VERBALE N. 3

Modalità di collegamento : Piattaforma Google Classroom.
La riunione collegiale in videoconferenza è resa legittima dall'art. 73 comma *2 bis* della Legge n. 27 del 24/04/2020
Il codice riunione è il seguente : lzr55nj
Il link è il seguente :
https://meet.google.com/lookup/fzee3m4p6x?authuser=3&hs=179

Oggi, 01 ottobre 2021, alle ore 14:30, in modalità online, in seguito a regolare convocazione con C.I. n. 40 prot. n. 13570 del 24 settembre 2021, si riunisce il Collegio dei docenti del Liceo Classico "Megara" (Sezione Scientifica annessa) in modalità online per discutere il seguente ordine del giorno:

1. **Designazione coordinatori di classe a.s. 2021/2022. Ratifica**
2. **Delibera di designazione dei docenti cui assegnare le funzioni strumentali al Piano dell'Offerta Formativa a.s. 2021/2022;**
3. **Costituzione delle Commissioni di lavoro per la conduzione delle attività di Istituto a.s. 2021/2022;**
4. **Documento della valutazione intermedia (1^ parte del Pentamestre) a.s. 2021/2022 con inserimento voto di Curvatura biomedica;**
5. **Attività progettuali da realizzare nell'a.s. 2021/2022 per il raggiungimento delle finalità e degli obiettivi del piano dell'Offerta Formativa ;**
6. **Criteri di valutazione a.s. 2021/2022**
7. **Criteri di valutazione condotta a.s. 2021/2022**
8. **Comunicazione alle famiglie assenze alunni, registro elettronico, trasparenza;**
9. **Elezioni rappresentanti genitori e alunni Consigli di classe a.s. 2021/2022_ Elezioni rinnovo componente alunni Consiglio di Istituto 2021/2022;**
10. **Piano delle Attività funzionali all'insegnamento di carattere collegiale ai sensi dell'art. 24 del CCNL del 26 /05/99 e dell'art. 29 del CCNL del 27/11/2007_ A.s. 2021/2022_ Ratifica;**
11. **CLIL –Comunicazioni**
12. **Progetti P.C.T.O. ;**
13. **Nomina Componenti GLI**
14. **Nomina referente Invalsi**
15. **Nomina referente attività sportive**
16. **Proposta per docenti di lettere adesione corso di formazione per docenti e alunni Accademia dei Lincei;**
17. **Proposta criteri di valutazione Educazione Civica;**
18. **Proposta ampliamento Nuovi Indirizzi;**
19. **Varie ed eventuali;**
20. **Comunicazioni.**

Sono presenti i seguenti docenti: Sono presenti i seguenti docenti: Amara Sandra, Amato Rosanna., Arce Patricia, Audibert Loredana, Barbagallo Silvia, Barreca Luana, Basile Giuseppa, Belfiore Barbara, Bellomo Virginia, Cannizzaro Daniela, Caramagno Stefania, Carbonaro Maria, Carriglio Cassandra, Castro Alfio, Chiarello Maria Grazia, Circo Carmela, D'Antiochia Danila, Daniele Anna Lucia, Dantes Luigi, De Francisci Anna Maria, De Leo M.Catena, Di Fazio Viviana, Di Luciano Giuliana, Di Mare Paola, Di Venuta Jessica, Divelli Mariangela, Failla Carmela, Failla Corrado, Famà Viviana, Fassari Gabriella, Fazzino Eugenio, Fazzino Floriana, Fazzino Giusy, Fiondini

Federica Formica Rita, Franco Sabina, Ganci Salvatore, Garilli Giuseppe, Giudice Laura, La Ferla Raffaella, Lipari Zaira, , Lombardo Gabriella, Mazzei Veronica, Milazzo Daniela, Morbelli Barbara, Muscolino Maria Grazia, Oddo Viviana, Palazzolo Claudia Antonia, Papale Roberta Cristiana, Passanisi Eleonora, Passanisi Giovanna, Passanisi Lia, Patania Carmelinda, Polì Domenica, Privitera Nicoletta, Pugliares Giancarlo, Pugliares Giuseppina, Ranno Salvatore, Rista Gabriella, Rollo Simona, Romano Maria, Russo Emanuela, Saggio Francesco, Sara-Nicolosi Paola, Saya Isabella, Scacco M.Adelaide, Scala Giovanna, Scala Simona, Scatà Francesca, Scionti Elina, Sestini Antonio, Solano Domenica, Solano Floriana, Solano Francesca, Spanò Alessandra, Spina Ornella, Sutera Giovanna, Traversa Alessandra Teresa, Tringali Nivea, Vinciguerra Dino.
Sono assenti i seguenti professori : Arangio Melissa, Bongiovanni Lucia, Lombardo Elvira, Rinaldi Domenica, Valenti Maria, Valenti M. Antonia.
In apertura dei lavori collegiali, il Dirigente Scolastico, prof. Renato Santoro, rivolge al Collegio un cordiale saluto e ricorda inoltre di firmare l'ingresso e l'uscita per la registrazione delle presenze al Collegio; constatato il numero legale del Collegio dei docenti, dichiara aperta la seduta e nomina segretaria verbalizzante permanente per l'.a.s. 2021/2022 la prof.ssa Cassandra Carriglio. Il compenso per tale mansione sarà forfettario e desunto dal F.I.S.
Si dà per approvato il Verbale della seduta collegiale del 13 settembre 2021, pubblicato sul canale Telegram ufficiale Liceo Megara in data il 25 settembre 2021, non essendo pervenuta nessuna richiesta di modifica o di chiarimento.
A questo punto, passa alla discussione del primo punto all'O.d.G..

1. Designazione coordinatori di classe a.s. 2021/2022. Ratifica.

Il Dirigente informa il Collegio dei docenti che quest'anno intende unificare le figure di segretario e di coordinatore e procede alla nomina dei segretari. Dà lettura dei docenti individuati per ogni classe e indirizzo.

LICEO SCIENTIFICO

CLASSE	DOCENTE SEGRETARIO Art.5/5 del DI.N. 297/1994; Art. 25/5 del DI. 165/2001
1^A	DANIELE ANNA LUCIA
2^A	SOLANO DOMENICA
3^A	MORBELLI BARBARA
4^A	CARAMAGNO STEFANIA
5^A	TRAVERSA ALESSANDRA
1^B	BARRECA LUANA
2^B	CHIARELLO MARIAGRAZIA
4^B	CARRIGLIO CASSANDRA
5^B	SOLANO FRANCESCA
2^C	MILAZZO DANIELA
3^C	DE LEO MARIA CATENA

4^C	**CIRCO CARMELA**
5^C	**SCALA SIMONA**

LICEO LINGUISTICO

CLASSE	DOCENTE SEGRETARIO Art.5/5 del DI.N. 297/1994; Art. 25/5 del DI. 165/2001
1^A	**LA FERLA RAFFAELLA**
2^A	**SOLANO FLORIANA**
3^A	**SAGGIO FRANCESCO**
4^A	**FAZZINO GIUSY**
5^A	**CARBONARO MARIA**
1^B	**POLI' DOMENICA**
2^B	**PATANIA CARMELINDA**
3^B	**BELFIORE BARBARA**
4^B	**SCACCO MARIA ADELAIDE**
5^B	**FAZZINO FLORIANA**

LICEO CLASSICO

CLASSE	DOCENTE SEGRETARIO Art.5/5 del DI.N. 297/1994; Art. 25/5 del DI. 165/2001
1^A	**LOMBARDO GABRIELLA**
2^A	**DI VENUTA JESSICA**
3^A	**PUGLIARES GIUSEPPINA**
4^A	**LIPARI ZAIRA**
5^A	**DI MARE PAOLA**
2^B	**FASSARI GABRIELLA**

LICEO SCIENZE UMANE

CLASSE	DOCENTE SEGRETARIO Art.5/5 del DI.N. 297/1994; Art. 25/5 del DI. 165/2001

1^A	**FRANCO SABINA**
2^A	**LOMBARDO ELVIRA**
3^A	**ODDO VIVIANA**
4^A	**PRIVITERA NICOLETTA.**
5^A	**DOCENTE LETTERE**
1^ B	**AUDIBET LOREDANA**
3^B	**D'ANTIOCHIA DANILA**
4^B	**ROMANO MARIA**
5^B	**FAZZINO EUGENIO**

2. Delibera di designazione dei docenti cui assegnare le funzioni strumentali al Piano dell'Offerta Formativa a.s. 2021/2022.

Il Dirigente prende la parola e illustra in modo sintetico le fasi preliminari alla designazione dei docenti cui assegnare le funzioni strumentali.

Il Dirigente ricorda che nel Collegio dei docenti del 13/09/2021 sono state delineate le aree di competenza delle funzioni strumentali; nella seduta di oggi si procede all'assegnazione delle funzioni, cui segue la Delibera prot. n. 13450 del 22 settembre 2021 p. 5° all'o.d.g.

La commissione di valutazione ha vagliato le cinque domande presentate 1 per la F.S. 1, 1 per la F.S. 2, 2 per la F.S. 3, 1 per la F.S. 4.

Per l'Area 1 ha presentato domanda il prof. Castro Alfio; per l'Area 2 ha presentato domanda la prof.ssa Carriglio Cassandra; per l'Area 3 hanno presentato domanda la prof.ssa Barbara Morbelli e la prof.ssa Lia Passanisi; per l'Area 4 ha presentato domanda **i**l prof. Garilli Giuseppe.

Per la F.S. area 3 Il Dirigente propone al Collegio l'assegnazione della Funzione a entrambe le docenti.

Il Collegio dei docenti, visto l'art. 7 del D. L.vo 16 aprile 1994, n° 297; **visto** l'art. 28 del CCNL del 26/05/99; **visto** l'art. 37 del CCNI del 3/08/1999; **vista** la C.M. n.204 del 28/08/2000; **visto** l'art. 30 del CCNL del 24/07/2003; **visto** l'art. 33 del CCNL del 29/11/2007; **visto** il verbale del Collegio dei docenti del 13 settembre 2021 di riordino delle funzioni strumentali al Piano dell'offerta formativa anno scolastico 2021/2022 con la destinazione di n. 1 funzione strumentale all'AREA 1 per il coordinamento delle attività dell'offerta formativa e dei rapporti scuola famiglia - alunni per l'Istituzione scolastica; **visto** il verbale del Collegio dei docenti del 13 settembre 2021 di riordino delle funzioni strumentali al Piano dell'offerta formativa anno scolastico 2021/2022 con l'unificazione della Funzione Strumentale Area 3; **vista** la delibera del Collegio dei docenti prot. n° 13450 del 22/09/2021 riguardante la definizione dei compiti specifici di ogni funzione strumentale, delle competenze e dei requisiti richiesti per lo svolgimento delle funzioni; **tenuto** conto che l'attività tutoraggio alunni transita nella Funzione Area 1; **viste** le domande presentate dai docenti CASTRO Alfio, CARRIGLIO Cassandra, PASSANISI Lia, MORBELLI Barbara, GARILLI Giuseppe; **vista** la documentazione allegata alle istanze dei docenti;

D E L I B E R A

le assegnazioni degli incarichi per lo svolgimento delle funzioni strumentali anno scolastico 2021/2022 nelle modalità di seguito riportate:

FUNZIONI STRUMENTALI: AREE E COMPITI

AREA 1 – GESTIONE DEL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA

N° 1 figura

Coordinamento delle attività del Piano
Coordinamento dei rapporti scuola famiglia
Valutazione del Piano === Verifica del successo formativo
Monitoraggio del successo formativo per migliorare la qualità dell'offerta

COMPITI

- Raccordo con gli organi collegiali per la programmazione dell'attività didattica e del processo di autovalutazione;
- Cura, aggiornamento e pubblicizzazione del PTOF;
- Coordinamento delle iniziative e delle attività inserite nel PTOF
- Verifica e valutazione delle scelte del PTOF; progettazione degli interventi di correzione e sviluppo;
- Tutoraggio alunni per le attività culturali e di socializzazione;
- Sostegno e organizzazione per le problematiche giovanili;
- Coordinamento comitato studentesco e supporto per strutturazione assemblee d'Istituto;
- Progettazione e coordinamento di attività di compensazione, integrazione e recupero.
- Collaborazione con la Dirigenza relativamente alle comunicazioni scritte e orali con la Componente Alunni;
- Gestione SCUOLA IN CHIARO

Prof. CASTRO Alfio
Titolare cattedra 19/A Storia e Filosofia

Il docente incaricato a svolgere la funzione - strumentale presenterà al Dirigente il rapporto informativo trimestrale sulle varie fasi di svolgimento dei lavori.

