Unione Europea
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)
MIUR
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

MEGARA
LICEO CLASSICO "MEGARA"
Classico - Scientifico - Scienze Umane - Linguistico
AUGUSTA, VIA STRAZZULLA, 10 - 96011
Tel.: 0931-522024/521834 fax: 0931.472368

Codice Fiscale: 81002250892 PEC: srpc070006@pec.istruzione.it e-mail: srpc070006@istruzione.it sito web: www.liceomegara.edu.it

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

Avviso pubblico 4395 del 09/03/2018- Inclusione sociale e lotta al disagio 2ª edizione
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020
Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)
Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.1A
Codice progetto: 10.1.1A-FSEPON-SI-2019-23
CUP I31F1800013007

OGGETTO: AVVISO PER LA SELEZIONE ESPERTO ESTERNO di lingua araba per la REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PON **10.1.1A-FSEPON-SI-2019-23 "Promuovere l'integrazione, prevenire l'abbandono, potenziare le eccellenze bis" – Modulo " Arabo: Certificazione ILA livello A1"**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle PP.AA.
VISTO il DPR n. 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche.
VISTO il DECRETO 28 agosto 2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. (18G00155) (GU Serie Generale n.267 del 16-11-2018.)
VISTO il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 28.12.2018 n. 7753, concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana";
VISTI i regolamenti (UE) n.1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di Investimento Europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo.
VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107 (c.d. "La Buona Scuola"), recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative" all'articolo 1, comma 1,lettere l) e m), individua tra gli obiettivi formativi delle istituzioni scolastiche: "[…] prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, […] valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale […] e apertura pomeridiana delle scuole"
VISTA la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 13 novembre 2014, recante Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni ai sensi degli articoli 20, 22, 23-bis, 23-ter, 40, comma 1, 41, e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005;
VISTA la Circolare n. 36 del 22/10/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Legge 30 luglio 2010, n. 122;
VISTO l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/4395 del 09/03/2018- Inclusione sociale e lotta al disagio 2ª edizione- Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.1A
VISTE la delibera del Collegio dei Docenti del 3/05/2018 e la delibera del Consiglio d'Istituto del 27/04/2018 di adesione al progetto.
VISTA la candidatura N. 1014335 inoltrata dall'Istituzione scolastica in risposta all'avviso pubblico 4395 del 09/03/2018;
VISTA la nota Miur prot.n. AOODGEFID/678 del 17/012020 di autorizzazione del progetto indirizzato a questa scuola, dal titolo *"Promuovere l'integrazione, prevenire l'abbandono, potenziare le eccellenze bis"* a valere sull'Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID 4395 del 09/03/2018;
VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico prot.n. 16584 del 25/11/2020 di assunzione in bilancio del **Progetto 10.1.1A-FSEPON-SI-2019-23 "Promuovere l'integrazione, prevenire l'abbandono, potenziare le eccellenze bis"**
VISTO il provvedimento prot. n. 15580 del 03/11/2021 di conferimento dell'incarico di RUP al DS Prof. Renato Santoro;
VISTA la delibera prot. n. 2450 del Collegio dei Docenti del 09/02/2021 e la delibera prot. n. 2451 del verbale del Consiglio d'Istituto del 10/02/2021 con cui stati deliberati i criteri per l'individuazione degli esperti e dei tutor e delle figure professionali necessarie alla realizzazione del progetto.
CONSIDERATO che l'istituto ha la necessità di reclutare n. 1 esperto esterno di lingua araba per il modulo di seguito indicato:

Titolo modulo	N ore	Esperto
"Arabo: Certificazione ILA livello A1"	30	1 esperto di lingua araba

VISTO l'avviso interno prot. n. 11584 del 30/07/21 per individuare esperti e tutor e considerato che non è stato possibile reperire la figura professionale di esperto madrelingua araba nel modulo **"Arabo: Certificazione ILA livello A1"** per mancanza di docenti interni in possesso dei requisiti richiesti;
VISTA la determina dirigenziale prot. n.19789 del 27/12/2021 di avvio procedure di selezione esterna rivolte a persone fisiche per il reclutamento di esperto madrelingua araba nel **Modulo "Arabo: Certificazione ILA livello A1"**

INDICE

una procedura pubblica di selezione rivolta a persone fisiche per il reclutamento di n.1 **ESPERTO** madrelingua araba per la realizzazione del modulo formativo "**Arabo: Certificazione ILA livello A1**" da attivare nell'ambito del Progetto **10.1.1A-FSEPON-SI-2019-23 "Promuovere l'integrazione, prevenire l'abbandono, potenziare le eccellenze bis"** a valere sull'avviso pubblico 4395 del 09/03/2018.

