VERBALE N. 12

Modalità di collegamento : Piattaforma Google Classroom.
La riunione collegiale in videoconferenza è resa legittima dalla delibera collegiale prot. 6854 dell'08 aprile 2022 (1° punto o.d.g. Collegio dei docenti 07 aprile 2022).
Il codice riunione è il seguente : lzr55nj
Il link è il seguente : https://meet.google.com/lookup/fzee3m4p6x?authuser=3&hs=179
Oggi, 17 maggio 2022, alle ore 17:30, in modalità online, in seguito a regolare convocazione con C.I. n. 555 prot. n. 8872 del 12 maggio 2022, si riunisce il Collegio dei docenti del Liceo Classico "Megara" (Sezione Scientifica annessa) in modalità online per discutere il seguente ordine del giorno:

1. **Delibera adozione libri di testo per l'anno scolastico 2022/2023;**
2. **Scrutini ed esami a.s. 2021/2022;**
3. **Esami di Stato 2021/2022;**
4. **Adempimenti di fine anno;**
5. **Criteri formazione classi prime;**
6. **Comunicazioni PCTO;**
7. **Varie ed eventuali: a) punto di credito per attività formative b) borsa di studio Fratres.**
8. **Comunicazioni del Dirigente**

Sono presenti i seguenti docenti: Amara Sandra, Amato Rosanna, Amatore Lina, Arce Patricia, Audibert Loredana, Barbagallo Silvia, Barreca Luana, Basile Giuseppa, Belfiore Barbara, Bellomo Virginia, Blandino Simona, Calvo Valeria, Cannizzaro Daniela, Caramagno Stefania, Carbonaro Maria, Carriglio Cassandra, Cascio Rosalba, Castro Alfio, Chiarello Maria Grazia, Circo Carmela, Corrente Giovanna, D'Antiochia Danila, Daniele Anna Lucia, Dantes Luigi, De Leo Mariacatena. Di Grande Francesca, De Grande Valentina, Di Bartolo Isabella, Di Fazio Viviana, Di Venuta Jessica, Di Mare Paola, Failla Carmela, Failla Corrado, Famà Viviana, Fassari Gabriella, Fazzino Eugenio, Fazzino Floriana, Fazzino Giusy, Formica Rita, Fiondini Federica, Franco Sabina, Ganci Salvatore, Garilli Giuseppe, Gionfriddo Sandy, Giudice Laura, Guarino Cristina, Lipari Zaira, Lombardo Elvira , Lombardo Gabriella, Magnano Rossana, Mazzei Veronica, Muscolino Maria Grazia, Onorifico Orazio, Palazzolo Claudia, Antonia Papale, Roberta Cristiana, Passanisi Eleonora, Passanisi Lia, Patania Carmelinda, Pedolla Martina, Polì Domenica, Privitera Nicoletta, Pugliares Giancarlo, Pugliares Giuseppina, Puglisi Roberta, Ranno Salvatore, Riggi Ileana, Rinaldi Domenica, Rista Gabriella, Rollo Simona, Romano Maria, Romano Federica, Russo Emanuela, Saggio Francesco, Saya Isabella, Scacco M. Adelaide, Scala Simona, Scatà Francesca, Sestini Antonio, Solano Domenica, Solano Floriana, Solano Francesca, Spina Ornella, Stoli Tecla, Sutera Giovanna, Traversa Alessandra Teresa, Valenti Maria, Valenti M. Antonia, Valentino Silvia, Vinciguerra Dino.

Sono assenti i seguenti professori : Arangio Melissa, Bongiovanni Lucia, Bottaro Martina. Bottino Valentina, D'Anna Marianna, De Francisci Anna Maria, Di Luciano Giuliana, Divelli Mariangela, La Ferla Raffaella, Milazzo Daniela, Morbelli Barbara, Oddo Viviana, Passanisi Giovanna Rossella, Nicolosi Paola Sara, Scala Giovanna, Scionti Elina, Spanò Alessandra, Tringali Nivea,

In apertura dei lavori collegiali, il Dirigente Scolastico, prof. Renato Santoro, rivolge al Collegio un cordiale saluto e ricorda di firmare l'ingresso e l'uscita per la registrazione delle presenze al Collegio; constatato il numero legale del Collegio dei docenti, dichiara aperta la seduta e, non avendo ricevuto richieste di modifica o di chiarimento in seguito alla pubblicazione del verbale della seduta precedente su Telegram ne dichiara l'approvazione.
Redige il verbale la prof.ssa Cassandra Carriglio, segretaria permanente.
Le delibere vengono redatte dalla prof.ssa Gabriella Rista
A questo punto, passa alla discussione del primo punto all'O.d.G