AREA 2 – SOSTEGNO AL LAVORO DEI DOCENTI

N° 1 figura

COMPITI

- Coordinamento dell'informazione sui materiali didattici disponibili;
- Coordinamento della produzione di materiali didattici finalizzati ad obiettivi specifici;
- Gestione documentazione educativa a supporto degli Esami di Stato;
- Cura della presentazione grafica del documento delle quinte classi;
- Coordinamento delle modalità di documentazione per la valutazione intermedia e sommativa;
- Accoglienza e passaggio delle informazioni docenti in ingresso;
- Predisposizione di un archivio che consenta il prelievo immediato di materiale didattico, di

dati e di informazioni riguardanti la vita dell'Istituto negli anni passati;

- Collaborazione con la Dirigenza relativamente alle comunicazioni scritte e orali destinate alla Componente Docenti;
- Piano di aggiornamento e formazione docenti;
- Elaborazione degli indicatori per il Questionario Rilevazione Gradimento della Funzionalità Didattico-educativa dell'Istituto (Componente Docenti-Alunni-ATA);
- Gestione progetto Autovalutazione d'istituto

Prof.ssa CARRIGLIO CASSANDRA
Titolare cattedra 11/A Italiano e Latino

Il docente incaricato a svolgere la funzione - strumentale presenterà al Dirigente Scolastico il rapporto informativo trimestrale sulle varie fasi di svolgimento dei lavori.

AREA 3 – INTERVENTI E SERVIZI PER STUDENTI

3 - Coordinamento e gestione delle attività di continuità, di orientamento e tutoraggio.
N° 1 figura

COMPITI

- Coordinamento delle attività di raccordo con gli Istituti comprensivi del territorio:
- Contatti con i Referenti orientamento degli Istituti comprensivi del territorio:
- Programmazione annuale degli incontri con studenti e docenti degli Istituti comprensivi del territorio:
  - Gestione della commissione Continuità.
- Coordinamento delle attività di raccordo con le istituzioni universitarie:
  - contatti con i Dipartimenti universitari per attività informative e formative;
  - programmazione annuale degli incontri con studenti e docenti universitari;
  - gestione della commissione Orientamento Università.

Prof.ssa PASSANISI LIA
Titolare cattedra Sostegno

Prof.ssa MORBELLI BARBARA
Titolare cattedra 27/A Matematica e Fisica

Il docente incaricato a svolgere la funzione - strumentale presenterà il rapporto informativo trimestrale sulle varie fasi di svolgimento dei lavori.

AREA 4 – RELAZIONE DI PROGETTI FORMATIVI D'INTESA CON ENTI E ISTITUZIONI ESTERNI ALLA SCUOLA

N° 1 figura - Coordinamento dei rapporti e contratti con Enti pubblici, Aziende Istituzioni Scolastiche ecc.

COMPITI

- Coordinamento rapporti con Enti Pubblici e Aziende per attività deliberate dal Consiglio d'Istituto;
- Coordinamento attività relativamente alle opportunità formative del territorio deliberate dal Consiglio d'Istituto;
- Coordinamento delle attività progettuali del PTOF finanziate da enti esterni;
- Sicurezza nella scuola.

Prof. GARILLI GIUSEPPE
Titolare Religione

Il docente incaricato a svolgere la funzione - strumentale presenterà al Dirigente scolastico il rapporto informativo trimestrale sulle varie fasi di svolgimento dei lavori.

I professori condurranno i lavori per lo svolgimento dei compiti assegnati in orario non coincidente con l' orario di servizio.

Il Collegio dei docenti, a conclusione delle attività didattiche e comunque entro il mese di giugno, sulla base di una relazione analitica redatta dai docenti CASTRO Alfio, CARRIGLIO Cassandra, PASSANISI Lia, MORBELLI Barbara, GARILLI Giuseppe, responsabili della funzione – obiettivo loro assegnata e sulla base delle indicazioni espresse dal Capo d' Istituto, esprime la valutazione.

3. Costituzione delle Commissioni di lavoro per la conduzione delle attività di Istituto a.s. 2021/2022;

Il Dirigente Scolastico informa il Collegio dei docenti che in questa seduta si procederà alla deliberazione delle commissioni di lavoro che saranno quelle istituzionali, necessarie per la conduzione delle attività portanti della nostra scuola.

Il Collegio dei docenti, visto il D.L.vo 16 aprile 1994, n. 297; **visto** l'art. 25 del CCNL del 26/05/99; **visto** l' art. 28 del CCNL del 27/07/2003; **considerata** l'opportunità di definire un modello organizzativo di autonomia progettuale e operativo attraverso l'articolazione del Collegio dei docenti in commissione di lavoro**; rilevata** l'esigenza di procedere allo studio di alcune tematiche a garanzia della qualità degli interventi formativi; **considerato** che per ogni attività aggiuntiva funzionale all'insegnamento (materia di lavoro) svolta dalle singole commissioni sarà redatto un piano di lavoro e l'efficacia degli interventi sarà oggetto di valutazione finale;

D E L I B E R A

per il corrente anno scolastico 2021/2022 le commissioni di lavoro e i docenti componenti delle commissioni.

COMMISSIONE DI LAVORO

SICUREZZA

PERSONALE IMPEGNATO	**FUNZIONI E COMPITI**
Prof.re GARILLI GIUSEPPE	Scopo: • Revisione del piano di emergenza; • Preparazione del piano di evacuazione; • Controllo segnaletica di sicurezza e di evacuazione

	• Controllo completezza dei piani di evacuazione delle classi (apri-fila, serra-fila, ecc.); • Controllo periodico della situazione di sicurezza dell'edificio; • Informazione agli studenti e al personale • Organizzazione di almeno due prove di evacuazione.

COMMISSIONE DI LAVORO

TECNICA E ACQUISTI

PERSONALE IMPEGNATO	FUNZIONI E COMPITI
n. X Docenti nominati sulla base delle competenze	Scopo: • Preparazione del capitolato per acquisti e predisposizione dei preventivi; • Comparazione delle offerte; • Controllo materiale; • Lavori di collaudo

COMMISSIONE DI LAVORO

CONTINUITA'

PERSONALE IMPEGNATO	FUNZIONI E COMPITI
Prof.ssa BARRECA LUANA **Prof.ssa CARAMAGNO STEFANIA** **Prof.ssa CARRIGLIO CASSANDRA** **Prof.ssa CHIARELLO MARIA GRAZIA** **Prof.ssa PRIVITERA NICOLETTA** **Prof.ssa PUGLIARES GIUSEPPINA** **Prof.ssa RUSSO EMANUELA** **Prof.ssa SCALA GIOVANNA**	Scopo: • Fornire agli studenti della scuola media del territorio tutte le informazioni sugli indirizzi dell'Istituto; • Preparazione di un piano di attività per la presentazione del nostro Istituto (Liceo Classico, Liceo Sociopsicopedagogico, Liceo Scientifico); • Preparazione e svolgimento di tutte le attività di orientamento scuola media – scuola superiore. • Fornire agli studenti del 4^ e 5^ anno tutte le informazioni per l'orientamento universitario; • Preparazione e svolgimento di tutte le attività di orientamento scuola superiore – università.

COMMISSIONE DI LAVORO

VISITE GUIDATE – VIAGGI DI ISTRUZIONE

PERSONALE IMPEGNATO	FUNZIONI E COMPITI
	Scopo: • Coordinare le proposte dei Consigli di classe in merito alle visite guidate –

Prof. MUSCOLINO MARIA GRAZIA **Prof. CASTRO ALFIO** **Coadiuvato da personale ATA**	viaggi di istruzione – attività extrascolastiche; • Preparazione e svolgimento di tutte le attività per l'attuazione del piano.

COMMISSIONE DI LAVORO

AUTOVALUTAZIONE ISTITUTO

PERSONALE IMPEGNATO	FUNZIONI E COMPITI
Nominati in Collegio i docenti: **Prof.ssa Amara Sandra** **Prof.re Castro Alfio** **Prof.ssa Carriglio Cassandra** **Prof.ssa Chiarello Maria Grazia**	Scopo: • Elaborazione Indicatori Questionari di Gradimento della Funzionalità Didattico-Amministrativa dell'Istituto , in collaborazione con le FF SS area 1 – 2 – 3 e 4; • Elaborazione Questionari di Gradimento della Funzionalità Didattico - Amministrativa dell'Istituto , in collaborazione con le FF SS area 1 – 2 – 3 e 4; • Elaborazione e presentazione degli esiti dei Questionari in collaborazione con la F.S. area 2;

COMMISSIONE DI LAVORO

DIMENSIONE EUROPEA

PERSONALE IMPEGNATO	FUNZIONI E COMPITI
Prof.ssa Belfiore Barbara	Scopo: • Collaborazione con la gestione dei progetti di partenariato europeo • Inserimento degli alunni stranieri e cura della dimensione interculturale dei consigli di classe (Intercultura). • Coordinamento attività di rete e partenariato dell'Istituto

COMMISSIONE DI LAVORO

INCONTRI ISTITUZIONALI IN ITINERE

PERSONALE IMPEGNATO	FUNZIONI E COMPITI
Docenti componenti dei gruppi	Scopo: • Organizzare le attività che si presentano in itinere e

di lavoro che verranno costituiti per svolgere le attività e i compiti che si presenteranno in itinere	assicurare i relativi adempimenti.

COMMISSIONE DI LAVORO

COMMISSIONE ELETTORALE

PERSONALE IMPEGNATO	FUNZIONI E COMPITI
SCALA GIOVANNA **DE LEO M. CATENA**	Scopo: • Adempimenti relativi a tutte le operazioni elettorali nel rispetto delle procedure e dei tempi.

COMMISSIONE DI LAVORO

COMMISSIONE ORARIO

PERSONALE IMPEGNATO	FUNZIONI E COMPITI
Prof.ssa DANIELE ANNA LUCIA (referente)	Scopo: • Stesura orario scolastico provvisorio e definitivo docenti e classi anno scolastico 2021/2022

COMMISSIONE DI LAVORO

REFENTI P.C.T.O.

