LICEO CLASSICO "MEGARA"
Classico - Scientifico - Scienze Umane - Linguistico
AUGUSTA, VIA STRAZZULLA, 10 - 96011
Tel.: 0931-522024/521834 fax: 0931.472368
Codice Fiscale: 81002250892 PEC: srpc070006@pec.istruzione.it e-mail: srpc070006@istruzione.it sito web: www.liceomegara.edu.it

FONDI STRUTTURALI EUROPEI — PON 2014-2020 — MIUR
Unione Europea — PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Progetto 13.1.2A-FESRPON-SI-2021-488 *"Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"*
Avviso prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

CUP: I59J21005990006

Al personale docente e ata interessato

Sito web www.licoemegara.edu.it

OGGETTO**: Avviso interno** per il reclutamento delle figure professionali di PROGETTISTA e COLLAUDATORE previste nell'ambito del **Progetto 13.1.2A-FESRPON-SI-2021-488 *"Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"*** a valere sull' Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 06 settembre 2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTO Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO Il Regolamento d'Istituto come approvato dal Consiglio d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture e il conferimento di incarichi al personale interno ed esterno;

VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO Il Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta dell'08/02/2022;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;

VISTO Il provvedimento prot. n. 3923 del 28/02/2022 di conferimento dell'incarico di RUP al DS Prof. Renato Santoro;

VISTO L'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 06 settembre 2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

VISTA La candidatura n. 1063797 inoltrata da questa Istituzione scolastica in risposta all'avviso 28966 del 06 settembre 2021;

VISTA La nota prot. n. 42546 del 02/11/2021 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione – Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale – di comunicazione relativa dei progetti ammessi a finanziamento per la Regione Sicilia a valere sull'avviso 28966 del 06/09/2021;

VISTA la nota prot. n. AOODGEFID/42550 del 02/11/2021 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione – Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale – di autorizzazione del progetto di cui alla candidatura n. 1063797 a valere sull'avviso 28966 del 06/09/02021 per un importo complessivo pari a € 44.325,56;

VISTO Il decreto dirigenziale prot. n. 17486 del 25/11/2021 di assunzione al bilancio del **Progetto 13.1.2A-FESRPON-SI-2021-488** ***"Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"*** a valere sull' Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 06 settembre 2021 "Digital board:

	trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento";
TENUTO CONTO	che si rende necessario, al fine della realizzazione del progetto, procedere all'individuazione delle figure professionali di *progettista e collaudatore*;
VISTA	la delibera prot. n. 2450 del Collegio dei Docenti del 09/02/2021 e la delibera prot. n. 2451 del verbale del Consiglio d'Istituto del 10/02/2021 con cui stati deliberati i criteri per l'individuazione degli esperti e dei tutor e delle figure professionali necessarie alla realizzazione del progetto.
VISTE	le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020" (prot. n. 1498 del 9 febbraio 2018) e successive integrazioni e modificazioni;
VISTA	la nota MIUR prot. n. 31732 del 25/07/2017, recante "Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13/01/2016, n. 1558";
VISTA	la nota MIUR prot. 34815 del 02/08/2017 e prot. 35926 del 21/09/2017 recanti chiarimenti per le attività di formazione nell'ambito del PON-Scuola sull'iter di reclutamento del personale e sugli aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
PRESO ATTO	che la spesa complessiva per gli incarichi da conferire è determinata da parametri specificatamente previsti nell'avviso n. 28966 del 06/09/2021 e dal CCNL;

INDICE

la presente procedura interna di selezione di n. 1 *figura professionale di* PROGETTISTA e n. 1 *figura professionale di* COLLAUDATORE nell'ambito del **Progetto 13.1.2A-FESRPON-SI-2021-488 *"Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"*** a valere sull' Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 06 settembre 2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".

Art. 1 Descrizione del progetto

L'obiettivo del progetto è quello di consentire la dotazione di monitor digitali interattivi touch screen, che costituiscono oggi strumenti indispensabili per migliorare la qualità della didattica in classe e per utilizzare metodologie didattiche innovative e inclusive, con priorità per le classi che siano attualmente ancora sprovviste di lavagne digitali, e di adeguare le attrezzature e gli strumenti in dotazione alle segreterie scolastiche per accelerare il processo di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa delle scuole.

