LICEO CLASSICO "MEGARA" - (SEZ. SCIENTIFICA ANNESSA)-AUGUSTA
Prot. 0006961 del 08/06/2023
V (Uscita)

ICO "MEGARA"
Classico – Scientifico – Scienze Umane – Linguistico – Artistico - Scienze Umane Quadriennale
96011 AUGUSTA– VIA STRAZZULLA, 10
Tel.: 0931522024/521834

Codice Fiscale 81002250892 PEC:srpc070006@pec.istruzione.it e-mail: srpc070006@istruzione.it sito web:http://www.liceomegara.edu.it

Augusta, 08 giugno 2023

C.I. n° 618

- **Ai Collaboratori del Dirigente Scolastico**
- **Ai docenti delle classi 5^e^**
- **Al Direttore dei Servizi G. e Amm.^vi^**
- **Agli assistenti tecnici dei laboratori di informatica e linguistico**
- **Agli assistenti amministrativi**
- **Ai collaboratori scolastici**
- **Agli studenti delle classi 5^e^**
- **Atti**
- **Albo**
- **Sito web**

Oggetto: **Esami di Stato 2022/2023 – Avviso ai candidati divieti disposti dal MIM con nota n° 15851 del 12/05/2023 e nota n. 9503 del 20/03/2023 e relative disposizioni per tutto il personale.**

Si trasmettono in allegato le note MIM:

1) n. 15851 del 12/05/2023 ***Adempimenti di carattere operativo e organizzativo relativi all'esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione - anno scolastico 2022-2023***
2) n. 9503 del 20/03/2023 relative rispettivamente a e ***Utilizzo delle calcolatrici elettroniche nelle prove scritte dell'esame di Stato del secondo ciclo di istruzione – a.s. 2022/2023***.

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi dovrà assicurare che "venga garantita nei giorni delle prove scritte la vigilanza su tutte le apparecchiature elettronico-telematiche presenti nella scuola, al fine di evitare che durante lo svolgimento delle prove scritte se ne faccia un uso improprio con collegamenti all'esterno".

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, gli Assistenti Amministrativi, gli Assistenti Tecnici dei laboratori di informatica dovranno assicurare che venga disattivato qualunque collegamento della scuola con la rete INTERNET e vengano resi inaccessibili, nel corso delle prove scritte, aule e laboratori di informatica, nonché qualunque tipo di personal computer collegato o collegabile alla rete; tenuto conto della necessità di consentire

LICEO CLASSICO "MEGARA"
Classico – Scientifico – Scienze Umane – Linguistico –
Artistico - Scienze Umane Quadriennale
96011 AUGUSTA– VIA STRAZZULLA, 10
Tel.: 0931522024/521834
Codice Fiscale81002250892 PEC:srpc070006@pec.istruzione.it e-mail: srpc070006@istruzione.it sito web:http://www.liceomegara.edu.it

l'espletamento delle operazioni collegate all'estrazione e stampa delle tracce delle prove, inviate con la modalità del plico telematico, in ognuno dei giorni impegnati dalle prove scritte, sarà consentito, fino al completamento della stampa delle tracce, esclusivamente il collegamento con la rete INTERNET dei computer utilizzati: 1) dal Dirigente scolastico o di chi ne fa le veci; 2) dal Direttore dei servizi generali e amministrativi, ove autorizzato dal Dirigente scolastico o di chi ne fa le veci; 3) dai referenti di sede.

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi darà le disposizioni in applicazione delle direttive dirigenziali e di quanto dettato dalla Nota n° 15851 del 12/05/2023 e, tenuto conto della materia alquanto delicata ed importante, curerà il controllo continuo nel corso delle giornate delle prove scritte.

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi dovrà, inoltre, assicurare che venga garantita la massima vigilanza da parte dei Collaboratori scolastici e l'assoluto divieto di accesso nell'edificio scolastico del pubblico nei giorni delle prove scritte degli Esami di Stato.