ART. 1 BREVE DESCRIZIONE DEL PROGETTO: Modulo *"Arabo: Certificazione ILA livello A1"*

Il presente progetto di lingua araba è rivolto agli studenti con lo scopo di arricchire il loro patrimonio linguistico e per favorire il processo d'integrazione degli studenti arabofoni nella comunità locale .

Partendo dall'approccio all'alfabeto arabo, si continuerà con l'insegnamento della scrittura e della lettura per continuare con nozioni di primo livello della grammatica araba al fine di consentire, al termine delle 30 ore previste, un'acquisizione delle prime forme di comunicazione orale.

Obiettivo del progetto è l'acquisizione delle competenze previste dal Level A1 Syllabus al fine si conseguire ILA Certificate of Arabic Language, A1 level.

ART. 2 OGGETTO DELL'INCARICO

Oggetto dell'incarico da affidare è costituito da attività di docenza di lingua araba nell'ambito del modulo formativo "**Arabo: Certificazione ILA livello A1**" da attivare nell'ambito del Progetto **10.1.1A-FSEPON-SI-2019-23 "Promuovere l'integrazione, prevenire l'abbandono, potenziare le eccellenze bis"** a valere sull'avviso pubblico 4395 del 09/03/2018.

L'esperto, inoltre, dovrà rendersi disponibile a:

- conoscere la piattaforma dei Fondi Strutturali Europei – sezione "Gestione dei Piani";
- rispettare il calendario degli incontri formativi;
- partecipare ad eventuali riunioni predisposte dal gruppo di coordinamento e propedeutiche alla realizzazione delle attività;
- predisporre, insieme al tutor, un piano progettuale dal quale si evidenzino finalità, competenze, strategie didattiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti in coerenza con il modulo;
- partecipare con il tutor alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- predisporre strumenti di verifica in ingresso e uscita dagli interventi; grado di soddisfazione dei destinatari; acquisizione dei voti curricolari per verificare le ricadute curricolari dell'intervento, ecc...;
- fornire tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre dall'inizio sino alla fine del progetto;
- inserire i dati attinenti al progetto, riguardanti l'attività effettuata, sul sistema online "Gestione di Piani";
- partecipare all'incontro conclusivo del progetto, per la consegna di tutta la documentazione necessaria alla rendicontazione per il superamento dei controlli di I e II livello.

SI PRECISA CHE

i dipendenti pubblici, prima della stipula del contratto, dovranno produrre l'autorizzazione dell'Amministrazione Pubblica di appartenenza allo svolgimento dello stesso. Qualora il numero dei corsisti dovesse essere inferiore a nove unità per due incontri consecutivi, dopo il secondo incontro consecutivo, il corso verrà immediatamente sospeso.

ART. 3 DURATA DELL'INCARICO

La durata dell'incarico è pari a 30 ore di lezione. L'incarico avrà inizio nel mese di gennaio 2022 e si concluderà entro il 31 agosto 2022, salvo proroghe.

ART. 4 REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione:

1) **in via prioritaria** gli esperti madrelingua araba esterni all'amministrazione, vale a dire cittadini stranieri o italiani che per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua araba e che quindi documentino:
   a) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;
   oppure
   b) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui e stato conseguito il diploma.

   Nel caso di cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il QCER "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente qualora non si tratti di laurea specifica in lingue e letterature straniere. Per i percorsi formativi finalizzati al raggiungimento della certificazione B2 del QCER l'esperto deve essere in possesso di una certificazione di livello C2; per tutti gli altri livelli l'esperto deve essere in possesso di una certificazione almeno di livello C1.

