VERBALE N. 4

Oggi, 12 ottobre 2020, alle ore 15.00, in modalità di collegamento : Piattaforma Google Suite Classroom, in seguito a regolare convocazione con C.I. n. 62, prot. n. 13359 del 07 ottobre 2020, si riunisce il Collegio dei docenti del Liceo Classico "Megara" (Sezione Scientifica annessa) per discutere il seguente ordine del giorno:

1) Delibera di designazione dei docenti cui assegnare le funzioni strumentali al Piano dell'Offerta Formativa a.s. 2020/2021;
2) Documento della valutazione intermedia (1^ parte del pentamestre) anno scolastico 2020/2021 con inserimento voto curvatura biomedica e relativa deliberazione;
3) Attività progettuali da realizzare nell'anno scolastico 2020/2021 per il raggiungimento delle finalità e degli obiettivi del Piano Triennale Offerta Formativa;
4) Criteri di Valutazione anno scolastico 2020/2021;
5) Criteri di valutazione condotta anno scolastico 2020/2021;
6) Piano scolastico per la DID;
7) Integrazioni e modifiche al Regolamento d'Istituto;
8) PAI e PIA;
9) Comunicazione alle famiglie assenze alunni; registro elettronico – trasparenza;
10) Elezione rappresentanti genitori e alunni Consigli di classe a.s. 2020/2021 – Elezioni rinnovo componente alunni Consiglio d'Istituto 2020/2021;
11) Piano delle Attività funzionali all'insegnamento di carattere collegiale ai sensi dell'art. 24 del CCNL del 26/05/99 e dell'art. 29 del CCNL del 27/11/2007 – A.S. 2020/2021 - Ratifica;
12) CLIL – Comunicazioni;
13) Progetti alternanza scuola lavoro;
14) Nomina Componenti GLI;
15) Nomina Referente INVALSI;
16) Nomina Referente Attività Sportive;
17) Nomina docente tutor docente neoassunta sostegno;
18) Progetto IPPOCRATE;
19) Proposta criteri valutazione Educazione civica;
20) Proposta ampliamentoNuovi Indirizzi con Liceo Linguistico Europeo e riconferma richiesta Liceo Artistico;
21) Ridistribuzione pausa di socializzazione in caso DID;
22) Comunicazioni.

Sono presenti i seguenti docenti: Abbandonato Melissa, Amara Sandra, Amato Rosanna, Arce Patrizia, Angelico Santo, Arizza Tiziana, Atlante Giuseppe, Audibert Loredana, Azzoppardi Barbara, Basile Giuseppa, Belfiore Barbara, Cannizzaro Daniela, Caramagno Stefania, Carbonaro Maria, Carriglio Cassandra, Cascio Rosalba, Castro Alfio, Chiarello M. Grazia, Circo Carmela, Cosentino Egidia, Daniele Anna Lucia, Dantes Luigi, D'Antiochia Danila, De Francisci Anna Maria, De Leo Maria Catena, Di Mare Paola, Di Venuta Jessica, Failla Corrado, Faraci Emanuele, Fassari Gabriella, Fazzino Eugenio, Fazzino Floriana, Fazzino Giusy, Fonte Patrizia, Formica Rita, Franco Sabina, Garilli Giuseppe, Giudice Salvatore, Lipari Zaira, Lombardo Elvira, Masotti Mariarosa, Milazzo Daniela, Morbelli Barbara, Moricca Alessandra, Onorifico Orazio, Passanisi Lia, Patania Carmelinda, Patania Sebastiana, Poli Domenica, Privitera Nicoletta, Pugliares Giancarlo, Pugliares Giuseppina, Ranno Letizia, Ranno Salvatore, Reali Gabriella, Rispoli Francesco, Rista Gabriella, Rizza Rachele, Saggio Francesco, Salerno Immacolata, Satornino Simonetta, Scala Giovanna, Scala Simona, Scatà Francesca, Scionti Elina, Solano Domenica, Solano Floriana, Solano Francesca, Spina Ornella, Spirio Giulio, Spirio Marinella, Traversa Alessandra, Tringali Daniela, Valenti Maria, Valenti Maria Antonia, Vinciguerra Dino, Vitali Andrea.

Sono assenti i seguenti docenti: Muscolino Maria Grazia, Quentin Laurence, Romano Maria, Russo Emanuela, Spanò Alessandra,
Il Dirigente saluta il Collegio dei docenti, ricorda che il Collegio di questa sera è importante perché prevede la deliberazione di molti punti che riguardano la programmazione e la progettazione dell'anno scolastico da poco avviato: inoltre raccomanda a tutti i docenti di invitare gli alunni ad assumere comportamenti responsabili, seguire le regole e rispettare il distanziamento.
Si passa quindi al primo punto all'O.d.G.

