cambiamenti nel comportamento, tali da evidenziare un sufficiente livello di miglioramento nel suo percorso di crescita e di maturazione in ordine alle finalità educative di cui all'articolo 1 del presente Decreto.

In particolare, nel caso di valutazione non sufficiente, accanto alla gravità della/e sanzione/e disciplinare/i che dovranno essere dettagliatamente verbalizzate, si valuterà anche il percorso di crescita personale e di maturazione successivo alla/e sanzione/i e l'insufficienza di concreti e apprezzabili cambiamenti positivi. Pertanto il voto finale di insufficienza sarà accompagnato da un giudizio che evidenzierà, oltre alla sanzione erogata, la mancanza di apprezzabili e concreti ravvedimenti che rappresentino un miglioramento nelle relazioni e nel senso di responsabilità nonostante il percorso educativo attivato dal consiglio di classe.

**8. Proposta criteri valutazione Educazione civica anno scolastico 2023/2024.**
Il Dirigente dà la parola alla prof.ssa Scala Simona che relaziona sulla predisposizione della programmazione annuale di Educazione Civica e informa che la griglia di valutazione orale per competenze, elaborata dalla referente di ed.Civica con le referenti di Dipartimento è la stessa dell'anno scorso. Tale griglia verrà utilizzata per la valutazione finale in sede di scrutinio di fine trimestre e pentamestre e sarà pubblicata con tutto il materiale predisposto nelle rispettive Classroom a disposizione dei colleghi e sul canale Telegram. Il materiale comprenderà:
- sintesi programmazione di istituto per l'insegnamento di educazione civica;
- vademecum per l'insegnamento di educazione civica, contenente indicazioni relative a organizzazione, verifiche e valutazione;
- modulo per la registrazione della valutazione, che ogni docente coinvolto nell'insegnamento trasversale invierà al coordinatore dell'insegnamento dell'educazione civica della relativa classe.
La docente aggiunge che saranno apportate eventuali modifiche in base alle indicazioni del Ministero.
Il Dirigente chiede al Collegio di deliberare la griglia di valutazione, se non ci sono osservazioni a riguardo o richieste di modifica.

**Il Collegio dei docenti visto** l'art. 7 del D.Lgs 16 aprile 1994, n° 297; **visto** il DPR 122/2009; **visto** il D.lgs.62/2017; **vista** la Legge n. 92/2019; **visto** il DM 35/2020 : Linee Guida per l'Educazione Civica del 22 Giugno 2020; **sentita** la relazione del Dirigente sulla proposta di valutazione elaborata dei referenti di Dipartimento coordinati dalla referente di Educazione Civica

**D E L I B E R A**

per l'anno scolastico 2023/2024 la griglia di valutazione dell'orale per educazione Civica

| INDICATORI | INIZIALE | BASE | INTERMEDIO | AVANZATO |
|---|---|---|---|---|
| VALUTAZIONE IN DECIMI | 4-5 | 6-7 | 8 | 9-10 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Rubrica di processo**<br><br>(valuta la competenza durante lo svolgimento del compito di realtà). | Lo studente ha incontrato difficoltà nell'affrontare il compito di realtà ed è riuscito ad applicare le conoscenze e le abilità necessarie solo se aiutato dall'insegnante. | Lo studente è riuscito a svolgere in autonomia le parti più semplici del compito di realtà, mostrando di possedere conoscenze e abilità essenziali e di saper applicare regole e procedure fondamentali. | Lo studente ha mostrato di saper agire in maniera competente per risolvere la situazione, dimostrando di saper utilizzare le conoscenze e le abilità richieste. | Lo studente ha saputo agire in modo esperto, consapevole e originale nello svolgimento del compito di realtà, mostrando una sicura padronanza nell'uso delle conoscenze e delle abilitàrichieste. |
| **Rubrica di prodotto**<br><br>(valuta il risultato dell'agire competente in termini di elaborato). | L'elaborato prodotto presenta varie imperfezioni, una struttura poco coerente e denota un basso livello di competenza da parte dell'alunno. | L'elaborato prodotto risulta essere semplice, essenziale ed abbastanza corretto, perciò dimostra come l'alunno sia in grado di utilizzare le principali conoscenze e abilità richieste. | L'elaborato prodotto risulta essere ben sviluppato ed in gran parte corretto, perciò dimostra come l'alunno abbia raggiunto un buon livello di padronanza della competenza richiesta. | L'elaborato prodotto risulta essere significativo ed originale, corretto e ben strutturato, perciò dimostra un'ottima padronanza della competenza richiesta da parte dell'alunno. |
| **Rubrica metacognitiva**<br><br>(descrive la capacità di ricostruire il percorso svolto in termini di modalità, contenuti, strategie, valutazione della propria prestazione, coinvolgimento personale). | La relazione mostra uno scarso livello di riflessione dell'alunno sulle attività svolte e sul proprio operato ed una illustrazione approssimata e imprecisa dei contenuti, delle fasi e degli obiettivi del percorso, con una proprietà di linguaggio da migliorare. | La relazione mostra un discreto livello di riflessione dell'alunno sulle attività svolte e sul proprio operato e una ricostruzione semplice ed essenziale dei contenuti, delle fasi e degli obiettivi del percorso, con un uso basilare del linguaggio specifico. | La relazione denota una buona capacità di riflessione dell'alunno sulle attività svolte e sul proprio operato e una ricostruzione precisa e abbastanza dettagliata dei contenuti, delle fasi e degli obiettivi del percorso, con un uso corretto del linguaggio specifico. | La relazione denota un livello profondo di riflessione dell'alunno sulle attività svolte e sul proprio operato ed una ricostruzione completa, ragionata e approfondita delle fasi e degli obiettivi del percorso, con un uso costante e preciso del linguaggio specifico. |