Il Comitato tecnico scientifico a supporto delle referenti verrà nominato in seduta successiva.

PERSONALE IMPEGNATO	FUNZIONI E COMPITI
Prof.ssa MUSCOLINO MARIA GRAZIA **Prof.ssa SPINA ORNELLA**	Scopo: • Organizzare le attività per assicurare lo svolgimento delle ore previste dalla legge di riferimento per tutte le classi terze e quarte. • Stabilire i rapporti con le aziende di riferimento • Assicurare tutti i relativi adempimenti.

COMMISSIONE DI LAVORO

SITO WEB – PUBBLICHE RELAZIONI

PERSONALE IMPEGNATO	FUNZIONI E COMPITI
Prof.ssa AUDIBERT LOREDANA(stampa) **Prof.ssa SCALA GIOVANNA (stampa)** **Prof.ssa CHIARELLO MARIA GRAZIA (Facebook)** **Prof.ssa SCATA' FRANCESCA (Instagram)**	Scopo: • Organizzare le attività per assicurare la pubblicazione sul sito della scuola di tutte le attività. • Pubblicizzare attraverso i mezzi di comunicazione tutte le attività della scuola. • Stabilire i rapporti con tutti gli Enti e le Istituzioni del territorio al fine di promuovere attività in comune. • Assicurare tutti i relativi adempimenti.

COMMISSIONE DI LAVORO

EVENTI

PERSONALE IMPEGNATO	FUNZIONI E COMPITI
Docenti componenti dei gruppi di lavoro che verranno costituiti per svolgere le attività e i compiti che si presenteranno in itinere **Verranno nominati di volta in volta per un max di 5 persone**	Scopo: • Organizzare le attività che si presentano in itinere e assicurare i relativi adempimenti

COMMISSIONE DI LAVORO

NUOVI INDIRIZZI

PERSONALE IMPEGNATO	FUNZIONI E COMPITI
Docenti già individuati nella precedente seduta collegiale : **Prof.ssa DANIELE ANNA LUCIA** **Prof.ssa SOLANO FRANCESCA** **Prof.ssa TRAVERSA ALESSANDRA** **Prof.ssa SCALA GIOVANNA** **Prof.ssa CARRIGLIO CASSANDRA** **Prof.ssa ROMANO MARIA** **Prof.ssa POLI' DOMENICA** **Prof.ssa DI VENUTA JESSICA**	Scopo: • Elaborare proposte per la richiesta di nuovi indirizzi • Pubblicizzare attraverso i mezzi di comunicazione i nuovi indirizzi attivati

Prof.ssa AMARA SANDRA **Prof.ssa SPINA ORNELLA** **Prof.ssa RUSSO EMANUELA**	

TEAM EMERGENZA BULLISMO

PERSONALE IMPEGNATO	FUNZIONI E COMPITI
Prof. CASTRO ALFIO **Prof.ssa CHIARELLO MARIA GRAZIA** **Prof.ssa DANIELE ANNA LUCIA** **Prof.ssa SCACCO MARIA ADELAIDE**	Scopo: • Coordinamento con forze territoriali e associazioni la promozione di iniziative nel territorio per prevenire azioni di cyberbullismo • Progettazione di incontri formativi con alunni e professionisti del territorio • Proposte di corsi di formazione per docenti sulla piattaforma dedicata.

4. Documento della valutazione intermedia (1^ parte del Pentamestre) a.s. 2021/2022 con inserimento voto di Curvatura biomedica.

Il Dirigente chiede al Collegio dei docenti se il documento della valutazione intermedia in uso a scuola da qualche anno possa essere deliberato in questa seduta per il corrente anno scolastico. E se il voto della curvatura biomedica, come per l'anno precedente, non abbia effetti sulla media totale dei voti; sottolinea, però, che tale materia è parte integrante del tabellone, nel quale viene espressa una valutazione per singolo alunno alla fine di ogni periodo.

Il Dirigente ricorda al Collegio che l'Ordine dei Medici ha fissato come numero massimo di alunni iscritti alla Curvatura biomedica debba essere di trenta e che la selezione avverrà in proporzione al numero dei candidati per indirizzo classico e scientifico.

Il Collegio dei docenti, visto l'art. 7 del D.L.vo 16 aprile 1994, n. 297; **vista** la delibera del Collegio dei docenti prot. n. 12769 del 13 settembre 2021 recante la scansione in trimestre e pentamestre delle valutazioni periodiche per l'anno scolastico 2021/2022; tenuto conto dell'avvio della curvatura biomedica da valutare come disciplina a se stante;

D E L I B E R A

All'unanimità la SCHEDA INFORMATIVA INTERMEDIA prima parte del pentamestre anno scolastico 2021/2022 che si riporta di seguito.

SCHEDA INFORMATIVA INTERMEDIA
I^ PARTE PENTAMESTRE - ANNO SCOLASTICO 2021/2022

ALUNNO……Classe…..Sez.……Liceo…….

MATERIA	VOTO	FATTORI CHE HANNO INFLUENZATO L'EVENTUALE VALUTAZIONE NEGATIVA				
		MANCANZA DI IMPEGNO	CARENZE DI BASE	METODO DI STUDIO INADEGUATO	SCARSA FREQUENZA	ALTRO (conferire con il docente)

NUMERO ASSENZE ……

EVENTUALI NOTE DISCIPLINARI …… **VOTO CONDOTTA……..**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF. RENATO SANTORO

AUGUSTA, GG/MM/AA/

FIRMA DI UN GENITORE PER CONSEGNA DELLA SCHEDA

---

5. Attività progettuali da realizzare nell'a.s. 2021/2022 per il raggiungimento delle finalità e degli obiettivi del piano dell'Offerta Formativa

Il Dirigente ricorda al Collegio dei docenti che l'iter per l'attuazione della progettualità afferente al PTOF passa attraverso le azioni coordinate dal Collegio dei docenti, Consiglio d'Istituto e Fondo d'Istituto e che le attività progettuali possono essere svolte in relazione alle risultanze nella ripartizione del F.I.S. Inoltre ricorda che con il F.I.S. è possibile pagare i docenti interni impegnati in attività progettuali di docenza, ma non è possibile pagare docenti esterni. Le attività progettuali devono confermare le direttrici del PTOF ed essere in linea con quanto previsto ed essere seguiti dai Dipartimenti, i quali potranno apportare modifiche, migliorarli e approfondirli.
I docenti interessati devono presentare i progetti corredati di scheda finanziaria entro il 30 ottobre 2021.

6. Criteri di Valutazione anno scolastico 2021/2022

Il Dirigente invita il Collegio a deliberare i criteri di valutazione utilizzati già lo scorso anno scolastico ritenendo che siano ben calibrati e che garantiscano una base oggettiva per la valutazione degli alunni.

Il Collegio dei docenti, visto l'art. 7 del D.L.vo 16 aprile 1994, n° 297; **vista** la C.M. n° 175 del 2 aprile 1998; **vista** l'O.M. 14 maggio 1999 n° 128; **vista** l'O.M. 21 maggio 2001 n° 90; **vista** l'O.M. 23 maggio 2002 n° 56; **visto** il Decreto Min. del 22 maggio 2007, n° 42 recante modalità di attribuzione del credito scolastico e di recupero dei debiti formativi nei corsi di studio di istruzione secondaria superiore; **visto** il Decreto Min. del 16 dicembre 2009, n° 99 recante modalità di attribuzione del credito scolastico e della lode; **visto** il Decreto Min. del 13 aprile 2017, n° 62 recante norme modalità di attribuzione del credito scolastico e della lode; **vista** La Circolare Min. del 4 ottobre 2018, n° 3050 recante norme modalità di attribuzione del credito scolastico e della lode; **visto** il Decreto Min. del 3 ottobre 2007, n° 80 recante norme per il recupero dei debiti formativi entro la conclusione dell'anno scolastico; **vista** l'O.M. del 5/11/2007, n° 92 recante le modalità organizzative specifiche di attuazione del D.M. del 3 ottobre 2007, n° 80;

D E L I B E R A

per l'anno scolastico 2021/2022 i criteri di valutazione per lo svolgimento degli scrutini e i criteri per l'attribuzione del credito scolastico di seguito riportati:

ANNO SCOLASTICO 2021/2022

CRITERI DI VALUTAZIONE

- Importanza del dialogo educativo nel processo di apprendimento;
- Importanza della frequenza assidua per il profitto ed il rendimento scolastico;
- Ruolo essenziale dell'interazione giornaliera tra docente e discente e dei discenti tra loro, del libero e fecondo scambio di idee, del colloquio e della partecipazione attiva alla vita della scuola nel percorso della formazione (istruzione ed educazione).

Pertanto la valutazione terrà conto:

- Della produzione scritta e orale, delle prestazioni degli studenti che saranno valutate secondo i descrittori definiti nella deliberazione collegiale e nella programmazione del Consiglio di classe.

  Prestazioni riferite a conoscenze – competenze – capacità.
- Della frequenza assidua alle lezioni **(vedi Nota esplicativa n. 1 p. 6)** che prevede l'obbligo di frequenza per almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato, fatte salve le deroghe per i casi eccezionali già previste dall'art.14, comma 7, del D.P.R. n. 122/2009 e declinate nella delibera del Collegio dei Docenti nota Prot. n° 13451 del 22 settembre 2021
- Del costante impegno nella partecipazione al dialogo educativo e alla vita della classe.

Criteri da seguire per lo svolgimento degli scrutini finali al fine di assicurare omogeneità nelle decisioni di competenza dei singoli Consigli di Classe

Uso di parametri quantitativi e qualitativi

In premessa si evidenzia e si precisa che l'uso di parametri quantitativi, definiti nella seguente tabella di valutazione delle competenze, terrà sempre conto delle caratteristiche cognitive, affettive e relazionali degli studenti (variabili qualitative) e inoltre lascerà sempre spazio all'autonomia dei singoli Consigli di Classe in presenza di situazioni particolari che dovranno essere debitamente documentate al momento dello scrutinio.

Valutazione delle competenze

Ai fini della valutazione le competenze acquisite dagli allievi saranno intese nella seguente accezione:

Conoscenza	Acquisizione di contenuti, cioè di principi, teorie, concetti, termini, regole, procedure, metodi, tecniche
ABILITÀ	a) Utilizza le conoscenze acquisite per risolvere situazioni problematiche o produrre nuovi oggetti. b) Rielabora in maniera critica, significativa e responsabile determinate conoscenze anche in relazione e in funzione di nuove acquisizioni c) Sa fare scelte significative e responsabili in situazioni organizzate in cui interagiscono più fattori e/o più soggetti e si debba assumere una decisione.