A tal scopo e per prevenire qualsiasi infrazione, sia pure involontaria, che può compromettere il regolare svolgimento degli Esami chiamando in causa i profili di responsabilità, il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, sulla base delle direttive dirigenziali e di quanto dettato dalla Nota n° 15851 del 12/05/2023, darà le disposizioni al personale ATA richiamando l'applicazione del Codice disciplinare (art. 95 del CCNL 29/11/2007) in caso di inadempimenti, dimenticanze, negligenze e controllerà puntualmente che sia rispettato, in maniera completa, quanto disposto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.re Renato Santoro

m_pi.AOODGOSV.REGISTRO
UFFICIALE.U.0015551.12-05-2023.h.16:34

Ministero dell'istruzione e del merito

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione
Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione

Direttori generali e dirigenti preposti agli Uffici scolastici regionali
LORO SEDI

Regione autonoma Valle di Aosta
Dipartimento sovraintendenza agli studi
AOSTA

Provincia autonoma di Bolzano
Direzione istruzione e formazione italiana
Direzione istruzione e formazione tedesca
Direzione istruzione, formazione e cultura ladina
BOLZANO

Provincia autonoma di Trento
Dipartimento istruzione e cultura
TRENTO

Coordinatore della Struttura tecnica Esami di Stato
SEDE

p. c. Capo di Gabinetto del Sig. Ministro

Capo del Dipartimento
per il sistema educativo di istruzione e di formazione

Capo del Dipartimento
per le risorse umane, finanziarie e strumentali

Direttore Generale per i sistemi informativi e la statistica

Direttore Generale per lo studente, l'inclusione e l'orientamento scolastico

Direttore Generale per le risorse umane e finanziarie

OGGETTO: Adempimenti di carattere operativo e organizzativo relativi all'esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione - anno scolastico 2022-2023.

Con l'approssimarsi dell'inizio degli esami di Stato conclusivi del secondo ciclo di istruzione, si ritiene opportuno richiamare l'attenzione sugli adempimenti di carattere tecnico-operativo e organizzativo finalizzati al regolare svolgimento delle operazioni di esame, dei quali le SS.LL e i Dirigenti scolastici dovranno farsi carico per la parte di rispettiva competenza, con la sperimentata cura e tempestività.

Invio del plico telematico
Particolare riguardo merita la scrupolosa osservanza delle disposizioni relative alle modalità di invio tramite il plico telematico delle prove degli esami di Stato conclusivi dei corsi di studio dell'istruzione secondaria di secondo grado, anche in considerazione della nota n. 2115, del 2 maggio 2023, della Direzione generale per i sistemi informativi e la statistica.

Utilizzo di locali idonei, sicuri e attrezzati
I locali individuati nelle scuole dovranno essere pienamente idonei allo svolgimento degli esami, sotto il profilo della sicurezza, dell'agibilità e dell'igiene, nonché dignitosi e accoglienti, in modo da offrire un'immagine della Scuola decorosa e consona alla particolare circostanza.
Nel caso in cui i locali dovessero risultare insufficienti o inidonei in relazione al numero di candidati o per altri fatti e situazioni di carattere straordinario, si dovrà procedere in tempo utile al reperimento di altri ambienti, anche appartenenti ad altre istituzioni scolastiche, che abbiano i requisiti sopra indicati.
Per quel che concerne la sicurezza esterna dei locali utilizzati per lo svolgimento delle attività di esame, i relativi accessi, in particolare, dovranno essere muniti di serrature e chiavi perfettamente funzionanti e ciascuna Commissione dovrà poter disporre di un armadio metallico, adatto a custodire la documentazione relativa ai candidati, gli atti, gli elaborati, i registri e gli stampati.
I locali stessi dovranno essere attrezzati con fotocopiatrici perfettamente funzionanti, in modo da garantire che le tracce delle prove scritte siano riprodotte in un numero di esemplari esattamente corrispondente al fabbisogno dei candidati assegnati a ciascuna Commissione.

Strutture, strumenti e personale per le commissioni di esame
Le Commissioni, per poter svolgere nella maniera più agevole i propri compiti (elaborazione di verbali e di atti, esame di testi e documenti, correzione degli elaborati e conservazione di atti e fascicoli, ecc.), utilizzando di norma le funzioni dell'applicativo "Commissione web", dovranno essere messe in condizione di servirsi di computer collegati alla rete internet e delle stampanti in uso nelle scuole.
Inoltre, dovranno essere messi a disposizione delle Commissioni, per le varie esigenze operative, il telefono, il fax, le attrezzature e i mezzi di comunicazione in dotazione.
Dovrà, inoltre, essere assicurata un'attività continua e puntuale di assistenza e di supporto alle Commissioni, garantendo, con un'adeguata preventiva programmazione, la presenza e la collaborazione del personale amministrativo, tecnico e ausiliario presente in ciascuna istituzione scolastica nell'assolvimento, per la parte di rispettiva competenza, degli specifici e delicati compiti connessi allo svolgimento delle operazioni di esame. In particolare, gli uffici di segreteria dovranno provvedere a inserire tutti i dati degli studenti necessari per l'utilizzo dell'applicativo *"Commissione web"*.
Dovranno, poi, essere preparati, con ragionevole anticipo, gli atti, i documenti, gli stampati e il materiale di cancelleria occorrenti alle Commissioni per l'espletamento del loro mandato; a tal fine può rivelarsi utile il riferimento al modello di "Verbale di consegna al Presidente della commissione di esame dei registri, degli stampati, delle chiavi dei locali e della documentazione relativa ai candidati", facente parte dei modelli di verbale.