2) **in sub-ordine**, gli esperti non madrelingua purché un possesso di laurea specifica in lingue e letterature straniere che possano dimostrare che la lingua oggetto del percorso formativo (l'arabo) sia fra quelle studiate. La laurea deve essere accompagnata da una certificazione coerente con i QCER "quadro comune europeo di riferimento per la lingua" almeno di livello C1.
   In quest'ultimo caso, all'istanza di partecipazione dovrà essere allegato il piano degli esami universitari sostenuti.

Sono altresì valutabili:

- comprovata e documentata esperienza di attività di formazione dentro e fuori dall'istituzione scolastica
- specifica competenza relativa ai contenuti del modulo;

ART. 5 MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione, indirizzata al Dirigente Scolastico del Liceo Megara di Augusta, dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 12:00 del 12/01/2022** con una delle seguenti modalità:

- all'indirizzo email **srpc070006@istruzione.it** o pec **srpc070006@pec.istruzione.it** con il seguente oggetto**: Candidatura esperto arabo** PON 10.1.21A-FSEPON-SI-2019-23 **"Promuovere l'integrazione, prevenire l'abbandono, potenziare le eccellenze bis";**
- brevi manu presso l'ufficio protocollo del Liceo Megara, Via Strazzulla 10 - 96011 Augusta (orari pubblicati sul sito), in una busta chiusa riportante la dicitura: DOMANDA PER IL CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI ESPERTO ESTERNO LINGUA ARABA per la REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PON **10.1.21A-FSEPON-SI-2019-23 "Promuovere l'integrazione, prevenire l'abbandono, potenziare le eccellenze bis".**

Saranno tenute in considerazione soltanto le istanze redatte nel rispetto della modulistica allegata al presente avviso:

1. apposita istanza di candidatura in qualità di DOCENTE ESPERTO (Allegato 1);
2. curriculum vitae, esclusivamente in formato europeo;
3. dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (artt.46 e 47 del DPR 445/2000) (Allegato 2);
4. informativa sul trattamento dei dati personali (Allegato 3)
5. dichiarazione di nulla osta allo svolgimento dell'incarico da parte dell'amministrazione presso la quale si presta servizio, se dipendente pubblico (Allegato 4);
6. fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità;
7. Piano degli esami universitari sostenuti (solo per i candidati in possesso dei requisiti di cui all'art. 4 punto 2).

Ad ogni buon fine si rammenta che i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso e che ai sensi del DPR 445/2000, potranno essere effettuati controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese e sottoscritte nel CV e negli allegati.

ART. 6 PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La commissione valutatrice, all'uopo nominata, a seguito di comparazione dei CV presentati dai candidati, procederà alla redazione della graduatoria provvisoria.

Le graduatorie saranno pubblicate all'Albo Pretorio dell'istituto e diverranno definitive dopo 5 giorni dalla pubblicazione.

Gli interessati, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo scritto entro il termine in cui le graduatorie diverranno definitive. L'affissione delle graduatorie definitive ha valore di notifica e si procederà alla individuazione dei reclutati ed alla successiva stipula dei contratti di prestazione d'opera occasionale. In caso di parità di punteggio verrà data priorità al candidato con maggiori competenze documentate. Qualora l'esperto dovesse rinunciare alla nomina si scorrerà la graduatoria. L'incarico verrà conferito anche in presenza di una sola candidatura, se rispondente ai requisiti richiesti.

L'istituzione scolastica potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese dai candidati, ai sensi dell'art.71 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000. Ove si accerti la mancanza o la carenza dei requisiti, l'interessato verrà escluso e si procederà all'affidamento dell'incarico al candidato che segue nella graduatoria.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

ART. 7 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE DEGLI ESPERTI

Prerequisiti obbligatori per l'assegnazione dell'incarico:

a) madrelingua araba secondo i criteri di cui all'art. 4 punto 1) lett. a) e b); **in subordine**, non madrelingua araba secondo i criteri di cui all'art. 4 punto 2)
b) comprovata e documentata esperienza di attività di formazione dentro e fuori dall'istituzione scolastica
c) specifica competenza relativa ai contenuti del modulo.