La scala di valori è stata riferita ad un punteggio compreso tra 1 e 10, secondo il criterio di attribuzione "*voto – giudizio"* concordato nella compilazione degli indicatori di profitto utilizzato nelle valutazioni intermedie. Di seguito viene riportata la griglia di corrispondenza tra obiettivi raggiunti, voti e valutazione sintetica del rendimento scolastico:

Griglia di valutazione delle competenze

VOTO	CONOSCENZE	ABILITÀ		PROGRESSO RISPETTO AI LIVELLI DI PARTENZA
1-2-3	Lacune molto diffuse in tutte le discipline	Uso confuso dei contenuti, appropriazione dei saperi dispersiva e superficiale	Non riesce ad elaborare sintesi né a produrre contenuti logici	Nessuno
4	Carenze nelle conoscenze di dati essenziali	Uso non sempre pertinente delle conoscenze	Confonde i dati essenziali con quelli accessori; non perviene ad analisi e sintesi accettabili	Limitato e insufficiente
5	Conoscenze sommarie e frammentarie limitate a pochi argomenti	Uso superficiale e frammentario dei contenuti appresi	Coglie solo parzialmente i nessi logici; opera analisi e sintesi non sempre accettabili	Parziale
6	Conoscenza degli elementi basilari ed essenziali	Appropriazione dei saperi di base; applicazione delle conoscenze in compiti semplici, senza errori	Ordina i dati e coglie i nessi in modo accettabile	Sufficiente
7	Conoscenze complete, anche se prive di approfondimenti	Uso organico, ma essenziale dei contenuti disciplinari	Ordina i dati in modo chiaro; imposta analisi e sintesi guidate	Discreto
8	Conoscenze chiare e complete e logicamente strutturate	Uso articolato ed organico di contenuti disciplinari	Rielabora le conoscenze in maniera organica e coerente	Consistente

9-10	Conoscenze complete, approfondite e d articolate	Riconoscimento di relazioni nell'ambito disciplinare e pluridisciplinare; rielaborazione personale delle conoscenze; utilizzo preciso della terminologia specifica.	Stabilisce con agilità relazioni e confronti; inserisce elementi di valutazione autonoma; analizza con precisione e sintetizza efficacemente	Ottimale

Riferimenti normativi O.M. N°128/99 – O.M. N° 90/2001 – D. L.n.62/2017 e C.M. 3050/2018

Saranno ammessi alla classe successiva gli allievi che abbiano riportato in tutte le materie una votazione pari ad almeno 6/10. Nel caso in cui siano presenti gravi insufficienze o più insufficienze diffuse, la sospensione del giudizio o la non ammissione alla classe successiva terrà conto delle indicazioni presenti nel seguente schema. Il Collegio dei Docenti stabilisce inoltre, di dare pari valore alle gravi insufficienze espresse con i voti 2 o 3.

SCHEMA SCRUTINIO FINALE

Numero e tipologia insufficienze per la sospensione del giudizio (giugno 2022)

VOTI	SOSPENSIONE DEL GIUDIZIO
5 – 5 – 4 – 4	NO (non promozione)
5 – 5 – 5 - 5	SI
5 – 5 – 5	SI
5 – 5 – 4	SI
5 – 4 – 4	SI
5 – 4 – 3	NO (non promozione)
4 – 4 – 4	NO (non promozione)
5 – 5	SI
5 – 4	SI
5 – 3	SI
4 – 4	SI
4 – 3	SI
3 – 3	NO (non promozione)

Sospensione e rinvio del giudizio finale

La Scuola, subito dopo le operazioni di scrutinio finale, comunica alle famiglie le decisioni assunte dal Consiglio di classe, indicando le specifiche carenze rilevate per ciascuno studente dai docenti delle singole discipline e i voti proposti in sede di scrutinio nella disciplina o nelle discipline nelle quali lo studente non abbia raggiunto la sufficienza. Contestualmente vengono comunicati gli interventi didattici finalizzati al recupero dei debiti

formativi, le modalità e i tempi delle relative verifiche che la scuola organizzerà ed attuerà entro la fine dell'anno scolastico.

Se i genitori o coloro che ne esercitano la relativa potestà non intendano avvalersi delle iniziative di recupero organizzate dalla scuola, devono darne alla scuola comunicazione formale (obbligo di restituzione del modulo inviato dalla scuola entro i termini stabiliti).

Lo studente che non si avvale dei corsi di recupero organizzati dalla Scuola ha l'obbligo di sottoporsi alle verifiche che saranno organizzate dalla scuola entro la fine dell'anno scolastico.

Il Consiglio di classe, in sede di integrazione dello scrutinio finale, procede alla verifica dei risultati conseguiti e alla formulazione del giudizio definitivo che, in caso di esito positivo, comporta l'ammissione dell'alunno alla frequenza della classe successiva con la pubblicazione all'albo dell'Istituto dei voti riportati in tutte le discipline con l'indicazione "ammesso". In caso di esito negativo del giudizio finale, il relativo risultato viene pubblicato all'albo dell'Istituto con la sola indicazione "non ammesso" o sospensione del giudizio .

Saranno ammessi agli esami di stato conclusivi del ciclo di studi tutti coloro che hanno :

- Soddisfatto l'obbligo di frequenza per almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato, fatte salve le deroghe per i casi eccezionali già previste dall'art.14, comma 7, del D.P.R. n. 122/2009;
- conseguito una votazione non inferiore a sei decimi in ciascuna disciplina o gruppo discipline e di un voto di comportamento non inferiore a sei decimi, fatta salva la possibilità per il consiglio di classe di deliberare, con adeguata motivazione, l'ammissione all'esame per gli studenti che riportino una votazione inferiore a sei decimi in una sola disciplina o gruppo di discipline valutate con l'attribuzione di un unico voto.

Criteri di attribuzione del credito scolastico per gli alunni del triennio

In premessa si stabilisce che in mancanza di frequenza assidua (**vedi Nota esplicativa n. 1 p. 6**) (fatte salve le deroghe per i casi eccezionali già previste dall'art.14, comma 7, del D.P.R. n. 122/2009 e declinate nella delibera del Collegio dei Docenti nota Prot. n° 13451 del 22 settembre 2021) all'alunno verrà assegnato il punteggio minimo della banda di appartenenza

Criteri di attribuzione del credito scolastico con una media dei voti:

M ≤6; 6< M ≤7; 7< M ≤8; 8< M ≤9; 9< M ≤10

Per l'attribuzione del credito vedasi allegato A del Decreto Legislativo n° 62 del 13 aprile 2017 , richiamato nel D.M 769 del 26/11/2018, che contiene tre tabelle :

- la prima tabella, intitolata *Attribuzione del credito scolastico*, definisce la corrispondenza tra la media dei voti conseguiti negli scrutini finali per ciascun anno di corso e la fascia di attribuzione del credito scolastico.
- Per gli studenti che sosterranno l'esame nell'anno scolastico 2018/2019 una seconda tabella reca la conversione del credito scolastico conseguito complessivamente nel terzo e nel quarto anno di corso.
- Per gli studenti che sosterranno l'esame nell'anno scolastico 2019/2020 una terza tabella reca la conversione del credito scolastico conseguito nel terzo anno di corso

Pertanto, per l'anno scolastico in corso il credito scolastico totale sarà determinato, per ciascun alunno delle classi quinte, dalla sommatoria del punteggio definito sulla base della tabella di conversione della somma del credito del terzo e del quarto anno, già assegnato nei due anni scolastici precedenti, e il punteggio del credito scolastico attribuito per il quinto anno nello scrutinio finale applicando, a tale ultimo fine, esclusivamente la prima e l'ultima colonna della tabella di Attribuzione del credito scolastico; per ciascun alunno delle classi quarte, dalla sommatoria del punteggio definito sulla base della tabella di conversione del credito del terzo anno, già assegnato nel precedente anno scolastico, e il punteggio del credito scolastico attribuito per il quarto anno nello scrutinio finale applicando, a tale ultimo fine, esclusivamente la prima e la terza colonna della tabella di Attribuzione del credito scolastico.

Media inferiore a x,5

Se la media dei voti conseguita dall'alunno è M ≤6 o M < 6,5 o M < 7,5 o M<8,5 o M<9,5 per l'attribuzione del punteggio massimo della fascia di appartenenza sono necessari oltre alla **frequenza assidua (vedi Nota esplicativa n. 1 p. 6)** uno dei seguenti punti che prevedono l'acquisizione di competenze attraverso attività di formazione aggiuntive organizzate dalla scuola **:**

a) Frequenza nell'anno 2021/22 di corsi PON per almeno 3/4 del monte ore previsto (comprovata dalla certificazione PON-INDIRE)

b) Frequenza certificata nell'anno 2021/22 di corsi di formazione per l'acquisizione della certificazione Cambridge (durata non inferiore a 30 ore) per almeno 3/4 del monte ore previsto.
c) Frequenza certificata nell'anno 2021/22 di almeno 3 corsi di formazione per il conseguimento della patente ECDL (durata non inferiore a 30 ore) per almeno 3/4 del monte previsto .
d) Frequenza certificata nell'anno 2021/22 di corsi di formazione per l'accesso alla selezione per le Olimpiadi di fisica, matematica, biologia, filosofia, ……. e/o di corsi di potenziamento per le seconde prove esami di stato e/o attività formativa promosse dalla scuola (per un numero totale di ore cumulate non inferiore a 30 ore) per almeno 3/4 del monte previsto.

SINTESI

Per l'attribuzione del punteggio massimo della fascia di appartenenza <u>la frequenza assidua</u> (punto 1) deve essere associata ad almeno uno dei punti a,b,c,d altrimenti sarà attribuito il punteggio minimo della fascia di appartenenza .

Media superiore o uguale a x,5

Se la media dei voti conseguita dall'alunno è $M \geq 6,5$ o $M \geq 7,5$ o $M \geq 8,5$ o $M \geq 9,5$ per l'attribuzione del punteggio massimo della fascia di appartenenza è sufficiente la **frequenza assidua (vedi Nota esplicativa n. 1 p. 6);**

(Nota esplicativa n. 1) <u>FREQUENZA ASSIDUA</u>

Per frequenza assidua si intende il <u>non</u> superamento da parte degli alunni del numero di ore di assenza stabilite per le singole classi secondo il seguente prospetto:

20 giorni = 10% anno scolastico

3^A LS 3^C LS 3^A L.S.U. 3^B L.S.U. 3^A L.L. 3^B L.L.	3^A L.C. .	4^A L.S. 4^B L.S. 4^C L.S. 4^A LSU 4^B LSU 4^ALL 4^BLL	4^A LC	5^A LS. 5^B L.S. 5^C L.S. 5^A SU 5^B L.S.U. 5^A LL 5^B LL	5^A LC
99 ore	**102 ore**	**99 ore**	**102 ore**	**99 ore**	**102 ore**

7. Criteri di valutazione condotta a.s. 2021/2022.
Il Dirigente invita il Collegio a deliberare i criteri di valutazione condotta, già deliberati nell'anno scolastico 2020/2021, ritenendo che siano in linea con le indicazioni ministeriali e pertanto ancora

validi.

Il Collegio dei docenti, visto il D.L.vo 16 aprile 1994, n. 297; **visto** il D.L. 1 settembre 2008, n. 137; **vista** la L. 169/2008, art. 2; **vista** la CM 100/2008; **visto** il DM del 16/01/2009; **visto** lo Statuto delle Studentesse e degli Studenti (DPR 249/98 modificato e integrato dal DPR 235/07); **tenuto** conto delle finalità della valutazione del comportamento degli studenti definite dall'art. 1 comma 1 del DM del 16/01/2009; visto l'articolo 3 del D. Lgs n. 62/17 del 13 aprile 2017;

DELIBERA

per il corrente anno scolastico 2021/2022 i criteri per l'attribuzione del voto di condotta.