Utilizzo di cellulari e apparecchiature elettroniche nei giorni delle prove scritte
I Dirigenti scolastici avranno cura di avvertire tempestivamente i candidati che:
- è assolutamente vietato, nei giorni delle prove scritte, utilizzare a scuola telefoni cellulari, *smartphone* e *smartwatch* di qualsiasi tipo, dispositivi di qualsiasi natura e tipologia in grado di consultare *file*, di inviare fotografie e immagini, nonché apparecchiature a luce infrarossa o ultravioletta di ogni genere, fatte salve le calcolatrici scientifiche e/o grafiche elencate nella nota della scrivente Direzione generale del 20 marzo 2023 n. 9503;
- è vietato l'uso di apparecchiature elettroniche portatili di tipo palmare o *personal computer* portatili di qualsiasi genere in grado di collegarsi all'esterno degli edifici scolastici tramite connessioni *wireless*, comunemente diffusi nelle scuole, o alla normale rete telefonica con qualsiasi protocollo;
- nei confronti di coloro che violassero tali disposizioni è prevista, secondo le norme vigenti in materia di pubblici esami, l'esclusione da tutte le prove di esame.

Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione-Ufficio III - *e-mail: dgosvi.ufficio3@istruzione.it - PEC: dgosv@postacert.istruzione.it - tel. 0658492299*

Le SS.LL. vorranno ricordare tale divieto anche ai Presidenti e ai Commissari, che hanno il compito di vigilare sul rispetto del divieto stesso, al fine di evitare il verificarsi di episodi che, oltre a turbare il sereno svolgimento delle prove scritte, risulterebbero gravemente penalizzanti per gli stessi candidati.
Analoga cura dovrà essere rivolta alla vigilanza sulle apparecchiature elettronico-telematiche in dotazione alle scuole, al fine di evitare che durante lo svolgimento delle prove scritte se ne faccia un uso improprio.

Utilizzo ristretto della rete internet nei giorni delle prove scritte
Tenuto conto della necessità di consentire l'espletamento delle operazioni di estrazione e stampa delle tracce delle prove scritte inviate con la modalità del plico telematico, in ognuno dei giorni dedicati a tali prove, sarà consentito, fino al completamento della stampa delle tracce, il collegamento con la rete internet esclusivamente da parte dei computer utilizzati:
1) dal Dirigente scolastico o da chi ne fa le veci;
2) dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi, ove autorizzato dal Dirigente scolastico o da chi ne fa le veci;
3) dal Referente o dai Referenti di sede.
Nel corso dello svolgimento delle prove scritte dovrà, di norma, essere disattivato il collegamento alla rete internet di tutti gli altri computer presenti all'interno delle sedi scolastiche interessate dalle prove scritte.
Inoltre, al fine di garantire il corretto svolgimento delle prove scritte, la Struttura informatica del Ministero vigilerà, in collaborazione con la Polizia delle comunicazioni, per prevenire l'utilizzo irregolare della rete internet da parte di qualunque soggetto e delle connessioni di telefonia fissa e mobile.

Casi specifici
Si richiama l'attenzione sulle disposizioni contenute nella citata nota n. 2115, del 2 maggio 2023, della Direzione generale per i sistemi informativi e la statistica, relative alle modalità di invio mediante plico telematico delle prove per candidati con disabilità visive e per candidati che svolgono l'esame presso sezioni carcerarie od ospedaliere.
Eventuali esigenze speciali, ivi comprese le richieste di "plico cartaceo", per candidati con disabilità visive, dovranno essere rappresentate attraverso le specifiche funzioni presenti sul SIDI, secondo le modalità indicate nella nota della Struttura Tecnica Esami di Stato del 28 aprile 2023, n. 13908.
Le prove in formato Braille e le altre che non sarà comunque possibile inviare con la modalità del "plico telematico" dovranno essere ritirate nei locali dell'Amministrazione centrale con modalità che saranno successivamente rese note.