1. Delibera adozione libri di testo per l'anno scolastico 2022/2023.

Il Dirigente ricorda al Collegio dei docenti che in questa seduta esso è chiamato a deliberare sull'adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2023/2023; la normativa di riferimento è l'art. 15, comma 3, del decreto Legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 e successive modificazioni; l'art. 3 del Decreto del MIUR del 27 settembre 2013, n. 781; la nota ministeriale prot. n. 5022 del 28/02/2022 che normano le disposizioni vigenti in materia di adozione e che disciplinano il tetto di spesa massimo dei libri di testo per classe e del quale il Dirigente ha fatto approntare una tabella per i Consigli di classe.
Il Dirigente ricorda la C.I. n. 493 del 22 aprile 2022 che prevede la riunione giorno 27 aprile 2022 dei dipartimenti disciplinari con il compito, tra l'altro, di consultare, analizzare e comparare i libri di testo e la preparazione dei lavori per la formulazione delle proposte da parte dei Consigli di classe e la successiva C.I. n. 560 del 13 maggio 2022 per l'aggiornamento e adeguamento tetto di spesa per la IA Liceo artistico. Successivamente si sono tenuti i Consigli di classe a partire dal 09 maggio 2022 per esprimere una proposta con la partecipazione dei rappresentanti componente genitori e i rappresentanti componente alunni; i consigli di classe si sono conclusi in data 13 maggio 2022; per la classe IIA Lic. Scientifico il 16 maggio 2022 con convocazione straordinaria. Quella di questa sera è la fase finale del procedimento di adozione che si chiude con la delibera del Collegio dei docenti.
I dati forniti dalle schede di nuova adozione e/o di riconferma, compilate dai docenti dei Consigli di classe sono stati tabulati e inseriti a sistema.
A questo punto il Dirigente invita i referenti dei Dipartimenti disciplinari che hanno proceduto a nuove adozioni a relazionare sui testi partendo dalle classi prime; chiede poi al Collegio di esprimersi classe per classe; le nuove adozioni riguardano generalmente le classi prime e le classi terze che iniziano un nuovo ciclo.
Ascoltate le relazioni motivate dei docenti e dopo un'attenta analisi dei nuovi testi presentati per le nuove adozioni il Collegio si esprime classe per classe sui testi adottati di cui si riportano gli elenchi classe per classe e indirizzo per indirizzo allegati al presente verbale.
A questo punto il Dirigente invita il Collegio a deliberare sull'adozione dei libri di testo per l'anno scolastico.
Il Collegio dei docenti, visto l'art. 7 del D. Lgs 16 aprile 1994, n° 297; **visto** l'art. 15, comma 3, del decreto Legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 e successive modificazioni; **visto** l'art. 3 del Decreto del MIUR del 27 settembre 2013, n. 781; **vista** la nota ministeriale prot. n. 5272 del 12/03/2021; **vista** la circolare interna n° 524 del 03 maggio 2022; **visti** i testi proposti dai singoli Consigli di classe nelle adunanze dei giorni 9 – 10 – 11 – 12 - 13 maggio 2022; **tenuto** conto dei motivi esposti in merito alla scelta dei testi per l'anno scolastico 2022/2023 dai referenti dei Dipartimenti Disciplinari; **accertato** che ai sensi del D.M. n° 781 del 2013, eventuali incrementi del tetto di spesa sono consentiti entro il limite del 10% negli indirizzi di studio in cui sono presenti indirizzi sperimentali; **esaminati** i tetti di spesa delle classi dell'Istituto;

D E L I B E R A

all'unanimità l'adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2022/2023 (Liceo Classico, Liceo Scientifico, Liceo Linguistico, Liceo delle Scienze umane e Liceo Artistico) come da allegati.

2. Scrutini ed esami a.s. 2021/2022.

Il Dirigente dà la parola alla vicepreside prof.ssa Gabriella Rista che fornisce al Collegio dei docenti una rapida sintesi dei lavori preparatori lo scrutinio finale; raccomanda di essere trasparenti, chiari e completi nelle valutazioni al fine di evitare contenziosi; evidenzia inoltre che l'etica professionale impone di non rivelare nulla di quello di cui si discute all'interno dei Consigli di classe.
Ricorda che nel Piano delle Attività Funzionali gli scrutini di fine anno sono già stati elaborati e avranno inizio il 10 giugno 2022, gli adempimenti finali saranno esplicitati in una Circolare interna che uscirà a breve, in riferimento a consegna programmi svolti, relazioni, giudizi finali, report di Ed civica. Quest'ultimo sarà consegnato dai referenti di ogni classe e sarà risultante dai singoli report che i docenti del Consiglio di

classe fornirà al referente. Si ricorda che i docenti organico Covid dovranno consegnare una relazione finale sul loro operato.
Nel Collegio dei docenti del 01 ottobre 2021 sono stati deliberati i criteri di valutazione e i criteri di valutazione condotta.
Infine, il Dirigente invita i docenti che hanno alunni che hanno effettuato il passaggio di indirizzo nel corrente anno scolastico a rivolgersi alle prof.sse Sandra Amara e Cassandra Carriglio per raccordarsi sulle modalità di verbalizzazione degli esiti delle verifiche finali degli apprendimenti da parte degli alunni.