La Commissione PON provvederà alla selezione degli esperti, sulla base della **tabella di valutazione** seguente attribuendo **priorità** ai candidati in possesso dei requisiti di cui all'art. 4, punto 1) lett. a) e b); **in subordine** a quelli in possesso dei requisiti di cui all'art. 4, punto 2)

TITOLI CULTURALI			
Laurea quadriennale o magistrale attinente le azioni previste dal bando (max pp. 20)			
	fino a 80/110	=> 12	
	fino a 90/110	=> 14	
	fino a 100/110	=> 16	
	fino a 110/110	=> 18	
	110/110 e lode	=> 20	
Altra laurea		=> p. 5	
Diploma di scuola secondaria superiore attinente le azioni progettuali		=> p. 5	
Titoli di specializzazione attinenti di durata biennale rilasciati dalle Università (max. pp. 10)			
1.		=> p. 5	
2.		=> p. 5	

Altri titoli accademici attinenti di durata annuale (max. pp. 10)		
1.	=> p. 5	
2.	=> p. 5	
Altri titoli inerenti il progetto (max pp. 10)		
1.	=> p. 5	
2.	=> p. 5	
TITOLI PROFESSIONALI		
ESPERIENZA MATURATA IN TEMATICHE ATTINENTI AL PROGETTO (max. 15 pp.)		
1.	=> p. 5	
2.	=> p. 5	
3.	=> p. 5	
ESPERIENZA DI DOCENZA NEI PROGETTI PON/POR ATTINENTI AL PROGETTO (max 15 pp.) *(indicare le scuole e il periodo)*		
1.	=> p. 5	
2.	=> p. 5	
3.	=> p. 5	
ALTRI TITOLI PROFESSIONALI		
Certificazioni informatiche e digitali di enti accreditati presso il MIUR	=> p. 5	
Partecipazione a corsi di formazione / aggiornamento comprovanti competenze specifiche relative a ciascun modulo (minimo 20 ore) ***(max. 5 pp.)***		
1.	=> p. 2,5	
2.	=> p. 2,5	
PUNTEGGIO		

Saranno valutati solo i titoli indicati nella scheda punteggio previo riscontro nel curriculum.

ART. 8 COMPENSI

La misura del compenso per l'ESPERTO è stabilita in € 70,00 (settanta/00) l'ora, importo omnicomprensivo. Il compenso sarà commisurato all'attività effettivamente svolta. Ciò varrà anche nel caso in cui il corso venisse sospeso per mancata frequenza degli allievi.

ART. 9 CAUSE DI ESCLUSIONE

La documentazione prodotta in maniera difforme da quanto indicato all'art 5, determinerà l'esclusione dalla graduatoria. Non saranno considerate valide le domande inviate con modalità diverse da quelle indicate all'art. 5.

Saranno escluse le domande:

- presentate da soggetti non in possesso dei requisiti richiesti;
- pervenute dopo il termine ultimo fissato;
- non corredate degli allegati richiesti all'art. 5;
- presentate con documentazione recante informazioni che risultino non veritiere.

ART. 10 PERFEZIONAMENTO INCARICO – STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto sarà stipulato successivamente all'accertamento del possesso dei requisiti in fase di aggiudicazione definitiva.

Il contratto deve essere svolto personalmente dal soggetto aggiudicatario e nell'esecuzione del servizio non è ammessa la cessione totale o parziale del contratto.

ART. 11 RISOLUZIONE

In caso di sospensione del modulo progettuale per mancata partecipazione degli alunni o per qualsiasi altra causa non imputabile all'amministrazione il contratto sarà soggetto a risoluzione e all'esperto saranno riconosciute le ore effettivamente svolte a tale data.

Il contratto sarà risolto in caso di riduzione del numero di alunni a 9 unità (o meno) per due lezioni consecutive.