**9) Approvazione griglie di valutazione prove scritte di Italiano (Triennio di tutti gli indirizzi), Latino (Biennio e Triennio Liceo Scientifico-Liceo Linguistico-Liceo Scienze Umane), Latino e Greco (Triennio Liceo Classico);**

Il Dirigente invita il Collegio a deliberare le griglie di valutazione per lo scritto elaborate dai rispettivi Dipartimenti e caricate dalla prof.ssa Daniele sul Drive istituzionale prima dell'inizio del Collegio per consentire ai docenti di visionarle.
Il Dirigente invita i referenti di tutti i Dipartimenti ad illustrare le griglie di valutazione.
**Il Collegio dei docenti visto** l'art. 7 del D.Lgs 16 aprile 1994, n° 297; **visto** il DPR 122/2009 **visto** il D.lgs.62/2017; **sentita** la relazione del Dirigente sulle proposte Dipartimentali

**D E L I B E R A**

per l'anno scolastico 2023/2024 le griglie di valutazione per le prove scritte di Italiano (Triennio di tutti gli indirizzi), Latino (Biennio e Triennio Liceo Scientifico-Liceo Linguistico-Liceo Scienze Umane), Latino e Greco (Triennio Liceo Classico).

Le griglie di valutazione costituiscono Allegato 1 alla presente delibera:

- **Griglie di Valutazione Dipartimento di Arte**
  Griglia di valutazione delle competenze
  Griglia di valutazione delle prove scritte e scritto-grafiche STORIA DELL'ARTE - DISEGNO E STORIA DELL'ARTE
  Griglia di Valutazione Disegno ornato
  Griglia di Disegno Geometrico/Architettonico

- **Griglie di Valutazione Dipartimento Filosofia-Storia-Scienze Umane-Diritto-Religione**
  Griglia di valutazione delle competenze
  GRIGLIA DI VALUTAZIONE – PROVA ORALE PER TUTTE LE DISCIPLINE
  GRIGLIA DI VALUTAZIONE QUESTIONARIO A RISPOSTA APERTA
  GRIGLIA PER LA PROVA SCRITTA DI FILOSOFIA E STORIA
  GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLE MAPPE CONCETTUALI
  Prova Scritta SCIENZE UMANE Elaborato
  Prova scritta SCIENZE UMANE Prova Mista
  Tabella Fasce di Livello Religione

- **Griglie di Valutazione Dipartimento Lettere**
  GRIGLIA DI VALUT. VERIF. SCRITTA GRECO/LATINO TRIENNIO
  GRIGLIA DI VALUTAZIONE PROVA SCRITTA DI ITALIANO
  GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA PROVA SCRITTA DI ANALISI/TRADUZIONE DEL TESTO LATINO
  GRIGLIA DI VALUTAZIONE PROVA STRUTTURATA O SEMI-STRUTTURATA
  Griglie di Italiano triennio- Tipologia A: Analisi del testo letterario/ Tipologia B: Analisi e produzione di un testo argomentativo/Tipologia C: Riflessione critica di carattere espositivo-argomentativo su tematiche di attualità.