3. Esami di stato 2021/2022.
Per quanto riguarda gli Esami di Stato, il Dirigente dà la parola alla prof.ssa G. Rista, la quale informa che gli esami di Stato 2022 avranno inizio il 22 giugno con la prima prova scritta, cui seguirà la seconda prova in data 23 giugno 2022. IL Dirigente, a questo punto, ricorda ai docenti che coloro che non sono impegnati nelle operazioni degli Esami di Stato devono rimanere a disposizione della scuola nei giorni delle prove scritte e verranno licenziati dai Presidenti di Commissione se la loro presenza non è necessaria.
Il Dirigente scolastico nomina Referenti dell'apertura del plico telematico la prof.ssa Rita Formica e il sig. Sebastiano Cannata (se assente verrà sostituito dal sig. Franzo Cirinnà).

4. Adempimenti di fine anno.
Il Dirigente informa il Collegio dei docenti che sarà notificata al più presto la circolare che riporta gli adempimenti finali anno scolastico 2021/2022 e le date di consegna dei documenti secondo lo schema riportato:

ADEMPIMENTI DI CHIUSURA DELL'ANNO SCOLASTICO PER LE PRIME QUATTRO CLASSI:

a) **Relazione finale** (una per ogni classe, tranne le quinte classi, in file pdf da inserire in bacheca Argo indirizzata ai docenti della classe – non ad alunni e genitori - senza presa visione)

b) **Programma** (una copia per ogni classe in file pdf da inserire in bacheca Argo DidUp da indirizzare alle classi con presa visione alunno-genitore)

c) **Registro personale elettronico** che va compilato in ogni sua parte

d) **Compilazione scheda certificazione delle competenze** per gli alunni che hanno assolto l'obbligo scolastico (classi seconde ed eventualmente classi prime)

e) Educazione civica

I docenti che hanno svolto l'insegnamento di Educazione civica devono inviare il report contenente nucleo tematico, argomento e monte orario al Referente di educazione civica della classe. Il Referente dopo aver assemblato i diversi report invierà il documento al Coordinatore di classe, il quale lo consegnerà cartaceo in segreteria didattica.
Si ricorda ai docenti delle classi seconde (e classi prime, qualora vi siano alunni che hanno assolto l'obbligo scolastico) che in sede di scrutinio finale è obbligo compilare la scheda certificazione competenze.

f) Modalità di consegna
I moduli riportanti i giudizi per singolo alunno devono essere compilati ed inviati in formato PDF alla segreteria didattica a cura del singolo docente.
Tutti gli adempimenti devono essere espletati entro il 09 giugno 2022.

ADEMPIMENTI DI CHIUSURA DELL'ANNO SCOLASTICO PER LE CLASSI QUINTE

g) I programmi definitivi e dettagliati (una copia in file pdf da inserire in bacheca Argo didUp da indirizzare alle classi entro il 08 giugno c.a. per la consultazione (senza presa visione) alunno-genitore e una copia cartacea da consegnare in segreteria didattica firmata da almeno due alunni.

5. Criteri formazione classi prime.

Il Dirigente ricorda al Collegio dei docenti che è compito del Consiglio d'Istituto, dopo aver sentito il parere del Collegio dei docenti, deliberare i criteri di formazione delle classi prime per il nuovo anno scolastico.
Il Dirigente ritiene che i criteri da proporre al Consiglio d'Istituto per la relativa delibera possano essere quelli adottati negli anni precedenti: 1) omogeneità di giudizi; 2) omogeneità maschi/femmine; 3) scelta di max due compagni con richiesta reciproca. Il Collegio si dichiara favorevole alla proposta presentata dal Dirigente sui criteri di formazione delle classi prime da presentare al Consiglio d'Istituto per la successiva deliberazione.