Collegamento con gli uffici territoriali
Le SS.LL. vorranno dare alle Istituzioni scolastiche interessate tutte le indicazioni e le informazioni atte a garantire i necessari collegamenti con i rispettivi Uffici territoriali, con particolare riferimento alle modalità di invio delle tracce delle prove d'esame che prevedono specifiche forme di intervento dei Nuclei tecnici di supporto ai Dirigenti scolastici e ai Referenti di sede, nel caso in cui i Presidenti di Commissione, coadiuvati dai rispettivi Referenti di sede, non fossero in grado di estrarre e stampare le tracce delle prove contenute nel "plico telematico".
Tenuto conto dei numerosi e complessi impegni connessi con lo svolgimento dell'esame, le SS.LL., per tutta la durata delle relative operazioni, vorranno garantire la più ampia funzionalità dei citati Uffici territoriali, assicurando, in particolare, che durante detto periodo le SS.LL. medesime e i Dirigenti dei sopra indicati Uffici o funzionari appositamente delegati siano presenti nell'Ufficio e comunque reperibili anche nelle ore pomeridiane e serali.
A tal fine si prega di comunicare i rispettivi recapiti alla Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione e alla Struttura tecnica esami di Stato, secondo i riferimenti sotto riportati.

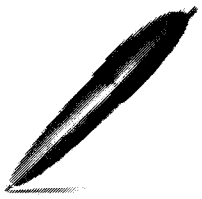
SUPPORTO A LIVELLO DI AMMINISTRAZIONE CENTRALE
Struttura tecnica esami di Stato
Aspetti organizzativi e gestionali concernenti le prove scritte
06/58492733
E-mail segr.servizioisp@istruzione.it

Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione-Ufficio III - *e-mail: dgosvi.ufficio3@istruzione.it - PEC: dgosv@postacert.istruzione.it - tel. 0658492299*

Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione – Ufficio III
Profili amministrativi e organizzativi riguardanti lo svolgimento degli esami di Stato:
06/58492299
E-mail dgosvi.ufficio3@istruzione.it

Vigilanza
Le SS.LL. sono pregate di vigilare sulla osservanza, da parte dei Dirigenti scolastici interessati, delle disposizioni contenute nella presente nota.
Si ringrazia per la consueta collaborazione.

IL DIRETTORE GENERALE
Fabrizio MANCA



Firmato digitalmente da MANCA FABRIZIO
C=IT
O=MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

m_pi.AOODGOSV REGISTRO
UFFICIALE.U.0005103.06-03-2023.h.16:09

Ministero dell'istruzione e del merito

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione
Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione

Direttori generali e Dirigenti preposti
degli Uffici scolastici regionali
LORO SEDI

Regione autonoma Valle d'Aosta
Dipartimento sovraintendenza agli studi
AOSTA

Provincia autonoma di Bolzano
Direzione istruzione e formazione italiana
BOLZANO

Provincia autonoma di Bolzano
Direzione istruzione e formazione tedesca
BOLZANO

Provincia autonoma di Bolzano
Direzione istruzione, formazione e
cultura ladina
BOLZANO

Dipartimento istruzione e cultura
della Provincia di
TRENTO

Dirigenti Scolastici delle istituzioni
scolastiche secondarie di secondo grado
LORO SEDI

Coordinatori delle attività educative e
didattiche degli istituti di istruzione secondaria
di secondo grado paritari
LORO SEDI

Oggetto: Utilizzo delle calcolatrici elettroniche nelle prove scritte dell'esame di Stato del secondo ciclo di istruzione – a.s. 2022/2023.

Facendo seguito alle indicazioni fornite con le note 30 ottobre 2019, n. 22274 e 25 marzo 2022, n. 7673, si invia, in allegato alla presente, l'elenco aggiornato delle calcolatrici ammesse all'uso in occasione dell'esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione per l'anno 2022/2023.

Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione - Ufficio III
e-mail: dgosvi.ufficio3@istruzione.it - PEC: dgosv@postacert.istruzione.it - tel. 06584932299

Si prega di voler diffondere, secondo le modalità ritenute più adeguate, le informazioni contenute nella presente nota presso gli studenti e le famiglie.
Ringraziando per la consueta e fattiva collaborazione, si inviano i migliori saluti.