- **Griglie di Valutazione Dipartimento Lingue**
  Griglia di Valutazione seconda prova scritta Lingua straniera 1 e 2 (Inglese e Francese)
  GRIGLIA DI VALUTAZIONE SECONDA PROVA SCRITTA LINGUA STRANIERA 3: SPAGNOLO
  GRIGLIA DI VALUTAZIONE LINGUA STRANIERA 1 INGLESE COMPRENSIONE DEL TESTO
  GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLE PROVE SCRITTE LINGUA INGLESE-FRANCESE e SPAGNOLA Biennio e Triennio;
  GRIGLIA DI VALUTAZIONEDELLE PROVE SCRITTE LINGUA INGLESE-FRANCESE e SPAGNOLA Biennio e Triennio;
  GRIGLIA DI VALUTAZIONE COMPRENSIONE DEL TESTO LINGUA STRANIERA 1 INGLESE;
  GRIGLIA DI VALUTAZIONE COMPRENSIONE DEL TESTO LINGUA STRANIERA 2 FRANCESE - LINGUA STRANIERA 3 SPAGNOLO;
  GRIGLIA DI VALUTAZIONE PRODUZIONE SCRITTA LINGUA STRANIERA INGLESE, FRANCESE e SPAGNOLA
  GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLE PROVE SCRITTE LINGUA STRANIERA INGLESE, FRANCESE e SPAGNOLA.

- **Griglie di Valutazione Dipartimento Fisica e Matematica**
  SCHEDA DI VALUTAZIONE PROVA SCRITTA DI FISICA
  SCHEDA DI VALUTAZIONE PROVA SCRITTA DI MATEMATICA
  SCHEDA DI VALUTAZIONE PROVA SCRITTA DI FISICA
  SCHEDA DI VALUTAZIONE PROVA SCRITTA DI MATEMATICA

- **Griglie di Valutazione Dipartimento Scienze – Educazione Fisica**

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PROVA SCRITTA DI SCIENZE NATURALI
GRIGLIA DI VALUTAZIONE PROVA SCRITTA DI SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE
GRIGLIA DI VALUTAZIONE PROVA PRATICA DI SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE

GRIGLIA DI VALUTAZIONE – PROVA ORALE PER TUTTE LE DISCIPLINE

**10) Approvazione Griglia di corrispondenza tra obiettivi raggiunti e voto VERIFICA ORALE;**
Il Dirigente invita il Collegio a deliberare i criteri di valutazione per la verifica orale. La griglia già in uso nella scuola nel precedente anno scolastico è stata pubblicata sul canale Telegram prima dell'inizio del Collegio per consentire a i docenti in ingresso nell'anno in corso di visionarla.
**Il Collegio dei docenti visto** l'art. 7 del D.Lgs 16 aprile 1994, n° 297; **visto** il DPR 122/2009; **visto** il D.lgs.62/2017; **sentita** la relazione del Dirigente

**D E L I B E R A**

per l'anno scolastico 2023/2024 la griglia di valutazione dell'orale per tutte le discipline

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE – PROVA ORALE PER TUTTE LE DISCIPLINE**