6. Comunicazioni PCTO.
Il Dirigente invita le referenti del PCTO a relazionare sui progetti realizzati nell'anno in corso. Prende la parola la prof.ssa Ornella Spina che riferisce che anche per quest'anno a causa della pandemia, il Comitato scientifico per i PCTO ha optato per lo svolgimento della maggior parte dei progetti on line sulla Piattaforma "Educazione digitale" perché offre un buon numero di percorsi gratuiti e certificati da aziende accreditate. Tuttavia non sempre le proposte hanno incontrato il favore degli studenti per la mancanza di interlocuzione diretta con un tutor aziendale e del confronto diretto con la realtà lavorativa, sebbene ne abbiano riconosciuto la validità complessiva dal punto di vista dell'esperienza. A tal proposito la prof.ssa Spina si augura che il prossimo anno si possa tornare a svolgere attività in presenza, scegliendo percorsi più coerenti con i diversi indirizzi del Liceo. Poiché i progetti si sono svolti prevalentemente on line è stato necessario adattare le schede di valutazione e i certificati delle competenze a questa modalità didattica che non prevede il confronto tra il tutor aziendale e il tutor interno per la valutazione condivisa del processo di apprendimento, Pertanto è il tutor interno che compie le osservazioni sullo svolgimento delle attività che ne certifica il raggiungimento degli obiettivi trasversali mentre dalla piattaforma on line, viene generato dopo il superamento dei test, l'attestato finale. A conclusione dei percorsi il tutor interno condivide con il Consiglio di classe gli esiti dell'esperienze dei PCTO di ciascun alunno che le referenti provvedono a registrare sulla piattaforma del Miur. A questo punto prende la parola la prof.ssa Muscolino, che riferisce che quasi tutti i progetti programmati per quest'anno scolastico, in modalità on line, sono stati conclusi ad eccezione di due progetti in modalità mista, in presenza ed on line, che sono in via di conclusione. Solo alcuni alunni hanno avuto la possibilità di effettuare progetti in modalità mista o in presenza: Progetto Italia Nostra "Mi sporco le Mani"(3AC) mista-Progetto proposto dall' Associazione Aiesec "Aiesec: think different." , svolto in lingua inglese(5AL 5BL)-Progetto Nuoto e salvamento naturalmente in presenza (alunni del triennio dei 4 indirizzi) -Incontro propedeutico al progetto " Amo ciò che di tenace sopravvive" proposto da Archeoclub Classi 3AC e 4AC dei licei classico e linguistico.
Tutti i progetti sono conclusi ad eccezione di quello di Italia Nostra e di Nuoto e salvamento che dovrebbero concludersi presumibilmente intorno al 21 Maggio.
La prof.ssa J. Di Venuta interviene chiarendo che l'associazione Italia Nostra, al termine del percorso , rilascerà gli attestati da mettere agli atti.

7. Varie ed eventuali:
a) punto di credito per attività formative
Il Dirigente scolastico ricorda la Delibera del Collegio docenti del 01 ottobre 2021 (punto n. 6 all'o.d.g.) prot. n. 14425 con la quale vengono individuati anche i criteri di attribuzione del punto di credito e chiede alle prof.sse C. Carriglio e A.L. Daniele di esporre la proposta al Collegio. Prende la parola la prof.ssa A.L. Daniele che chiede che venga attribuito il punto di credito a quegli alunni che si sono adoperati in attività formative proposte dalla scuola, in aderenza al punto d) dei criteri della succitata delibera. La prof.ssa G. Rista chiede che vengano esplicitate le modalità di individuazione dei progetti e degli alunni, nel rispetto del monte ore deliberato. Il Dirigente accoglie con favore la proposta e trova corretto, però , che i referenti dei progetti di attività formative stendano una relazione in cui chiariscano i nominativi e l'impegno dei ragazzi per cui debba essere riconosciuto il punto di credito, in conformità a quanto deliberato. Il Collegio esprime parere favorevole.
Il Dirigente chiarisce che per il Liceo matematico l'attribuzione del punto di credito era già prevista ed esplicitata nella C.I. n. 70.
b) borsa di studio offerta dal Gruppo donatori Fratres_ Augusta
Il Dirigente illustra l'opportunità per gli alunni del triennio di una borsa di studio offerta dal Gruppo donatori Fratres Augusta. La borsa di studio è volta a sensibilizzare l'importanza della donazione di sangue e in ricordo del dott. Sebastiano saluta. Il conferimento avverrà tenendo presente il profitto complessivo ,

dunque, valutazione agli scrutini finali o la votazione finale agli Esami di Stato per le quinte classi. Se dovesse esserci una parità di media finale o di punteggio, l'attribuzione andrà all'alunno con ISEE più basso e con minor numero di assenze. La prof.ssa Simona Scala prende la parola e chiede di chiarire la modalità di conteggio delle assenze, vista la particolare situazione pandemica. La prof.ssa G. Rista risponde chiarendo che le assenze saranno conteggiate tenendo presente l'applicazione delle deroghe previste dal Regolamento di Istituto.
Terminata la discussione all'OdG, il Dirigente dichiara chiusa la seduta alle ore 19.00.

La segretaria del Collegio
Prof.ssa Cassandra Carriglio

Il Presidente del Collegio
Prof. Renato Santoro