ART. 12 TRATTAMENTO DATI

Ai sensi del decreto 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Liceo Classico "Megara" sez. scientifica annessa di Augusta, per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione dalla stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

Il responsabile unico del procedimento è il DS Prof. Renato Santoro giusta nomina del 03/11/2021, prot. n. 15580

ART. 13 PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è reso noto, ai sensi dell'art. 267, comma 7, del DPR 207/2010 all'Albo pretorio dell'Istituto. Il presente avviso è consultabile sul sito internet della scuola www.liceomegara.edu.it

Il Dirigente scolastico
Prof. Santoro Renato
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ex art. 3 comma 2 D.Lgs.39/93

ALLEGATO 1

OGGETTO: Istanza di candidatura INCARICO PROFESSIONALE DI ESPERTO ESTERNO

Il/La sottoscritto/a_____ nato il _____

a _____ Residente a _____

in via _____ N. _____CAP_____

Codice Fiscale: _____

CHIEDE

di svolgere l'INCARICO PROFESSIONALE DI ESPERTO MADRELINGUA ARABA per la realizzazione del progetto PON **10.1.1A-FSEPON-SI-2019-23 "Promuovere l'integrazione, prevenire l'abbandono, potenziare le eccellenze bis"** - **modulo *"Arabo: Certificazione ILA livelloA1"***

A tal fine allega:

- ☐ Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà
- ☐ CV in formato europeo (Allegato 2)
- ☐ Informativa sul trattamento dei dati personali (Allegato 3)
- ☐ Dichiarazione di nulla osta allo svolgimento dell'incarico da parte dell'amministrazione presso la quale si presta servizio (solo per i dipendenti pubblici) (Allegato 4)
- ☐ Fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità
- ☐ Piano degli esami universitari sostenuti (solo per i candidati in possesso dei requisiti di cui all'art. 4, punto 2)

Luogo e Data, _____ FIRMA

_____

ALLEGATO 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

Il/ La sottoscritto/a _____

Data e Luogo di nascita _____

Nazionalità _____

Indirizzo _____

Telefono _____ Fax _____

E-mail _____

PEC _____

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R 28/12/2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R.del 28/12/2000 n. 445; ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000; sotto la propria responsabilità

DICHIARA

☐ Di essere docente madrelingua araba in possesso dei requisiti di cui all'art. 4, punto 1) lett. a) e b)

☐ Di essere docente non madrelingua araba in possesso dei requisiti di cui all'art. 4, punto 2):

- laurea in _____
- esami sostenuti _____
- certificazione linguistica coerente con il QCER "quadro comune europeo di riferimento per la lingua" di livello C1 rilasciata da _____

Dichiara altresì:

- di essere a conoscenza dei compiti connessi all'incarico professionale di docente esperto esterno ai sensi dell'art.35 CCNL/2007 per la realizzazione dei moduli formativi PON **10.1.1A-FSEPON-SI-2019-23 "Promuovere l'integrazione, prevenire l'abbandono, potenziare le eccellenze bis"** come esplicitati nell'avviso di selezione della istituzione scolastica e di accettarne senza riserva alcuna

tutte le condizioni;

- di non aver riportato condanne penali;
- di essere in regola con il versamento dei contributi;
- di essere in possesso di conto corrente dedicato per i pagamenti da parte della pubblica amministrazione;
- di essere disponibile ad accettare l'incarico a decorrere dalla firma del contratto;
- di essere in possesso dei seguenti titoli dichiarato nel Curriculum Vitae.

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n.196 del 30 giugno 2003, di essere stato/a informato/a che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. In luogo dell'autenticazione della firma si allega copia fotostatica del documento di identità. La presente dichiarazione sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.
La firma non va autenticata, né deve necessariamente avvenire alla presenza dell'impiegato dell'Ente che ha richiesto il certificato. La presente dichiarazione ha validità per 6 mesi (art. 41 D.P.R. 445/2000); se i documenti che sostituisce hanno validità maggiore ha la stessa validità di essi. Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 445/2000.

Luogo e Data, _____ FIRMA

_____

ALLEGATO 3

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
AI SENSI DELL'ART.13 DEL D.LGS N.196/03 (CODICE PRIVACY).