| Livello | Conoscenze | Competenze | | Capacità | Voto |
|---|---|---|---|---|---|
| | **Acquisizione dei contenuti** | **Comprensione ed applicazione delle conoscenze** | **Utilizzazione autonoma delle competenze e situazioni diverse** | **Utilizzazione di un lessico corretto** | |
| **Primo** | Non sa affrontare nessuna argomentazione | Non comprende anche se guidato | Non si rilevano abilità di rielaborazione | Non è in grado di esprimersi in merito a quanto richiesto | **1** |
| **Secondo** | Non riferisce alcuna nozione | Non comprende anche se guidato | Non è in grado di reperire informazioni | Non è in grado di esprimersi in merito a quanto richiesto | **2** |
| **Terzo** | Ricorda solo qualche isolata nozione | Non sa applicare le conoscenze acquisite | No sa analizzare le conoscenze acquisite | Si esprime in modo frammentario e usa termini impropri | **3** |
| **Quarto** | Ricorda nozioni frammentarie conoscenze essenziale dei dati | Uso non sempre pertinente delle conoscenze | Confonde i dati essenziali con quelli accessori; sa analizzare solo parzialmente e sintetizzare in modo preciso | Usa termini imprecisi e commette errori sostanziali | **4** |
| **Quinto** | Conoscenze sommarie e frammentarie limitate a pochi argomenti | Uso superficiale e frammentario delle conoscenze apprese | Coglie solo parzialmente i nessi logici; opera analisi e sintesi non sempre accettabili | Non commette errori gravi e la comunicazione è incompleta | **5** |
| **Sesto** | Conoscenza degli elementi basilari ed essenziali | Applica le conoscenze con sufficiente correttezza | Sa analizzare e sintetizzare con sufficiente coerenza. Ordina i dati coglie i nessi in modo essenziale | Non commette errori ma la comunicazione è essenziali | **6** |
| **Settimo** | Conoscenze complete, anche se prive di approfondimenti | Uso organico, ma essenziale dei contenuti disciplinari | Sa analizzare in modo corretto: Fa un uso | Si esprime in modo chiaro | **7** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | organico dei contenuti disciplinari | | |
| **Ottavo** | Conoscenze chiare e complete e logicamente strutturate | Uso articolato ed organico di contenuti disciplinari | Rielabora in modo autonomo e consapevole le conoscenze | Si esprime in modo organico, sicuro e preciso | **8** |
| **Nono** | Conoscenze complete e approfondite | Riconoscimento di relazioni nell'ambito disciplinare; sa usare i procedimenti e le regole più adeguate | Sa analizzare, sintetizzare ed utilizzare in situazioni nuove le competenze acquisite | Espone con proprietà e varietà di lessico | **9** |
| **Decimo** | Conoscenze complete, approfondite e rielaborate in modo personale | Riconoscimento di relazioni nell'ambito disciplinare e pluridisciplinare; rielaborazione personale delle conoscenze: sa organizzare le conoscenze in modo originale. | Stabilisce con agilità relazioni e confronti; inserisce elementi di valutazione autonoma, analizza con precisione e sintetizza efficacemente | Espone con proprietà e varietà di lessico e con stile personale | **10** |

Il Dirigente comunica al Collegio che a breve si riunirà il Dipartimento di Sostegno per l'elaborazione delle griglie di valutazione da inserire nei PEI.

**11) Elezioni rappresentanti genitori e alunni Consigli di classe a.s. 2023/~024 - Elezioni rinnovo componenti Consiglio d'Istituto 2023/2024 componente alunni.**

Il Dirigente passa la parola al prof. Castro il quale ricorda al Collegio che le Elezioni dei rappresentanti degli studenti nei Consigli di classe, nella Consulta Provinciale e Rappresentanti del Consiglio di Istituto -componente alunni- a.s. 2023/2024 si terranno il 27 ottobre 2023 (venerdì) alle ore 08.15 e sono disciplinate dalla C.I. n. 60 prot. 0010226 del 6 ottobre 2023.
Il docente aggiunge che l'Assemblea dei genitori e le elezioni dei rappresentanti dei genitori all'interno dei Consigli di classe anno scolastico 2023/2024 si terranno venerdì 20 ottobre 2023 alle ore 16.30; le modalità organizzative sono disciplinate dalla C.I. n. 58 prot. 0010176 del 5 ottobre 2023.
Riferisce, inoltre, che le Elezioni degli Organi Collegiali - Consiglio d'Istituto Componente Alunni 2023/2024 e ATA aa.ss. 2023/2025, Consulta Provinciale aa.ss. 2023/24 e 2024/25 si terranno venerdì 27/10/2023 dalle ore 8.00 alle ore 13.30. Ulteriori informazioni sono contenute nella circolare n. 51 prot.0010102 del 4/10/2023.
Specifica, infine, che le Elezioni per il rinnovo del Consiglio d'Istituto componente alunni a.s. 2023/2024 e personale A.T.A. aa.ss. 2023/2025 e le Elezioni per rinnovo della Consulta provinciale aa.ss. 2023/24 e 2024/25 si terranno venerdì 27 ottobre 2023; le modalità organizzative sono disciplinate dalla C.I. n. 56 prot. 0010129 del 4 ottobre 2023.