1) Delibera di designazione dei docenti cui assegnare le funzioni strumentali al Piano dell'Offerta Formativa a.s. 2020/2021.

Il Dirigente prende la parola e fa la sintesi delle fasi che hanno preceduto la seduta di questa sera, durante la quale si procederà alla designazione dei docenti cui assegnare le funzioni strumentali.
Il Dirigente ricorda che nel Collegio dei docenti del 11/09/2020 sono state riconfermate le aree di competenza delle funzioni strumentali; nella seduta di oggi si procede all'assegnazione delle funzioni.
Il Dirigente ricorda che con delibera del Collegio dei docenti prot. n. 11872 del 15 settembre 2020, per l'area 1 è stata prevista 1 figura, 1 figura per l'Area 2, 2 figura per l'Area 3 e 1 figura per l'Area 4.
La commissione ha vagliato cinque domande, 1 per la F.S. 1, 1 per la F.S. 2, 2 per la F.S. 3, 1 per la F.S. 4.
Per l'Area 1 ha presentato domanda il prof. Castro Alfio; per l'Area 2 ha presentato domanda la prof.ssa Carriglio Cassandra; per l'Area 3a ha presentato domanda la prof.ssa Solano Francesca; per l'Area 3b ha presentato domanda la prof.ssa Formica Rita; per l'Area 4 ha presentato domanda il prof. Garilli Giuseppe.
Il Collegio dei docenti, Visto l'art. 7 del D. L.vo 16 aprile 1994, n° 297; **Visto** l'art. 28 del CCNL del 26/05/99; **Visto** l'art. 37 del CCNI del 3/08/1999; **Vista** la C.M. n.204 del 28/08/2000; **Visto** l'art. 30 del CCNL del 24/07/2003; **Visto** l'art. 33 del CCNL del 29/11/2007; **Visto** il verbale del Collegio dei docenti del 9 settembre 2020 di riordino delle funzioni strumentali al Piano dell'offerta formativa anno scolastico 2020/2021 con la destinazione di n. 1 funzione strumentale all'AREA 1 per il coordinamento delle attività dell'offerta formativa e dei rapporti scuola famiglia - alunni per l'Istituzione scolastica; **Visto** il verbale del Collegio dei docenti del 9 settembre 2020 di riordino delle funzioni strumentali al Piano dell'offerta formativa anno scolastico 2020/2021 con la divisione della Funzione Strumentale Area 3 in 3a e 3b; **vista** la delibera del Collegio dei docenti prot. n° 11872 del 15/09/2019 riguardante la definizione dei compiti specifici di ogni funzione strumentale, delle competenze e dei requisiti richiesti per lo svolgimento delle funzioni; **tenuto** conto che l'attività tutoraggio alunni transita nella Funzione Area 1; **viste** le domande presentate dai docenti CASTRO Alfio, CARRIGLIO Cassandra, FORMICA Rita, SOLANO Francesca, GARILLI Giuseppe; **vista** la documentazione allegata alle istanze dei docenti;

D E L I B E R A

le assegnazioni degli incarichi per lo svolgimento delle funzioni strumentali anno scolastico 2020/2021 nelle modalità di seguito riportate:

FUNZIONI STRUMENTALI: AREE E COMPITI

AREA 1 – GESTIONE DEL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA	
N° 1 figura	Coordinamento delle attività del Piano

Coordinamento dei rapporti scuola famiglia
Valutazione del Piano === Verifica del successo formativo
Monitoraggio del successo formativo per migliorare la qualità dell'offerta
Tutor registro web

COMPITI

- Raccordo con gli organi collegiali per la programmazione dell'attività didattica e del processo di autovalutazione;
- Cura, aggiornamento e pubblicizzazione del PTOF:
- Coordinamento delle iniziative e delle attività inserite nel PTOF
- Verifica e valutazione delle scelte del PTOF; progettazione degli interventi di correzione e sviluppo;
- Aggiornamento sito Web dell'Istituto;
- Tutoraggio alunni per le attività culturali e di socializzazione;
- Sostegno e organizzazione per le problematiche giovanili;
- Coordinamento comitato studentesco e supporto per strutturazione assemblee d'Istituto;
- Progettazione e coordinamento di attività di compensazione, integrazione e recupero.
- Collaborazione con la Dirigenza relativamente alle comunicazioni scritte e orali con la Componente Alunni;
- Gestione SCUOLA IN CHIARO

Prof. CASTRO Alfio
Titolare cattedra 19/A Storia e Filosofia

Il docente incaricato a svolgere la funzione - strumentale presenterà al Dirigente il rapporto informativo trimestrale sulle varie fasi di svolgimento dei lavori.