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") nel seguito indicato sinteticamente come Codice, il trattamento dei dati personali che La riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della Sua riservatezza e della salvaguardia dei suoi diritti. Ai sensi dell'articolo 13 del Codice, Le forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati sopra menzionati:

Art.1. Nel corso del rapporto con la presente Istituzione scolastica, i dati personali verranno trattati dal personale della scuola nell'ambito delle finalità istituzionali, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente (R.D. n. 653/1925, D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; Legge n. 104/1992, Legge n. 53/2003, D.Lgs. n. 165/2001, Dlgs 196/2003, D.M 305/2006; Dlgs 76/05; Dlgs 77/05; Dlgs 226/05; D.Lgs. n. 151/2001, i Contratti Collettivi di Lavoro Nazionali ed Integrativi stipulati ai sensi delle norme vigenti; D.P.C.M. 23 febbraio 2006, n. 185; D.P.R. 20 marzo 2009,n.89; Legge 170 dell'8.10.2010; D.M. n. 5669 12 luglio 2011; tutta la normativa collegata alle citate disposizioni).

Art. 2. I dati personali definiti come "dati sensibili" o come "dati giudiziari" dal Codice saranno trattati esclusivamente dal personale della scuola, appositamente incaricato, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento citate al precedente punto 1 e nel rispetto del principio di stretta indispensabilità dei trattamenti. Le ricordiamo che i dati sensibili sono quei dati personali "idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale" . I dati giudiziari sono quei dati personali idonei a rivelare provvedimenti di cui all'articolo 3, comma 1, lettere da a) a o) e da r) a u), del D.P.R. 14 novembre 2002, n. 313, in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato ai sensi degli articoli 60 e 61 del codice di procedura penale.

Art. 3. I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici (quali, ad esempio, ASL, Comune, Provincia, Ufficio scolastico regionale, Ambiti Territoriali, organi di polizia giudiziaria, organi di polizia tributaria, guardia di finanza, magistratura) nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento e degli obblighi conseguenti per codesta istituzione scolastica; i dati relativi agli esiti scolastici degli alunni potranno essere pubblicati mediante affissione all'albo della scuola secondo le vigenti disposizioni in materia.

Art. 4. Si fa inoltre presente che è possibile che:

- foto di lavori e di attività didattiche afferenti ad attività istituzionali della scuola inserite nel Piano dell'Offerta Formativa (quali ad esempio foto relative ad attività di laboratorio, visite guidate, premiazioni, partecipazioni a gare sportive, ecc.) vengano pubblicate sul sito istituzionale;
- vengano effettuate durante lo svolgimento del corso foto di classe;
- vengano effettuate riprese, da parte della scuola, di alcune attività in presenza.

In caso di pubblicazione di immagini e/o video sul sito istituzionale il trattamento avrà natura temporanea dal momento che le suddette immagini e video resteranno sul sito solo per il tempo necessario per la finalità cui sono destinati. Si fa presente che per ulteriori informazioni e delucidazioni, o per segnalare la volontà di non aderire a determinate iniziative o servizi tra quelli indicati al punto 4 del presente documento, è possibile rivolgersi al responsabile del trattamento dei dati personali della scuola, indicato al punto 13 del presente atto.

Art. 5. Ad eccezione di quanto previsto al punto 4 del presente documento, il conferimento dei dati richiesti e il conseguente trattamento sono obbligatori, in quanto previsti dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell'affidamento dell'incarico di esperto.

Art. 6. Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice;

Art. 7. I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia, alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria, previdenziale, tributaria, giudiziaria e di istruzione, nei limiti previsti dal D.M 305/2006, pubblicato sulla G.U. n°11 del 15-01-07;

Art. 8. il Titolare del trattamento è: Il Liceo Megara di Augusta , Via Strazzulla , 10 - 96011- Augusta tel. 0931/521834 fax: 0931/472368 Email: srpc070006@istruzione.it - Pec: srpc070006@pec.istruzione.it rappresentata legalmente dal Dirigente Scolastico Prof. Renato Santoro.

Art. 9. Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il DSGA dell'Istituto scolastico, dott.ssa Gloria Maria Pitruzzello.

Art. 10. Al Titolare del trattamento o al Responsabile Lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice (e dagli articoli collegati);

Art. 11 (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)
1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
a) dell'origine dei dati personali;
b) delle finalità e modalità del trattamento;
c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

Art.12 L'interessato ha diritto di ottenere:
a) l'aggiornamento, la rettifica ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

Art.13 . L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Il Titolare del trattamento
Prof. Renato Santoro.