**12) CLIL – Comunicazioni.**
Il Dirigente invita la prof.ssa Belfiore a prendere la parola. La docente riferisce che per quanto riguarda il CLIL è previsto in tutte le quinte classi di tutti gli Indirizzi e in più al terzo anno del Liceo Linguistico in Inglese e al quarto e al quinto anno del Liceo Linguistico oltre che in Inglese, il CLIL è previsto anche in una seconda lingua che quest'anno sarà il Francese. La collega ha chiesto a tutti i colleghi, in vista dei prossimi Consigli di classe, di decidere il modulo di 10 ore da sviluppare in Lingua straniera (Inglese e Francese per il quarto e il quinto del Liceo Linguistico) e di comunicarglielo. Inoltre, la docente raccomanda ai colleghi di decidere periodi dell'anno scolastico non tutti concentrati nella seconda parte del pentamestre al fine di poter assicurare un'agevole distribuzione dell'assistentato linguistico di inglese, le cui ore a disposizione sono in tutto cinque. La docente creerà un gruppo whatsapp con i Coordinatori delle classi coinvolte. Quest'ultimi, a conclusione dei CdC, comunicheranno quale sarà il modulo, il docente incaricato e il periodo. La

prof.ssa Belfiore potrà così mettersi in contatto con i colleghi DNL che svolgeranno il modulo di 10 ore ed eventualmente predisporrà, in base ai bisogni, l'assistentato linguistico.
La prof.ssa, infine, riferisce al Collegio che dal momento che i ragazzi durante il periodo estivo svolgono mobilità internazionale di breve periodo, questa attività, una volta stipulate convenzioni con le agenzie, potrebbe valere per il PCTO in quanto certificate.
Il Collegio ne prende atto.

**13) Progetti PCTO.**

Il Dirigente invita la prof.ssa Muscolino a prendere la parola. La docente fornisce un elenco dettagliato delle proposte progettuali di PCTO:

- LABORATORI LUDICO RICREATIVI CON L'ASSOCIAZIONE XX NOVEMBRE
- LA STORIA E LE SUE EVOLUZIONI-FONDO BLASCO - COMUNE DI AUGUSTA
- LE STRADE DELLA NARRAZIONE. SEGUIRE IL PERCORSO DI GIOVANNI VERGA - FONDAZIONE VERGA
- ARCHEOLOGIA: GLI SCAVI DI GORTINA - SCRITTURIAMO
- GENERAZIONE 3S -IL SORRISO CHE VORREI
- RECITANDO LE FAVOLE DI ESOPO E FEDRO - I.C. COSTA
- LEARNING BY PLAYING - I.C. COSTA
- LEARNING BY PLAYING - I.C.CORBINO
- SAPERE, SAPER FARE, SAPER ESSERE -I.C.CORBINO
- PROGETTO DI FRANCESE - I.C. COSTA
- LA CULTURA DELLA PREVENZIONE. SCRRENING ONCOLOGICI PER LA TUTELA DELLA SALUTE - ASP SIRACUSA
- FESTIVAL DELLA COMUNICAZIONE E DEL CINEMA ARCHEOLOGICO DI LICODIA EUBEA - ARCHEOVISIVA
- OUI- UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANIA
- 1 PROGETTO CON ASD VIRTUS AUGUSTA BASKET
- È STATA FATTA RICHIESTA DI CONVENZIONE ALLA CAPITANERIA DI PORTO E AL CRS AIAS.
- È PROBABILE CHR RUISCIREMO A STIPULARE CONVENZIONI CON L'ARMA DEI CARABINIERI E CON LA MISERICORDIA.

La prof.ssa Muscolino afferma che per completare la pianificazione attende che si svolgano i Consigli di classe per eventuali ulteriori proposte di progetti.

**14) Richiesta di prolungamento durata la pausa di socializzazione.**

Prende la parola il prof. Castro il quale riferisce che è pervenuta formale richiesta da parte della componente alunni del Consiglio di Istituto di prolungare la prima pausa di socializzazione da 10 minuti a 15 minuti.
Le prof.ssa Scacco e Lombardo sono favorevoli in quanto affermano che il suddetto prolungamento consentirebbe ai ragazzi consumare uno snack e di recarsi ai servizi igienici con maggiore tranquillità, anche in considerazione delle lunghe file di attesa.
Interviene il Dirigente il quale invita i docenti a considerare il fatto che la prima pausa è appena due ore dopo l'arrivo dei ragazzi da casa.
La prof.ssa Privitera afferma che sarebbe opportuno tenere presente che, spesso, le pause di socializzazione interrompono le attività didattiche programmate (compiti in classe).
La prof.ssa Spanò è del parere di lasciare lo status quo e di spronare i ragazzi ad organizzare meglio il tempo a disposizione.
A questo punto il Dirigente propone al Collegio di concedere per un mese in via sperimentale il suddetto prolungamento a partire da giorno 16 ottobre 2023. I rappresentanti di Istituto saranno avvisati dal prof. Castro. Tale prolungamento sarà annullato in caso di mancato rispetto dei tempi da parte degli studenti.