Art. 2 Descrizione figura professionale di progettista

2.1 La funzione professionale di **PROGETTISTA** prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

1) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
2) Verifica delle matrici poste in candidatura
3) Modifica delle matrici per le nuove esigenze
4) Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON
5) Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
6) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
7) Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti di rete
8) Studio di fattibilità degli eventuali piccoli adattamenti edilizi occorrenti
9) Progetto esecutivo dei lavori da eseguire
10) Capitolato tecnico dei lavori da eseguire e delle forniture occorrenti
11) Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario alla esecuzione dei lavori e alla istallazione del materiale
12) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
13) Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione e degli eventuali piccoli adattamenti edilizi necessari
14) Supervisione alla verifica di conformità e alle certificazioni
15) Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta

2.2 La funzione professionale di **COLLAUDATORE** prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

1) Verifica, in collaborazione con DS e DSGA, dei documenti relativi alla consegna dei beni e controllo della rispondenza dei beni acquistati rispetto a quanto specificato nell'ordine della fornitura;
2) Collaudo delle attrezzature e dei beni acquistati a valere sul progetto;
3) Redazione del verbale di collaudo/conformità delle forniture acquisite

Art. 3 Requisiti di ammissione

E' ammesso alla selezione il personale docente e ata interno all'Istituzione Scolastica in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

1. laurea quadriennale/magistrale/quinquennale in ambito scientifico/tecnico
2. laurea triennale in ambito scientifico/tecnico o diploma di perito accompagnato da pregresse esperienze in attività di progettazione/collaudo di attrezzature informatiche e software *(in alternativa ai requisiti di cui al punto 1.)*

La comparazione sarà effettuata sulla base dei requisiti sopra indicati, dei titoli di studio e professionali, delle esperienze maturate nel settore. Il punteggio finale attribuito al candidato è stabilito secondo l'allegata **tabella A "Criteri di valutazione titoli per esperto progettista/collaudatore"**.

Art. 4 Cause di esclusione

Costituiscono cause tassative di esclusione:

1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti

2) Curriculum Vitae non in formato europeo
3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5) Documento di identità scaduto o illeggibile
6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 6**
7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 6**

Art. 5 Durata dell'incarico e compenso previsto.

La durata stimata degli incarichi da affidare ed i compensi previsti sono quelli di seguito riepilogati:

Tipologia personale	compenso orario lordo dipendente	Incarico Progettista		Incarico Collaudatore	
		durata h	compenso max. lordo dipendente	durata h	compenso max. lordo dipendente
Personale docente	**17,50**	19	332,50	19	332,50
Personale assistente amministrativo/tecnico	**14,50**	23	333,50	23	333,50

Relativamente alla figura professionale di PROGETTISTA l'incarico sarà conferito con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto ed entro 20/03/2022 (salvo eventuali proroghe riconosciute dal superiore Ministero), termine ritenuto congruo per consentire il regolare svolgimento delle procedure di affidamento entro e non oltre il 31/03/2022 data ultima stabilita nella nota di autorizzazione progettuale.

L'incarico di collaudatore sarà conferito con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto e termine 31/08/2022 salvo eventuali proroghe riconosciute dal superiore Ministero.

Art. 6 Modalità e termini di presentazione istanze

Le istanze, indirizzate al Dirigente Scolastico del Liceo Classico "Megara" sez. scientifica annessa – via Strazzulla, 10 - 96011 – Augusta, dovranno essere inoltrate brevi manu o a mezzo PEC all'indirizzo sripc070006@pec.istruzione.it, PEO all'indirizzo srpc070006@istruzione.it **entro e non oltre le ore 24:00 del giorno 08/03/2022.** L'oggetto dovrà riportare la dicitura: **Progetto 13.1.2A-FESRPON-SI-2021-488 "Dotazione di attrezzature per la trasformazione della didattica e dell'organizzazione scolastica"** – AVVISO DI SELEZIONE PROGETTISTA/COLLAUDATORE – CANDIDATURA

Saranno tenute in considerazione soltanto le istanze redatte nel rispetto della modulistica allegata al presente avviso:

- Istanza/e di partecipazione come da allegato **A**
- Curriculum vitae et studiorum in formato europeo
- Dichiarazione sostitutiva delle certificazioni (artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000) per autovalutazione della candidatura come da allegato **B "Dichiarazione per autovalutazione".**

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che lo contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B "dichiarazione per autovalutazione".**

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti determinerà l'esclusione dalla graduatoria.
Il Liceo Classico "Megara" non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di causa maggiore.