CRITERI ASSEGNAZIONE VOTO DI CONDOTTA

Il voto di condotta è da considerarsi un messaggio pedagogico finalizzato a stimolare la correttezza degli atteggiamenti, la partecipazione al dialogo educativo e la frequenza assidua. La Scuola , in ottemperanza del comma 3 dell'articolo1 del D. Lgs n.62/17 del 13 aprile 2017, per la valutazione del comportamento quindi terrà conto dello sviluppo delle competenze di cittadinanza, dello Statuto delle studentesse e degli studenti, del Patto educativo di corresponsabilità, e dei regolamenti approvati dalle istituzioni scolastiche: regolamento di Istituto, Codice -disciplinare degli alunni.

In particolare per l'assegnazione del voto di condotta la Scuola utilizzerà i criteri sotto elencati:

1. Rispetto delle competenze di Cittadinanza e costituzione
2. Rispetto dello Statuto delle studentesse e degli studenti,
3. Rispetto del Patto educativo di corresponsabilità,
4. Rispetto del regolamento di Istituto,
5. Rispetto del Codice disciplinare degli alunni
6. Frequenza e puntualità
7. Comportamento sempre responsabile, anche durante le attività extracurriculari
8. Interesse e partecipazione al dialogo educativo
9. Svolgimento delle consegne, impegno e costanza nel lavoro scolastico, a scuola e a casa.

Griglia di valutazione

10	□ L'alunno/a possiede competenze civiche rispettose delle regole democratiche, di giustizia e dei diritti civili. □ Comportamento maturo, collaborativo e rispettoso nei confronti di docenti e compagni, ruolo propositivo e trainante all'interno della classe □ Scrupoloso rispetto del regolamento d'Istituto , dello Statuto delle studentesse e degli studenti, del Patto educativo di corresponsabilità, del Codice disciplinare degli alunni □ Frequenza assidua con occasionali ritardi e/o uscite anticipate □ Spiccato interesse e partecipazione motivata, attiva e costante a tutte le attività didattiche □ Puntuale, creativo e critico assolvimento delle consegne e degli impegni scolastici
9	□ L'alunno/a possiede competenze civiche rispettose delle regole democratiche, di giustizia e dei diritti civili. □ Comportamento, corretto e collaborativo nei confronti di docenti e compagni, ruolo significativo all'interno della classe

	□ Scrupoloso rispetto del regolamento d'Istituto, dello Statuto delle studentesse e degli studenti, del Patto educativo di corresponsabilità, del Codice disciplinare degli alunni □ Assiduità nella frequenza, rari ritardi e/o uscite anticipate □ Vivo interesse e partecipazione attiva a tutte le attività didattiche □ Puntuale assolvimento delle consegne e degli impegni scolastici
8	□ L'alunno/a possiede competenze civiche rispettose delle regole democratiche, di giustizia e dei diritti civili □ Comportamento corretto e collaborativo nei confronti di docenti e compagni □ Rispetto del regolamento d'Istituto, dello Statuto delle studentesse e degli studenti, del Patto educativo di corresponsabilità, del Codice disciplinare degli alunni □ Frequenza regolare, alcuni ritardi e/o uscite anticipate □ Interesse e partecipazione adeguati alle lezioni □ Assolvimento nel complesso soddisfacente delle consegne e degli impegni scolastici
7	□ Comportamento sostanzialmente corretto ma poco collaborativo nei confronti di docenti e compagni □ Rispetto delle regole dell'istituto, seppure con infrazioni lievi □ Frequenza abbastanza regolare ma con vari episodi di entrate e/o uscite anticipate □ Interesse selettivo e partecipazione piuttosto marginale e/o discontinua (privilegia alcune attività o discipline) □ Assolvimento non sempre regolare delle consegne e degli impegni scolastici
6	□ Comportamento poco corretto e poco rispettoso nei rapporti con insegnanti, compagni e personale ATA □ Episodi di mancato rispetto delle norme scolastiche, anche soggetti a sanzioni disciplinari con eventuale sospensione dall'attività didattica □ Frequenza non regolare e/o con reiterati episodi di entrate e/o uscite fuori orario □ Disinteresse verso tutte le attività didattiche □ Ricorrenti mancanze nell'assolvimento degli impegni scolastici
5* *(si ricorda che con questo voto vi è l'automatica non ammissione alla classe successiva)*	□ Responsabilità diretta su fatti gravi e lesivi della dignità nei confronti di tutte le componenti della scuola (docenti, compagni, personale ATA) segnalati con precisi provvedimenti disciplinari che hanno comportato la sospensione dalle lezioni per più di 15 giorni □ Comportamenti di particolare gravità a carico delle strutture, degli ambienti e del materiale scolastico per i quali vengano deliberate sanzioni disciplinari che comportino l'allontanamento temporaneo dello studente dalla comunità scolastica per un periodo non inferiore ai 15 giorni □ Generale disinteresse per le attività didattiche; numero elevato di assenze non giustificate
* La valutazione del comportamento inferiore a 6 /10 riportata dallo studente in sede di scrutinio finale comporta la non ammissione automatica dell'alunno alla classe successiva o all'esame conclusivo del ciclo di studi indipendentemente dalla valutazione nelle altre discipline .	

Il voto proposto tiene conto dei criteri sopracitati, ma non include alcun automatismo.

- *L'attribuzione del voto da 10 a 9 richiede la presenza di tutti i descrittori*
- *L'attribuzione del voto da 8 a 6 richiede la presenza di almeno tre descrittori*
- *L'attribuzione del voto inferiore alla sufficienza richiede la presenza di almeno due descrittori*

Il voto di condotta insufficiente (inferiore a sei decimi) determina la non ammissione alla classe successiva o all'esame conclusivo del ciclo di studi. **La valutazione inferiore a sei decimi può essere attribuita ove ricorrano le condizioni indicate dall'art. 4 del DM 5 del 16/01/2009, come dal seguente stralcio:**

"*La valutazione insufficiente del comportamento, soprattutto in sede di scrutinio finale, deve scaturire da un attento e meditato giudizio del Consiglio di classe, esclusivamente in presenza di comportamenti di particolare gravità riconducibili alle fattispecie per le quali lo Statuto delle studentesse e degli studenti – D.P.R. 249/1998, come modificato dal D.P.R. 235/2007 e chiarito dalla nota prot. 3602/PO del 31 luglio 2008 – nonché i regolamenti d'istituto prevedano l'irrogazione di sanzioni disciplinari che comportino l'allontanamento temporaneo dello studente dalla comunità scolastica per periodi superiori a quindici giorni (art. 4, commi 9, 9 bis e 9 ter dello Statuto)……..".*

L'attribuzione di una votazione insufficiente, vale a dire al di sotto di 6/10, in sede di scrutinio finale, ferma restando l'autonomia della funzione docente anche in materia di valutazione del comportamento, presuppone che il Consiglio di classe abbia accertato che lo studente:

a) nel corso dell'anno sia stato destinatario di almeno una delle sanzioni disciplinari di cui sopra ;
b) successivamente alla irrogazione delle sanzioni di natura educativa e riparatoria previste dal sistema disciplinare, non abbia dimostrato apprezzabili e concreti cambiamenti nel comportamento, tali da evidenziare un sufficiente livello di miglioramento nel suo percorso di crescita e di maturazione in ordine alle finalità educative di cui all'articolo 1 del presente Decreto.

In particolare, nel caso di valutazione non sufficiente, accanto alla gravità della/e sanzione/e disciplinare/i che dovranno essere dettagliatamente verbalizzate, si valuterà anche il percorso di crescita personale e di maturazione successivo alla/e sanzione/i e l'insufficienza di concreti e apprezzabili cambiamenti positivi. Pertanto il voto finale di insufficienza sarà accompagnato da un giudizio che evidenzierà, oltre alla sanzione erogata, la mancanza di apprezzabili e concreti ravvedimenti che rappresentino un miglioramento nelle relazioni e nel senso di responsabilità nonostante il percorso educativo attivato dal consiglio di classe.

8. Comunicazione alle famiglie assenze alunni, registro elettronico, trasparenza

Il Dirigente invita i referenti di indirizzo a confrontarsi con i docenti al fine di monitorare la dispersione scolastica ed eventuali disagi. Se si verifica un'iterazione di assenze da parte di un alunno, il referente Covid deve essere avvisato per comunicarle alla famiglia. Le assenze vanno giustificate con gli allegati 1 e 2 e anche con certificato medico. Qualora l'assenza sia dovuta a sorveglianza sanitaria il Sig. Zizzo Giacomo avviserà il coordinatore e tale assenza non verrà conteggiata perché rientra nelle deroghe.

Il registro elettronico è lo strumento attraverso cui la famiglia monitora il rendimento degli alunni. Oltre alle pagelle del Trimestre e del Pentamestre, le famiglie riceveranno il foglio informativo sul rendimento a marzo.

9. Elezioni rappresentanti genitori e alunni Consigli di classe a.s. 2021/2022_
Elezioni rinnovo componente alunni Consiglio di Istituto 2021/2022

Il Dirigente informa che le date delle elezioni dei genitori rappresentanti di classe e degli alunni rappresentanti di classe e degli alunni componente Consiglio d'Istituto sono le seguenti: giovedì 21 ottobre 2021 si terranno l'Assemblea e le elezioni genitori rappresentanti di classe in modalità online; venerdì 22 ottobre 2021 si terranno le elezioni alunni rappresentanti di classe. Seguirà circolare.

10. Piano delle Attività funzionali all'insegnamento di carattere collegiale ai sensi dell'art. 24 del CCNL del 26/05/99 e dell'art. 29 del CCNL del 27/11/2007 – A.S. 2021/2022 – Ratifica.

Il Dirigente chiede al Collegio di deliberare il Piano delle attività funzionali e ricorda al Collegio dei docenti che la materia è disciplinata dal contratto collettivo di lavoro e in particolare dall'art. 24, comma 5 del CCNL del 26/05/99 e dall'art. 27, comma 3 del 24/07/2003.

Ricorda, inoltre, che il Piano delle attività funzionali serve per programmare tutte le attività della scuola e si divide in Punto A e Punto B. Il Punto A riguarda le riunioni del Collegio dei docenti, l'attività di programmazione e verifica di inizio e fine anno, l'informazione alle famiglie sui risultati degli scrutini intermedi e finali e sull'andamento delle attività didattiche, per un totale di n. 40 ore annue; il Punto B prevede la partecipazione alle attività collegiali dei Consigli di classe, per un impegno non superiore a n. 40 ore annue.

Il Dirigente ricorda gli impegni di cui al punto A.

Per quanto riguarda l'anno scolastico 2021/2022, sono previsti, per la programmazione dei dipartimenti, due incontri della durata di 2 ore, già svolti in data 02 e 07 settembre 2021; ancora, i dipartimenti si riuniranno in data 27 aprile 2022 per avviare le operazioni relative all'adozione dei libri di testo e la verifica di fine anno per 2 ore: il totale delle ore ammonta così a n. 6 ore. Sono previsti altri due incontri nel corso dell'anno le cui date sono da stabilire.

Per quanto riguarda la partecipazione ai Collegi, giorno 1 Settembre si è tenuto il primo Collegio della durata di n. 2 ore; giorno 13 settembre si è tenuto il secondo Collegio della durata di 2 ora; oggi si tiene il terzo Collegio della durata di 2 ore. Gli altri Collegi si terranno nei mesi di novembre, gennaio, aprile, maggio e giugno.