Il Collegio approva.

**15) Nomina Componenti GLI.**

Il Dirigente scolastico ricorda che per il D.lgs. 66/2017 in ogni Istituzione scolastica è previsto il GLO che si occupa dei bisogni formativi dell'allievo con accertata disabilità. Esso è costituito dai dal docente specializzato di sostegno, dal consiglio di classe, dai genitori dell'alunno con disabilità (o da chi esercita la responsabilità genitoriale), da figure professionali specifiche che interagiscono con l'alunno nell'ambito scolastico (ASACOM, OSA, rappresentante dell'ASP,..). Al GLO spetta la stesura del PEI e la verifica del processo d'inclusione nella scuola.

Il Dirigente scolastico ricorda la Direttiva ministeriale 27 dicembre 2012 "Strumenti di intervento per alunni con Bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale": istituisce i GLI (Gruppi di Lavoro per l'Inclusione che nell'art. 15 della legge 104/92 erano Gruppi di Lavoro per l'Integrazione), la C.M. n. 8 del 6 marzo 2013 che suggerisce azioni a livello di singola istituzione scolastica e costituzione del GLI (Gruppo di Lavoro per l'Inclusione) esteso alle problematiche relative a tutti i BES.

Il Dirigente afferma che il GLI elabora il Piano per l'Inclusione (parte del PTOF della scuola). Informa, pertanto, il Collegio docenti della costituzione del GLI per l'a.s. 2023/2024 di cui faranno parte:

- il Dirigente scolastico, che lo presiede;
- i docenti specializzati per le attività di sostegno degli alunni con disabilità certificata assegnati all'Istituto;
- i docenti coordinatori di classe;
- Referente del GLI;
- personale ATA, dove previsto;
- specialisti della Azienda sanitaria locale del territorio di riferimento dell'istituzione scolastica.

Nella tabella i nominativi dei docenti designati:

| Anno Scolastico 2023/24 | | | |
|---|---|---|---|
| | **Docenti sostegno** | **classe** | **coordinatori** |
| 1 | **AMARA Tommaso** | 9+9 1AA 1ASU. | Audibert- Valastro |
| 2 | **BASTANTE Paola** | 4 ASU | Tringali Daniela |
| 3 | **BIFERA Donatella** | 3BSU | Cascio Rosalba |
| 4 | **BRUNO MGRAZIA** | 3ASU | Fazzino Eugenio |
| 5 | **CARRIGLIO Martina** | 4CS | D'Ignoti |
| 6 | **CARUSO Sarah** | 3ASU | Fazzino Eugenio |
| 7 | **CONTI FEDERICA** | 4AL | Solano Floriana |
| 8 | **DI FAZIO VIVIANA** | 5BSU | D'Antiochia |
| 9 | **DI MARI ROSARIA** | 4ASU | Tringali Daniela |
| 10 | **FICARA ALESSANDRA** | 2AC | Pugliares Giuseppina |
| 11 | **FONTANA ERIKA** | 1AC | Lipari Zaira |
| 12 | **GIGLIO ROBERTA** | 3BS | Cascio Rosalba |
| 13 | **LA FERLA STEFANIA** | 3BS | Caramagno Stefania |
| 14 | **NITRO NADIA** | 2ASU | Sutera Giovanna |
| 15 | **PASSANISI LIA** | 5BSU | D'Antiochia |
| 16 | **PUGLIARES Giancarlo** | 5ASU | Barreca Luana |
| 17 | **PUGLISI ROBERTA** | 3BS | Caramagno Stefania |
| 18 | **SALERNO IMMACOLATA** | 2BL | Spada Rosamaria |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 19 | **TRINGALI NIVEA** | 5AS | Morbelli Barbara |
| 20 | **VALENTI MARIA** | 1AA | Valastro Rossella |
| 21 | **VITALE VALERIA** | 2AS | Chiarello Mariagrazia |
| 22 | **BONANNO MARIA Rita** | 9h 1AA | Valastro Rossella |