Art. 7 Valutazione delle istanze pervenute

Le domande pervenute verranno selezionate dal Dirigente Scolastico tramite comparazione del C.V. e secondo i criteri di cui all' allegata **tabella A "Criteri di valutazione titoli per esperto progettista/collaudatore"**. Sulla base del punteggio attributo a ciascuna candidatura, il Dirigente Scolastico stesso procederà con proprio decreto a stilare la graduatoria degli aspiranti per l'incarico da conferire.
Qualora le candidature pervenute siano in numero superiore a quelle da reclutare la valutazione sarà effettuata da una commissione appositamente costituita.
Il Dirigente scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, conferisce l'incarico al candidato designato sulla base della graduatoria risultante. Il Liceo Classico "Megara" si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Art. 8 Approvazione della graduatoria

L'esito della selezione sarà comunicato al candidato prescelto e la graduatoria relativa sarà pubblicata sul sito www.liceomegara.edu.it con possibilità di eventuale reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Decorso tale termine la graduatoria verrà resa definitiva l'8° giorno dalla data di pubblicazione con decreto del Dirigente Scolastico anch'esso soggetto alla pubblicità di cui sopra.

Art. 9 Controlli sulle dichiarazioni degli aspiranti

L'Amministrazione potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni (rif. Art. 71 DPR 445/2000).

Art. 10 Trattamento dati

Ai sensi del decreto 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Liceo Classico "Megara" sez. scientifica annessa per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione dalla stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

Il responsabile unico del procedimento è il DS Prof. Renato Santoro.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Renato Santo

(Firma autografa omessa ai sensi

dell'art.3, comma 2 D.L.vo n.39/93)

Tabella A: Criteri di valutazione titoli per esperto progettista/collaudatore

Requisiti di ammissione: come riportato all'art. 3 dell'avviso di selezione		
A. Istruzione e formazione nello specifico settore in cui si concorre		
A1. Laurea attinente alla selezione come da requisito di ammissione *(vecchio ordinamento o magistrale)*		**PUNTI**
	110 e lode	20
	100 - 110	18
	< 100	15
A2. Laurea attinente alla selezione come da requisito di ammissione *(triennale, in alternativa al punto A1)*		**10**
A3. Diploma attinente alla selezione *(in alternativa ai punti A1 e A2)*		**5**
A4.Titoli di specializzazione attinenti di durata biennale rilasciati dalle Università		**1 punto cad. (max pp. 2)**
A5. Altri titoli accademici attinenti di durata annuale		**1 punto cad. (max pp. 2)**
A6. Altri titoli inerenti al progetto		**1 punto cad. (max pp. 2)**
B. Titoli professionali		
B1. Certificazioni informatiche e digitali di enti accreditati presso il MIUR		**2 punti cad. (max pp. 6)**
B2. Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento comprovanti competenze specifiche relative all'incarico di progettista/ collaudatore		**1 punto cad. (max pp. 5**
C. Esperienze nello specifico settore in cui si concorre		
C1. Esperienza maturata in qualità di progettista/collaudatore in progetti FESR		**1 punto cad. (max pp. 3)**
C2. Esperienza maturata in qualità di progettista/collaudatore in ambiti diversi		**1 punto cad. (max pp. 3))**
C3. Competenze specifiche dell'argomento *(documentate attraverso esperienze lavorative professionali)*		**2 punti cad. (max 6 pp.)**
C4. Conoscenze specifiche dell'argomento *(documentate attraverso pubblicazioni)*		**2 punti cad. (max 6 pp.)**

TOTALE PUNTI