Consenso al trattamento dei dati personali sensibili ed ai sensi dell'art.96 del D.Lgs.n.196/2003.

Preso atto dell'informativa di cui sopra, ricevuta ai sensi dell'art.13 del D.Lgs.n.196/2003, acconsento al trattamento dei dati personali, anche quelli sensibili, che mi riguardano, funzionali agli scopi ed alla finalità per le quali il trattamento è effettuato, compresa la loro comunicazione a terzi.

Luogo e Data FIRMA

_____ _____

ALLEGATO 4

DICHIARAZIONE NULLA OSTA ALLO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Io sottoscritto/a _____

nato/a a _____ Prov. _____ il ____/____ /_____ Sesso (F o M) _____

C.F.: _____

residente in _____ (…….), via _____

in servizio c/o _____

in qualità di _____

DICHIARO

di aver presentato domanda di autorizzazione allo svolgimento dell'incarico di cui al presente avviso in data _____ con nota prot.n._____ che qui si allega e/o di aver ottenuto il nulla osta da parte del rappresentante legale dell'amministrazione di appartenenza con nota prot.n. _____ del _____ che qui si allega.

Luogo e Data, _____ FIRMA

_____

LICEO CLASSICO "MEGARA"
Classico - Scientifico - Scienze Umane - Linguistico
AUGUSTA, VIA STRAZZULLA, 10 - 96011
Tel.: 0931-522024/521834 fax: 0931.472368
Codice Fiscale: 81002250892 PEC: srpc070006@pec.istruzione.it e-mail: srpc070006@istruzione.it sito web: http://www.liceomegara.gov.it

ALLEGATO 5

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELLE CERTIFICAZIONI (artt. 46 r 47 del D.P.R. n. 445/2000)
(figura professione di esperto esterno)
BANDO SELEZIONE ESPERTO ESTERNO

Io sottoscritto/a _____

nato/a a _____ Prov. _____ (_____) il ____/____ /_____

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di essere in possesso dei titoli di cui alla seguente tabella:

TITOLI CULTURALI				
Laurea quadriennale o magistrale attinente le azioni previste dal bando (max pp. 20)				
	fino a 80/110	=>	12	
	fino a 90/110	=>	14	
	fino a 100/110	=>	16	
	fino a 110/110	=>	18	
	110/110 e lode	=>	20	
Altra laurea		=>	p. 5	
Diploma di scuola secondaria superiore attinente le azioni progettuali		=>	p. 5	
Titoli di specializzazione attinenti di durata biennale rilasciati dalle Università (max. pp. 10)				
1. _____		=>	p. 5	
2.		=>	p. 5	

Altri titoli accademici attinenti di durata annuale (max. pp. 10)		
1.	=> p. 5	
2.	=> p. 5	
Altri titoli inerenti il progetto (max pp. 10)		
1.	=> p. 5	
2.	=> p. 5	
TITOLI PROFESSIONALI		
ESPERIENZA MATURATA IN TEMATICHE ATTINENTI AL PROGETTO (max. 15 pp.)		
1.	=> p. 5	
2.	=> p. 5	
3.	=> p. 5	
ESPERIENZA DI DOCENZA NEI PROGETTI PON/POR ATTINENTI AL PROGETTO (max 15 pp.) *(indicare le scuole e il periodo)*		
1.	=> p. 5	
2.	=> p. 5	
3.	=> p. 5	
ALTRI TITOLI PROFESSIONALI		
Certificazioni informatiche e digitali di enti accreditati presso il MIUR	=> p. 5	
Partecipazione a corsi di formazione / aggiornamento comprovanti competenze specifiche relative a ciascun modulo (minimo 20 ore) ***(max. 5 pp.)***		
1.	=> p. 2,5	
2.	=> p. 2,5	
PUNTEGGIO		

Saranno valutati solo i titoli indicati nella scheda punteggio previo riscontro nel curriculum.

Luogo e Data, _____ FIRMA

_____