**16) Varie ed eventuali.**

**16.1 Approvazione verbale seduta precedente.**
17.1) Il DS fa presente che la bozza del verbale della seduta precedente è stata resa disponibile tramite il canale Telegram "Liceo Mègara". Il Dirigente chiede ai docenti se ci sono interventi di chiarimento o di modifica del verbale.
Si provvede a rettificare il verbale della seduta del CD di giorno 29 settembre 2023 con l'inserimento fra i docenti assenti dei seguenti proff.: Di Venuta Jessica, Fontana Erika, Russo Emanuela.

**16.2 Nomina del Referente Olimpiadi di Neuroscienze a.s. 2023-2024**
Il Dirigente scolastico propone al Collegio di confermare la prof.ssa Giovanna Sutera come Referente delle Olimpiadi di Neuroscienze, incarico svolto già nell'a.s. 2022-2023.
Il Collegio approva.
**Il Collegio dei docenti visto** il D.lgs 16 aprile 1994, n. 297; **visto** l'art. 25 del CCNL del 26/05/99; **visto** il DPR n.275/99; **visto** l' art. 28 del CCNL 19/04/2018; **sentito** il parere del Dirigente scolastico; **considerato** il lavoro svolto dalla docente nelle Olimpiadi di Neuroscienze;

**D E L I B E R A**

La nomina della **prof.ssa GIOVANNA SUTERA REFERENTE DELLE OLIMPIADI DI NEUROSCIENZE.**

**17) Comunicazioni.**
Il Dirigente comunica al Collegio che in questi giorni sta ricevendo numerose richieste di nulla osta che riguardano alcuni studenti dell'indirizzo del Liceo Linguistico, Scientifico e delle Scienze Umane. Il Dirigente invita caldamente i Consigli di classe a rivedere la pedagogia e la didattica, a porre in essere azioni di ascolto degli studenti, mettendo momentaneamente da parte i contenuti disciplinari.
Interviene la prof.ssa Belfiore la quale esprime meraviglia, considerato che la scuola è iniziata da meno di un mese. Secondo la docente sarebbe opportuno convocare i genitori dei suddetti studenti al fine di porre in essere un'attività investigativa volta a capire le motivazioni delle richiese.
La prof.ssa Traversa ricorda che si potrebbe sfruttare la figura del docente Tutor per parlare con i ragazzi e con le famiglie.

Prende la parola la prof.ssa Daniele che aggiorna il Collegio su due concorsi:

1. **INSIEME PER LA SCUOLA - 4° EDIZIONE- Gruppo Arena per la Scuola**: l'iniziativa didattica promossa dal Gruppo Arena con l'obiettivo di fornire materiale didattico e attrezzature scolastiche, in forma totalmente GRATUITA, alle Scuole Siciliane e della città di Reggio Calabria. Il concorso è valido dal 20 Settembre al 10 Dicembre ed è un progetto concreto di cooperazione sociale per sostenere i luoghi dove si formano i cittadini del domani e il futuro della nostra società. La nostra scuola si è iscritta e compare nel menu a tendina. La docente spiega che per partecipare basterà fare la spesa in tutti i punti vendita Decò del Gruppo Arena, inquadrare tramite l'applicazione TUTTI UNITI PER LA SCUOLA il QR Code presente sullo scontrino e i punti verranno immediatamente identificati e caricati direttamente sul "conto" della scuola. La docente dà la propria disponibilità per la raccolta degli scontrini.

2. **Un Click per la Scuola**: Grazie alla partecipazione di Amazon all'iniziativa, le scuole potranno utilizzare il credito virtuale per accedere al catalogo doni e richiedere i prodotti più utili. Amazon, infatti, devolverà l'1% del valore degli acquisti effettuati tramite account su www.amazon.it sotto forma di credito virtuale alla scuola.

Il prof. Castro comunica al Collegio che g. 27 ottobre la prof.ssa Salerno I. sostituirà la prof.ssa Solano D. all'interno della Commissione elettorale.

Terminata la discussione sui punti all'ordine del giorno, la seduta è sciolta alle ore 18:13.

**La segretaria**
**Prof.ssa Luana Barreca**

**Il Dirigente Scolastico**
**Prof. Renato Santoro**
**Firma autografa omessa**
**ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs n°39/1993**