IL DIRETTORE GENERALE
Fabrizio Manca

Firmato digitalmente da MANCA FABRIZIO
C=IT
O=MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

Allegato 1

CASIO

Calcolatrici scientifiche	
FX-82 SOLAR	
FX-82 SOLAR II	
FX-220 PLUS	*non più in commercio*
FX-220 PLUS-2	
FX-82MS	*non più in commercio*
FX-82ES PLUS	*non più in commercio*
FX-350ES PLUS	*non più in commercio*
FX-570ES PLUS	
FX-570ES PLUS-2	
FX-991ES PLUS	
FX-991ES PLUS-2	
FX-350EX	
FX-350CW	
FX-82EX	
FX-82CW	
FX-85EX	
FX-991EX	
FX-991CW	
FC-100V	

Calcolatrici grafiche (senza CAS)	
FX-7400	*non più in commercio*
FX-9750GII	
FX-9860GIII	
FX-9860GII	*non più in commercio*
FX-9860GII SD	*non più in commercio*
FX-CG20	*non più in commercio*
FX-CG50	

BUFFETTI

Calcolatrici scientifiche	
BSC401 - 401 **BSC240 - 240**	

OSAMA

Calcolatrici scientifiche	
OS 134/10	

HP

Calcolatrici scientifiche	
HP 10s **HP 10s+** **HP 300s+** **HP 35S** **HP SmartCalc 300s**	

Calcolatrici grafiche (senza CAS)	
HP 39gII	

NUMWORKS

Calcolatrici grafiche (senza CAS)	
NUMWORKS Graphing Calculator	

SHARP

Calcolatrici scientifiche	
EL501XBWH	
EL501XBVL	
EL501XBGR	
EL506TSBWH	
EL509TSBGY	
EL509TSBYR	
EL510RNB	
EL520XBWH	
EL520XBYR	
EL520XBVL	
EL520TSBGR	
ELW506TBSL	
ELW531TGBWH	
ELW531TGBRD	
ELW531TGBBL	
EL506XBWH	*non più in commercio*
EL506XBVL	*non più in commercio*
EL506XBYR	*non più in commercio*
ELW506XBSL	*non più in commercio*
ELW506XBYR	*non più in commercio*
ELW506XBVL	*non più in commercio*
EL506WBBK	*non più in commercio*
EL509XBWH	*non più in commercio*
EL509XBYR	*non più in commercio*
EL509XBVL	*non più in commercio*
EL509WBBK	*non più in commercio*
ELW531XGBSL	*non più in commercio*
ELW531XGBYR	*non più in commercio*
ELW531XGBVL	*non più in commercio*
EL520WBBK	*non più in commercio*
EL501WBWH	*non più in commercio*
ELW531GB	*non più in commercio*
ELW506B	*non più in commercio*

EL501VB	*non più in commercio*
EL506VB	*non più in commercio*
EL509VB	*non più in commercio*
EL520VB	*non più in commercio*
EL5250	*non più in commercio*
EL5020	*non più in commercio*
EL5120N	*non più in commercio*
EL506R	*non più in commercio*
EL506RB	*non più in commercio*
EL509RB	*non più in commercio*
EL510R	*non più in commercio*
EL510RB	*non più in commercio*
EL520R	*non più in commercio*
EL520RB	*non più in commercio*

Calcolatrici grafiche (senza CAS)	
EL9900	
EL9650N	
EL9600N	
EL9450	

TEXAS INSTRUMENTS

Calcolatrici scientifiche	
TI-30 XA	
TI-30 X Pro	
TI-30 X Pro MathPrint	
TI-34 Multiview™	
BA II Plus™	
TI-30 X Plus	*non più in commercio*
TI-30 X Plus MathPrint	
TI-30 XB Multiview™	*non più in commercio*
TI-30 XS Multiview™	*non più in commercio*

Calcolatrici grafiche (senza CAS)	
TI-82 Stats	
TI-84 Plus	
TI-84 Plus CE-T	
TI-Nspire CX™	
TI-Nspire™ CX II-T	
TI-84 Silver Edition	*non più in commercio*

MAUL

Calcolatrici scientifiche	
MSC 240	

CITIZEN

Calcolatrici scientifiche	
SR-135N	*non più in commercio*

SR-260N	*non più in commercio*
SR-270N	*non più in commercio*
SR-270X	*non più in commercio*
SR-281N	*non più in commercio*