LICEO CLASSICO "MEGARA" - (SEZ. SCIENTIFICA ANNESSA)-AUGUSTA
Prot. 0013719 del 19/09/2022
VII (Uscita)

LICEO CLASSICO "MEGARA"
Classico -Scientifico - Scienze Umane - Linguistico - Artistico
AUGUSTA, VIA STRAZZULLA, 10 - 96011
Tel.. 0931-522024/521834
Codice Fiscale: 81002250892 PEC: srpc070006@pec.istruzione.it e-mail: srpc070006@istruzione.it sito web: www.liceomegara.edu.it

Augusta, 19 settembre 2022

C. I. n° 26

- **Ai docenti**
- **Ai referenti di Dipartimento**
- **Al Direttore dei Servizi G. e Amm.vi**
- **Atti**
- **Albo**
- **Sito web della scuola**

Oggetto: **Consegna proposta di progetti PTOF A. S. 2022/2023**

Si informano le SS. LL. in indirizzo che le proposte di progetti da inserire nel PTOF devono pervenire presso l'Ufficio Protocollo, preferibilmente via email, **entro il 5 ottobre 2022 (mercoledì)** per relativa analisi e valutazione al prossimo Collegio Docenti. Si ricorda di allegare la scheda finanziaria.

Si allega fac-simile scheda-progetto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Renato Santoro

Al Dirigente Scolastico
del Liceo Classico "Megara"

SCHEDA PROGETTO A.S. 2022/2023

PROF. _____

MATERIA _____

DATA DI PRESENTAZIONE: _____ 2022

TITOLO

_____

DOCENTE REFERENTE

_____

FINALITÀ E COLLEGAMENTO AL PTOF

_____

DOCENTI COINVOLTI NEL PROGETTO

_____

D.S.G.A.

PITRUZZELLO GLORIA

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

_____

COLLABORATORI SCOLASTICI

_____

ESPERTI ESTERNI

_____

ENTI COINVOLTI

- _____
- _____

STUDENTI/CLASSI PARTECIPANTI

_____

OBIETTIVI SPECIFICI / COMPETENZE

_____

ARTICOLAZIONE DEL PROGETTO

- _____
- _____
- _____

N° ORE DI ATTIVITÀ DISTINTE PER TIPOLOGIA

- N. _____ ore per il corso di preparazione
- N. _____ ore di coordinamento

BENI E SERVIZI

- _____
- _____
- _____

TEMPI DI ATTUAZIONE

_____

PRODOTTO FINALE E MODALITÀ DI VERIFICA

_____

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

SPESE

1) SPESE PERSONALE ***PERSONALE DOCENTE*** a) ore aggiuntive di insegnamento (35,00 x n. ore) _____ b) ore non aggiuntive di insegnamento (17,50 x n.ore) _____ totale importo ore **Lordo dip. docenti (a+b)** _____ ***PERSONALE NON DOCENTE*** a) D.S.G.A. 18,50 x n.ore _____ b) Assistenti Amministrativi e Tecnici 14,50 x n.ore _____ c) Collaboratori scolastici 12,50 x n.ore _____ **Totale importo ore Lordo dip. ATA** (a+b+c) _____	**A.S. 2022 / 2023** a) _____ **euro (____ ore)** b) _____ **euro (____ ore)** **Tot. ___ euro** _____
2) BENI DI CONSUMO _____ (carta, cancelleria, stampati)	• _____ • _____
3) PRESTAZIONI DI SERVIZI DA TERZI a) esperti esterni (consulenze) _____ b) noleggi: trasporto, licenze d'uso. _____ c) varie (specificare) _____ **Totale (a+b+c)** _____	_____ _____
4) ALTRE SPESE _____ amministrative (spese postali e tasse)	_____
5) BENI D'INVESTIMENTO attrezzature, hardware, strumenti musicali, materiale bibliografico.	• _____ • _____
TOTALE (1+2+3+4+5) _____	_____

Data _____ *Firma Docente*