Le informazioni sui risultati trimestrali e pentamestrali avverranno nelle seguenti date: 21dicembre 2021 (valutazione trimestrale) per ore 3; 23 marzo 2022 (valutazione intermedia pentamestre) per ore 3: totale ore n. 6.

Per quanto riguarda il punto B, il Dirigente ricorda che nei gg. 11, 12, 13, 14, 15 Ottobre 2021 si terranno i Consigli di classe per organizzare la programmazione didattico-educativa, ratificare il patto di corresponsabilità e stabilire le intese sulla conduzione della classe; sempre nel mese di ottobre si svolgeranno le assemblee dei genitori per il rinnovo dei rappresentanti genitori all'interno dei singoli consigli; nel mese di novembre si terranno i consigli di classe con i nuovi rappresentanti eletti a cui sarà illustrata l'attività programmata, la verifica di quanto fatto e la presentazione dei moduli scelti. I genitori eletti nell'assemblea di ottobre in qualità di rappresentanti riceveranno copia del calendario delle riunioni dei Consigli di classe.

Per quanto riguarda l'organizzazione delle attività, l'anno scolastico verrà così scandito:

1^ Trimestre = 15 Settembre 2021 – 11 Dicembre 2021 (totale gg. 74);

Pentamestre = 13 Dicembre 2021 – 10 Giugno 2022 (totale gg. 135).

1° parte del pentamestre: dal 14 dicembre 2021 al 12 marzo 2022

2° parte del pentamestre: dal 14 marzo 2021 al 10 giugno 2021.

Nel punto B del piano : nel mese di novembre insediamento dei Consigli di classe – illustrazione andamento didattico –programmazione disciplinare; nel mese di dicembre 2021: scrutini a conclusione del 1° trimestre e avvio recupero carenze formative;

nel mese di marzo 2022 – Consigli di classe – andamento didattico della classe – programmazione disciplinare - valutazione intermedia;fine aprile 2022: elaborazione documento del 15 maggio; nel mese di maggio 2022 Consigli di classe con i rappresentanti dei genitori e degli studenti –proposte adozione libri di testo e verifica finale.

Scrutini finali dal 10 giugno 2022 e pubblicazione degli scrutini in data 13 giugno 2022 per le classi quinte e in data 18 giugno 2022 per le classi intermedie.

I docenti che svolgono la loro attività di insegnamento in più istituti o hanno un monte ore inferiore alle 18 ore settimanali, calcoleranno le ore in proporzione alle ore di docenza prestata nella scuola e le comunicheranno al Dirigente; verrà inviata una circolare esplicativa. Il Dirigente,

inoltre, precisa che i docenti con orario di servizio di 18 ore settimanali e assegnazione di un numero di classi che comporta eccedenza delle 40 ore del punto B del piano dovranno comunicare gli incontri a cui parteciperanno nel limite delle 40 ore punto B (seguirà apposita circolare con modulo). In tutti i casi non rientrano nel computo delle 40 ore del Punto B i consigli di classe per la valutazione intermedia e di fine trimestre e di fine pentamestre.
A questo punto il Dirigente invita il Collegio dei docenti a deliberare il Piano delle attività funzionali all'insegnamento per il corrente anno scolastico.

Piano delle attività funzionali all'insegnamento di carattere collegiale
Anno scolastico 2021/2022

1Punto A

Partecipazione alle riunioni del Collegio dei docenti, ivi compresa l'attività di programmazione e verifica di inizio e di fine anno e l'informazione alle famiglie sui risultati degli scrutini intermedi e finali sull'andamento delle attività **per un totale di 40 ore annue.**

ORE EFFETTUATE

Collegio dei docenti	01 settembre	2021 (mercoledì)	ore 2
Collegio dei docenti	13 settembre	2021 (lunedì)	ore 2

Totale **O**re **E**ffettuate = 4

ORE PROGRAMMATE

Collegio dei docenti	1 ottobre	2021 (venerdì)	ore 2
Collegio dei docenti	18 novembre	2021 (giovedì)	ore 2
Collegio dei docenti	19 gennaio	2022 (mercoledì)	ore 2
Collegio dei docenti	7 aprile	2022 (giovedì)	ore 2
Collegio dei docenti	10 maggio	2022 (martedì)	ore 2
Collegio dei docenti	21 giugno	2022 (martedì)	ore 2

Totale **O**re = n° 16 ore
Altre riunioni del Collegio dei Docenti potranno essere programmate in itinere per sopravvenute necessità.

Programmazione e Verifica di inizio e fine anno

ORE EFFETTUATE

02 settembre 2021 (giovedì)	n° 2 ore (dipartimenti)
07 settembre 2021 (martedì)	n° 2 ore (dipartimenti)

Totale **O**re **E**ffettuate = 4

ORE PROGRAMMATE

27 aprile 2022 (mercoledì) n° 2 ore incontro dipartimenti per:

1. verifica fine anno
2. adozione libri di testo 2022/2023

Totale **O**re = n° 6 ore

Informazioni ai genitori degli alunni sui risultati degli scrutini intermedi:

- Trimestre:21 dicembre 2021 (martedì) ore 3
- Valutazione intermedia Pentamestre: 23 marzo 2022 (mercoledì) ore 3

Totale **O**re = 6

Totale **O**re Punto A = 28
N° 12 ore per eventuali esigenze in itinere
Totale **O**re = 40

SINTESI DELLA SCANSIONE ANNUALE (TRIMESTRE + PENTAMESTRE)
A.S. 2021/2022

TRIMESTRE

Durata del Trimestre: dal 15 settembre 2021 al giorno 11 dicembre 2021 =Tot. 74 gg.

Consigli di classe a conclusione 1° Trimestre dal 13 dicembre al 17 dicembre 2021 = 5 gg.

PENTAMESTRE

Durata del Pentamestre: dal 13 dicembre 2021 a giorno 10 giugno 2022 = Tot. 135 gg

Prima Parte del Pentamestre: dal 13 dicembre 2021 al 12 marzo 2022

Seconda Parte del Pentamestre: dal 14 marzo 2022 al 10 giugno 2022

Consigli di classe a conclusione della Prima Parte del Pentamestre: dal giorno 14 al 18 marzo 2022 = 5gg.

Scrutini finali da giorno 10 giugno al 16 giugno 2022

Punto B

Partecipazione alle attività collegiali di classe. Gli obblighi relativi a queste attività sono programmati secondo criteri stabiliti dal collegio dei docenti; nella programmazione occorrerà tener conto degli oneri di servizio degli insegnanti con un numero di classi superiore a sei in modo da prevedere di massima un impegno **non superiore alle quaranta ore annue.**

ORE PROGRAMMATE

Assemblea dei genitori ed Elezioni

21 ottobre 2021 (giovedì) ore 3 = dalle ore 16.30 alle ore 19.30

CALENDARIO CONSIGLI DI CLASSE MESE DI OTTOBRE 2021

O.d.G. :

1) Programmazione didattico - disciplinare anno scolastico 2021/2022
2) Patto di corresponsabilità anno scolastico 2021/2022
3) Proposte visite guidate e viaggi d'istruzione
4) Attività PCTO (Solo per il triennio)

11 OTTOBRE 2021 (LUNEDI')

ORARIO	LICEO CLASSICO	LICEO SCIENTIFICO	LICEO S. UMANE	LICEO LINGUIST.
15.00 – 15.45	2 B			1 B
15.45 - 16.30				2 B
16.30 – 17.15				3 B
17.15 – 18.00				4 B
18.00 – 18.45				5 B

12 OTTOBRE 2021 (MARTEDI')

ORARIO	LICEO CLASSICO	LICEO SCIENTIFICO	LICEO S. UMANE	LICEO LINGUIST.
15.00 – 15.45	4 A	2 B		
15.45 - 16.30	1 A	1 B		
16.30 – 17.15	3 A	4 B		
17.15 – 18.00	2 A	5 B		
18.00 – 18.45	5 A			

13 OTTOBRE 2021 (MERCOLEDI')

ORARIO	LICEO CLASSICO	LICEO SCIENTIFICO	LICEO S. UMANE	LICEO LINGUIST.
15.00 – 15.45		1 A	1 A	
15.45 - 16.30		2 A	2 A	
16.30 – 17.15		3 A	5 A	
17.15 – 18.00		4 A	3 A	
18.00 – 18.45		5 A	4 A	

14 OTTOBRE 2021 (GIOVEDI')

ORARIO	LICEO CLASSICO	LICEO SCIENTIFICO	LICEO S. UMANE	LICEO LINGUIST.
15.00 – 15.45		2 C	1 B	
15.45 - 16.30		3 C	3 B	
16.30 – 17.15		4 C	5 B	
17.15 – 18.00		5 C		
18.00 – 18.45			4 B	

15 OTTOBRE 2021 (VENERDI')

ORARIO	LICEO	LICEO	LICEO	LICEO

	CLASSICO	SCIENTIFICO	S. UMANE	LINGUIST.
15.00 – 15.45				**1 A**
15.45 - 16.30				**2 A**
16.30 – 17.15				**3 A**
17.15 – 18.00				**4 A**
18.00 – 18.45				**5 A**

CALENDARIO CONSIGLI DI CLASSE MESE DI NOVEMBRE 2021

O.d.G. :

1. Insediamento Consigli di classe
2. Andamento didattico generale della classe
3. Programmazione disciplinare

08 NOVEMBRE 2021 (LUNEDI')

ORARIO	LICEO CLASSICO	LICEO SCIENTIFICO	LICEO S. UMANE	LICEO LINGUIST.
15.00 – 15.45	**2 B**			**1 B**
15.45 - 16.30				**2 B**
16.30 – 17.15				**3 B**
17.15 – 18.00				**4 B**
18.00 – 18.45				**5 B**

09 NOVEMBRE 2021 (MARTEDI')

ORARIO	LICEO CLASSICO	LICEO SCIENTIFICO	LICEO S. UMANE	LICEO LINGUIST.
15.00 – 15.45	**4 A**	**2 B**		
15.45 - 16.30	**1 A**	**1 B**		
16.30 – 17.15	**3 A**	**4 B**		
17.15 – 18.00	**2 A**	**5 B**		
18.00 – 18.45	**5 A**			

10 NOVEMBRE 2021 (MERCOLEDI')

ORARIO	LICEO CLASSICO	LICEO SCIENTIFICO	LICEO S. UMANE	LICEO LINGUIST.
15.00 – 15.45		**1 A**	**1 A**	
15.45 - 16.30		**2 A**	**2 A**	
16.30 – 17.15		**3 A**	**5 A**	
17.15 – 18.00		**4 A**	**3 A**	
18.00 – 18.45		**5 A**	**4 A**	

11 NOVEMBRE 2021 (GIOVEDI')

ORARIO	LICEO CLASSICO	LICEO SCIENTIFICO	LICEO S. UMANE	LICEO LINGUIST.
15.00 – 15.45		**2 C**	**1 B**	
15.45 - 16.30		**3 C**	**3 B**	
16.30 – 17.15		**4 C**	**5 B**	
17.15 – 18.00		**5 C**		

18.00 – 18.45			**4 B**	

12 NOVEMBRE 2021 (VENERDI')

ORARIO	LICEO CLASSICO	LICEO SCIENTIFICO	LICEO S. UMANE	LICEO LINGUIST.
15.00 – 15.45				**1 A**
15.45 - 16.30				**2 A**
16.30 – 17.15				**3 A**
17.15 – 18.00				**4 A**
18.00 – 18.45				**5 A**

CALENDARIO CONSIGLI DI CLASSE MESE DI DICEMBRE 2021

O.d.G. :

1. Scrutini a conclusione del 1° Trimestre
2. Avvio recupero carenze formative

13 DICEMBRE 2021 (LUNEDI')

ORARIO	LICEO CLASSICO	LICEO SCIENTIFICO	LICEO S. UMANE	LICEO LINGUIST.
15.00 – 15.45	**2 B**			**1 B**
15.45 - 16.30				**2 B**
16.30 – 17.15				**3 B**
17.15 – 18.00				**4 B**
18.00 – 18.45				**5 B**

14 DICEMBRE 2021 (MARTEDI')

ORARIO	LICEO CLASSICO	LICEO SCIENTIFICO	LICEO S. UMANE	LICEO LINGUIST.
15.00 – 15.45	**4 A**	**2 B**		
15.45 - 16.30	**1 A**	**1 B**		
16.30 – 17.15	**3 A**	**4 B**		
17.15 – 18.00	**2 A**	**5 B**		
18.00 – 18.45	**5 A**			

15 DICEMBRE 2021 (MERCOLEDI')

ORARIO	LICEO CLASSICO	LICEO SCIENTIFICO	LICEO S. UMANE	LICEO LINGUIST.
15.00 – 15.45		**1 A**	**1 A**	
15.45 - 16.30		**2 A**	**2 A**	
16.30 – 17.15		**3 A**	**5 A**	

17.15 – 18.00		**4 A**	**3 A**	
18.00 – 18.45		**5 A**	**4 A**	

16 DICEMBRE 2021 (GIOVEDI')

ORARIO	LICEO CLASSICO	LICEO SCIENTIFICO	LICEO S. UMANE	LICEO LINGUIST.
15.00 – 15.45		**2 C**	**1 B**	
15.45 - 16.30		**3 C**	**3 B**	
16.30 – 17.15		**4 C**	**5 B**	
17.15 – 18.00		**5 C**		
18.00 – 18.45			**4 B**	

17 DICEMBRE 2021 (VENERDI')

ORARIO	LICEO CLASSICO	LICEO SCIENTIFICO	LICEO S. UMANE	LICEO LINGUIST.
15.00 – 15.45				**1 A**
15.45 - 16.30				**2 A**
16.30 – 17.15				**3 A**
17.15 – 18.00				**4 A**
18.00 – 18.45				**5 A**

CALENDARIO CONSIGLI DI CLASSE MESE DI MARZO 2022

O.d.G. :

1. Andamento didattico della classe
2. Programmazione disciplinare
3. Valutazione intermedia a conclusione della prima parte del pentamestre

14 MARZO 2022 (LUNEDI')

ORARIO	LICEO CLASSICO	LICEO SCIENTIFICO	LICEO S. UMANE	LICEO LINGUIST.
15.00 – 15.45	**2 B**			**1 B**
15.45 - 16.30				**2 B**
16.30 – 17.15				**3 B**
17.15 – 18.00				**4 B**
18.00 – 18.45				**5 B**

15 MARZO 2022 (MARTEDI')

ORARIO	LICEO CLASSICO	LICEO SCIENTIFICO	LICEO S. UMANE	LICEO LINGUIST.
15.00 – 15.45	**4 A**	**2 B**		
15.45 - 16.30	**1 A**	**1 B**		
16.30 – 17.15	**3 A**	**4 B**		
17.15 – 18.00	**2 A**	**5 B**		
18.00 – 18.45	**5 A**			

16 MARZO 2022 (MERCOLEDI')

ORARIO	LICEO CLASSICO	LICEO SCIENTIFICO	LICEO S. UMANE	LICEO LINGUIST.

15.00 – 15.45		**1 A**	**1 A**	
15.45 - 16.30		**2 A**	**2 A**	
16.30 – 17.15		**3 A**	**5 A**	
17.15 – 18.00		**4 A**	**3 A**	
18.00 – 18.45		**5 A**	**4 A**	

17 MARZO 2022 (GIOVEDI')

ORARIO	LICEO CLASSICO	LICEO SCIENTIFICO	LICEO S. UMANE	LICEO LINGUIST.
15.00 – 15.45		**2 C**	**1 B**	
15.45 - 16.30		**3 C**	**3 B**	
16.30 – 17.15		**4 C**	**5 B**	
17.15 – 18.00		**5 C**		
18.00 – 18.45			**4 B**	

18 MARZO 2022 (VENERDI')

ORARIO	LICEO CLASSICO	LICEO SCIENTIFICO	LICEO S. UMANE	LICEO LINGUIST.
15.00 – 15.45				**1 A**
15.45 - 16.30				**2 A**
16.30 – 17.15				**3 A**
17.15 – 18.00				**4 A**
18.00 – 18.45				**5 A**

MESE DI APRILE 2022

27 aprile 2022 (mercoledì)

DOCUMENTO DEL 15 MAGGIO – Riunione Plenaria docenti classi 5^ ore 17.00

Elaborazione del Documento del 15 maggio ai sensi del comma 2 dell'art. 5 del Regolamento attuativo dei nuovi Esami di Stato (DPR n. 323 del luglio 1998)

CALENDARIO CONSIGLI DI CLASSE MESE DI MAGGIO 2022

O.d.G. :

1. Formulazione delle proposte in merito alla scelta, adozione o conferma dei libri di testo per l'anno scolastico 2022/2023
2. Verifica finale ed illustrazione dei risultati della classe

09 MAGGIO 2022 (LUNEDI')

ORARIO	LICEO CLASSICO	LICEO SCIENTIFICO	LICEO S. UMANE	LICEO LINGUIST.
15.00 – 15.45	2 B			1 B
15.45 - 16.30				2 B
16.30 – 17.15				3 B
17.15 – 18.00				4 B
18.00 – 18.45				5 B

10 MAGGIO 2022 (MARTEDI')

ORARIO	LICEO CLASSICO	LICEO SCIENTIFICO	LICEO S. UMANE	LICEO LINGUIST.
15.00 – 15.45	4 A	2 B		
15.45 - 16.30	1 A	1 B		
16.30 – 17.15	3 A	4 B		
17.15 – 18.00	2 A	5 B		
18.00 – 18.45	5 A			

11 MAGGIO 2022 (MERCOLEDI')

ORARIO	LICEO CLASSICO	LICEO SCIENTIFICO	LICEO S. UMANE	LICEO LINGUIST.
15.00 – 15.45		1 A	1 A	
15.45 - 16.30		2 A	2 A	
16.30 – 17.15		3 A	5 A	
17.15 – 18.00		4 A	3 A	
18.00 – 18.45		5 A	4 A	

12 MAGGIO 2022 (GIOVEDI')

ORARIO	LICEO CLASSICO	LICEO SCIENTIFICO	LICEO S. UMANE	LICEO LINGUIST.
15.00 – 15.45		2 C	1 B	
15.45 - 16.30		3 C	3 B	
16.30 – 17.15		4 C	5 B	
17.15 – 18.00		5 C		
18.00 – 18.45			4 B	

13 MAGGIO 2022 (VENERDI')

ORARIO	LICEO CLASSICO	LICEO SCIENTIFICO	LICEO S. UMANE	LICEO LINGUIST.
15.00 – 15.45				1 A
15.45 - 16.30				2 A
16.30 – 17.15				3 A
17.15 – 18.00				4 A
18.00 – 18.45				5 A

CALENDARIO SCRUTINI FINALI ANNO SCOLASTICO 2021/2022

Giorno 10 giugno 2022 (Venerdì)			
Pomeriggio		**Pomeriggio**	
5^A Scientifico	**14.30**	**5^ A Liceo Classico**	**17.30**
5^B Scientifico	**15.30**		
5^ C Scientifico	**16.30**		
Giorno 11 giugno 2022 (Sabato)			
Mattina		**Mattina**	
5^ A Linguistico	**8.30**		
5^ B Linguistico	**9.30**		
5^ A Scienze umane	**10.30**		
5^ B Scienze Umane	**11.30**		
Giorno 13 giugno 2022 (Lunedì)			
Mattina		**Mattina**	
1^A Scienze Umane	**8.30**	**2^ A Scienze Umane**	**9.00**
3^A Scienze Umane	**9.30**	**4^ A Scienze Umane**	**10.00**
1^B Scienze Umane	**10.30**	**3^B Scienze Umane**	**11.00**
4^B Scienze Umane	**11.30**		
Giorno 14 giugno 2022 (Martedì)			
Mattina		**Mattina**	
1^A Classico	**8.30**	**2^ C Scientifico**	**9.00**
2^ A Classico	**9.30**	**3^ C Scientifico**	**10.00**
3^ A Classico	**10.30**	**4^ C Scientifico**	**11.00**
4^ A Classico	**11.30**	**2^B Classico**	**12.00**
Giorno 15 giugno 2022 (Mercoledì)			
Mattina		**Mattina**	
1^A Scientifico	**8.30**	**1^ B Scientifico**	**9.00**
2^ A Scientifico	**9.30**	**2^ B Scientifico**	**10.00**
3^ A Scientifico	**10.30**	**4^ B Scientifico**	**11.00**
4^ A Scientifico	**11.30**		

Giorno 16 giugno 2022 (Giovedì)			
Mattina		**Mattina**	
1^B Linguistico	**8.30**	**2^ B Linguistico**	**9.00**
3^ B Linguistico	**9.30**	**4^ B Linguistico**	**10.00**
1^ A Linguistico	**10.30**	**2^ A Linguistico**	**11.00**
3^ A Linguistico	**11.30**	**4^ A Linguistico**	**12.00**

PUBBLICAZIONE CLASSI QUINTE IN DATA 13 GIUGNO 2022 (LUNEDI')

PUBBLICAZIONE TUTTE LE CLASSI IN DATA 18 GIUGNO 2022 (SABATO)

11. CLIL – Comunicazioni.
Il Dirigente nomina referente CLIL la prof.ssa Barbara Belfiore, poi invita la prof.ssa Mariacatena De Leo a curare il CLIL nella classe articolata IV A Linguistico e IV B Scienze Umane.

12. P.C.T.O..
Il Dirigente invita le referenti a raccogliere le proposte dei vari Consigli di classi e a predisporre una riunione per individuare i docenti che possano costituire il Comitato tecnico scientifico.

13. Nomina Componenti GLI.
Il Dirigente ricorda al Collegio che bisogna deliberare la nomina dei componenti GLI che è formato da tutti i docenti di sostegno, guidati dalla prof.ssa Giovanna Sutera , insieme al Dirigente scolastico e ai genitori.

Il Collegio dei docenti, visto l'art. 7 del D. Lgs 16 aprile 1994, n° 297; **vista** la Legge 170/2010; **vista** la Direttiva Ministeriale 27 dicembre 2012 recante le indicazioni operative su "Strumenti d'intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica"; **vista** la C. M. n. 8 prot. n. 561 del 6 marzo 2013; **sentito** il parere del Dirigente scolastico;

D E L I B E R A

All'unanimità la costituzione del GLI formato dal Dirigente Scolastico, tutti i docenti di sostegno presenti nella scuola, i genitori e avente come referente la professoressa SUTERA Giovanna

Il Dirigente informa il Collegio dei docenti che bisogna procedere a deliberare il GLHO che è formato dai docenti del Consiglio di classe, dall'insegnante di sostegno della classe e da un rappresentante dell'ASP.
Il Collegio dei docenti, visto l'art. 7 del D. Lgs 16 aprile 1994, n° 297; **vista** la Legge 170/2010; **vista** la Direttiva Ministeriale 27 dicembre 2012 recante le indicazioni operative su "Strumenti d'intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica"; **vista** la C. M. n. 8 prot. n. 561 del 6 marzo 2013; **sentito** il parere del Dirigente scolastico;

D E L I B E R A

All'unanimità la costituzione del GLHO formato dai docenti del Consiglio di classe, dall'insegnante di sostegno della classe e da un rappresentante dell'ASP.

14. Nomina Referente INVALSI.

Il Dirigente riconferma la nomina della professoressa Traversa Alessandra per l'a.s. 2021.-2022 e coglie l'occasione per designare i docenti che si occuperanno delle attività progettuali dell'Istituto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DESIGNA

per il corrente anno scolastico 2021/2022 i docenti referenti delle seguenti attività progettuali da inserire nel PTOF.

DOCENTI REFERENTI

ATTIVITA'	DOCENTE REFERENTE
INVALSI	TRAVERSA ALESSANDRA
SOSTEGNO	SUTERA GIOVANNA
NOTTE NAZIONALE LICEO CLASSICO	LIPARI ZAIRA
REFERENTE INDIRIZZO SCIENTIFICO	MORBELLI BARBARA
REFERENTE INDIRIZZO CLASSICO	PUGLIARES GIUSEPPINA
REFERENTE INDIRIZZO LINGUISTICO	RUSSO EMENUELA
REFERENTE INDIRIZZO S. UMANE	LOMBARDO ELVIRA
EDUCAZIONE CIVICA	DI VENUTA JESSICA
LEGALITA' E CYBERBULLISMO	SCACCO M.ADELAIDE
LICEO MATEMATICO	DANIELE ANNA LUCIA
STEM	ROMANO MARIA
CURVATURA BIOMEDICA	ROMANO MARIA
SUPPORTO DIGITALE STAFF PRESIDENZA	DANIELE ANNA LUCIA
OLIMPIADI MATEMATICA	CARAMAGNO STEFANIA
CLIL	BELFIORE BARBARA
PCTO	SPINA ORNELLA-MUSCOLINO M.GRAZIA
PCTO CLASSI 4A L.L.+4B S.U.	DE LEO M. CATENA
OLIMPIADI FISICA	FAILLA CORRADO
CERTAMEN	SOLANO DOMENICA
OLIMPIADI DI ITALIANO	SOLANO DOMENICA
CERTIFICAZIONI	RUSSO EMANUELA

15. Nomina Referente Attività Sportive.

Il Dirigente rinvia la nomina alla prossima seduta, ritenendo che sia necessaria una riunione con i docenti di Scienze motorie.

16. Proposta per docenti di lettere adesione corso di formazione per docenti e alunni Accademia dei Lincei.

Il Dirigente chiama la prof.ssa Traversa Alessandra Teresa a riferire sulla proposta indirizzata ai docenti di lettere. Essa riguarda un corso di italiano digitale di durata triennale, a partire dal

corrente anno scolastico, proposto dalla Fondazione dei Lincei. La comunicazione sull'articolazione del corso e sulle modalità di iscrizione verranno fornite, mezzo email alla scuola, dal MIUR. Pertanto, il Dirigente scolastico individuerà un referente che si interfacci con il Miur , previa iscrizione della scuola. Potranno partecipare solo n. 2 docenti di ruolo.
La prof.ssa Traversa dà un'ulteriore informazione al Collegio, che riguarda l'adesione a un progetto europeo di ricerca sulla scrittura di testi, organizzato dalle cattedre di Lingua Italiana di Modena e Reggio Emilia (prof. Paolo D'Achille) e di Basilea (prof.ssa Ferrari). Nel momento in cui il progetto avrà l'approvazione dell'UE, il Liceo Megara potrà parteciparvi con una o più classi.

17. Proposta criteri di valutazione Educazione Civica.

Il Dirigente dà la parola alla prof.ssa Jessica Di Venuta che relaziona sulla predisposizione della programmazione annuale di Educazione Civica e informa che la griglia di valutazione orale per competenze è quella in uso nella scuola, deliberata e inserita nel PTOF, mentre per la valutazione di eventuali scritti il docente farà riferimento alle griglie di Dipartimento; informa, inoltre, che tutto il materiale predisposto è stato consegnato alle referenti di Dipartimento, che hanno provveduto a inserirlo nelle rispettive Classroom a disposizione dei colleghi ed esattamente :

-sintesi programmazione di istituto per l'insegnamento di educazione civica;
- vademecum per l'insegnamento di educazione civica, contenente indicazioni relative a organizzazione, verifiche e valutazione;
- modulo per la registrazione della valutazione, che ogni docente coinvolto nell'insegnamento trasversale invierà al coordinatore dell'insegnamento dell'educazione civica della relativa classe.

18. Proposta ampliamento Nuovi Indirizzi.

Il Dirigente chiama a relazionare la parola prof.ssa Spina Ornella sull'operato della commissione Nuovi Indirizzi . La docente informa il Collegio che sarà proposta l'attivazione del Liceo Artistico che presenta oltre alle disciplina progettuali specifiche Architettura e Ambiente anche Discipline grafiche, pittoriche e scultoree. Il laboratorio artistico del biennio ha prevalentemente una funzione orientativa verso gli indirizzi attivi dal terzo anno: tecniche audiovisive e multimediali, design, svolte con criterio modulare annuale o nell' arco del secondo biennio. Comprende inoltre un'ora di Informatica aggiuntiva alla Matematica al primo biennio e Chimica dei materiali al secondo biennio. Questo piano di studi è sembrato pur nella sua specificità per molti aspetti affine ai piani di studio già presenti nel nostro Liceo in particolare al Liceo Scientifico

Il Collegio dei docenti, visto l'art. 7 del D.L.vo 16 aprile 1994, n° 297; **visto** il D.L. 25/06/2008, n° 112; **vista** la Legge 6/08/2008, n° 133; **vista** l'approvazione del CdM del 12/06/09; **vista** l'approvazione del CdM del 4/02/2010; **vista** la Circolare n. 13 del 16 luglio 2021 dell'Assessorato dell'Istruzione e della formazione della Regione Sicilia USR-MIUR che ha per oggetto: Offerta formativa Nuovi Indirizzi di Studio A.S. 2022/2023; **visto** il testo della riforma della scuola secondaria di secondo grado, segnatamente la Riforma dei Licei; **visto** il RAV – PRIORITA' E TRAGUARDI - e il PIANO DI MIGLIORAMENTO che evidenziano la diminuzione dei trasferimenti ad altra scuola riguardante gli alunni del I anno dei quattro indirizzi; **considerato** che il Collegio dei docenti ribadisce la volontà di impegnare le proprie risorse intellettuali nei percorsi liceali; **visto** che il Liceo Classico "MEGARA" possiede i mezzi e le risorse didattiche atti a implementare i nuovi indirizzi richiesti; **vista** la richiesta più volte avanzata dagli Enti locali del territorio e dai genitori per l'ampliamento degli indirizzi di studio liceali del Liceo MEGARA;

D ELIBERA

All'unanimità di richiedere ai competenti uffici della Regione, della Provincia e della Direzione Scolastica Regionale

1. L’attivazione dell’indirizzo di **Liceo Artistico ad indirizzo architettura ed ambiente a partire dall’A.S. 2022/2023.**

La scelta viene incontro a una precisa esigenza formativa avvertita dall’utenza del territorio che intende riaffermare la vocazione dell’istituto per la licealità, quale percorso in grado di fornire un patrimonio di conoscenze e competenze che solo i licei possono garantire.

19. Varie ed eventuali.

Il Dirigente chiama la prof.ssa Anna Lucia Daniele a riferire sul protocollo d'intesa con l'Università di Catania stipulato tre anni fa per avviare il potenziamento di liceo Matematico nella nostra scuola.

La prof.ssa Daniele informa il Collegio che per la prima volta avremo nel percorso la classe terza per la quale si è deciso di chiedere l'adesione di tutti gli alunni interessati dei quattro indirizzi, anche di coloro che non hanno seguito i moduli previsti i primi due anni. Si precisa, tuttavia, che eventuali CFU all'Università saranno riconosciuti solo agli studenti che abbiano frequentato l'intero quinquennio.

Agli alunni del terzo anno che avranno seguito i moduli previsti nell'ambito del Liceo Matematico per il totale delle 30 ore annuali sarà comunque riconosciuto il diritto al punto di credito scolastico. Inoltre uno dei moduli si intitola "Matematica e Filosofia", pertanto si chiederà il coinvolgimento del dipartimento di Storia e Filosofia.

Il Collegio dei docenti, visto il D.L.vo 16 aprile 1994, n. 297; **visto** l’art. 25 del CCNL del 26/05/99; **visto** l’ art. 28 del CCNL del 27/07/2003; **vista** la delibera del Collegio dei docenti prot. n. 2751 del 16 febbraio 2021; **considerato** che dall’anno scolastico 2017-2018 la scuola su proposta del Dipartimento di Matematica e Informatica dell’Università degli Studi di Catania e previa delibera del Collegio docenti, prevede nel suo PTOF un corso in cui si potenzi la formazione matematica e scientifica, denominato sezione di Liceo Matematico; **sentita** la relazione della professoressa Daniele Anna Lucia, referente Liceo Matematico; **sentito** il parere del Dirigente Scolastico;

D E L I B E R A

All’unanimità il rinnovo del Protocollo d’intesa con UNICT per il Liceo matematico e si impegna a collaborare con UNICT per l’organizzazione didattica e scientifica del Liceo Matematico.

Il Dirigente Scolastico, visto l’art. 7 del D.Lgs 16 aprile 1994, n. 297; **visto** il D.I. n° 129 del 28 agosto 2018; **considerata** la progettualità PON della nostra istituzione scolastica; **visti** i Progetti PON da attuare nell’anno scolastico 2021/2022;

D ESIGNA

La professoressa FORMICA RITA delegato del Dirigente scolastico progettualità PON a.s. 2021/2022.

Il Dirigente Scolastico, visto l’art. 7 del D.Lgs 16 aprile 1994, n. 297; **visto** il D.I. n° 129 del 28 agosto 2018; **vista** la delibera prot. n. 12764 del 13 settembre 2021; **visti** i Progetti PON da attuare nell’anno scolastico 2021/2022;

D ESIGNA

La professoressa CARRIGLIO CASSANDRA segretario verbalizzatore del Collegio dei docenti A.S. 2021/2022.

20. Comunicazioni.

Il Dirigente scolastico , in chiusura di Collegio, dà le seguenti comunicazioni :

- Scadenza consegna progetti PTOF (punto 5 o.d. g) e programmazioni del Consiglio di classe il 30 ottobre 2021
- Convocazione in data 06 ottobre 2021 ore 15:30 dei docenti di Scienze motorie.
- Ricorda la chiusura della scuola deliberata per il 02 novembre 2021.

Terminata la discussione sui punti all'ordine del giorno, la seduta è sciolta alle ore 15:30.

F.to La segretaria
Prof.ssa Cassandra Carriglio

F.to Il Dirigente Scolastico
Prof. Renato Santoro