AREA 2 – SOSTEGNO AL LAVORO DEI DOCENTI

N° 1 figura

COMPITI

- Coordinamento dell'informazione sui materiali didattici disponibili;
- Coordinamento della produzione di materiali didattici finalizzati ad obiettivi specifici;
- Gestione documentazione educativa a supporto degli Esami di Stato;
- Cura della presentazione grafica del documento delle quinte classi;
- Coordinamento delle modalità di documentazione per la valutazione intermedia e sommativa;
- Accoglienza e passaggio delle informazioni docenti in ingresso;
- Predisposizione di un archivio che consenta il prelievo immediato di materiale didattico, di dati e di informazioni riguardanti la vita dell'Istituto negli anni passati;
- Collaborazione con la Dirigenza relativamente alle comunicazioni scritte e orali destinate alla Componente Docenti;
- Piano di aggiornamento e formazione docenti;
- Elaborazione degli indicatori per il Questionario Rilevazione Gradimento della Funzionalità Didattico-educativa dell'Istituto (Componente Docenti-Alunni-ATA);
- Gestione progetto Autovalutazione d'istituto

Prof.ssa CARRIGLIO CASSANDRA
Titolare cattedra 11/A Italiano e Latino

Il docente incaricato a svolgere la funzione - strumentale presenterà al Dirigente Scolastico il rapporto informativo trimestrale sulle varie fasi di svolgimento dei lavori.

AREA 3 – INTERVENTI E SERVIZI PER STUDENTI

Coordinamento e gestione delle attività di continuità, di orientamento e tutoraggio.
N° 1 figura

COMPITI

- Coordinamento delle attività di raccordo con gli Istituti comprensivi del territorio:
- Contatti con i Referenti orientamento degli Istituti comprensivi del territorio:
- Programmazione annuale degli incontri con studenti e docenti degli Istituti comprensivi del territorio:
  - Gestione della commissione Continuità.

Prof.ssa SOLANO Francesca
Titolare cattedra 19/A Storia e Filosofia

Il docente incaricato a svolgere la funzione - strumentale presenterà il rapporto informativo trimestrale sulle varie fasi di svolgimento dei lavori.

Coordinamento e gestione delle attività di continuità, di orientamento e tutoraggio.
N° 1 figura

COMPITI

- Coordinamento delle attività di raccordo con le istituzioni universitarie:
  - contatti con i Dipartimenti universitari per attività informative e formative;
  - programmazione annuale degli incontri con studenti e docenti universitari:
  - gestione della commissione Orientamento Università.

Prof.ssa FORMICA Rita
Titolare cattedra 27/A Matematica e Fisica

Il docente incaricato a svolgere la funzione - strumentale presenterà il rapporto informativo trimestrale sulle varie fasi di svolgimento dei lavori.

AREA 4 – RELAZIONE DI PROGETTI FORMATIVI D'INTESA CON ENTI E ISTITUZIONI ESTERNI ALLA SCUOLA

N° 1 figura - Coordinamento dei rapporti e contratti con Enti pubblici, Aziende

Istituzioni Scolastiche ecc.

COMPITI

- Coordinamento rapporti con Enti Pubblici e Aziende per attività deliberate dal Consiglio d'Istituto;
- Coordinamento attività relativamente alle opportunità formative del territorio deliberate dal Consiglio d'Istituto;
- Coordinamento delle attività progettuali del PTOF finanziate da enti esterni;
- Sicurezza nella scuola.

Prof. GARILLI GIUSEPPE
Titolare Religione

Il docente incaricato a svolgere la funzione - strumentale presenterà al Dirigente scolastico il rapporto informativo trimestrale sulle varie fasi di svolgimento dei lavori.

I professori condurranno i lavori per lo svolgimento dei compiti assegnati in orario non coincidente con l' orario di servizio.

Il Collegio dei docenti, a conclusione delle attività didattiche e comunque entro il mese di giugno, sulla base di una relazione analitica redatta dai docenti CASTRO Alfio, CARRIGLIO Cassandra, SOLANO Francesca, FORMICA Rita, GARILLI Giuseppe, responsabili della funzione – obiettivo loro assegnata e sulla base delle indicazioni espresse dal Capo d' Istituto, esprime la valutazione.

2) Documento della valutazione intermedia (1^ parte del pentamestre) anno scolastico 2020/2021 con inserimento voto curvatura biomedica e relativa deliberazione.

Il Dirigente ricorda al Collegio dei docenti che già da un paio d'anni è stato deliberato il documento della valutazione intermedia; se il Collegio dei docenti è d'accordo, può essere deliberato per il corrente anno scolastico, tenendo conto che quest'anno è stata assegnata alla nostra Istituzione scolastica la Curvatura biomedica; pertanto la materia deve essere inserita e valutata alla fine di ogni periodo.

Il problema che si pone è se considerare la valutazione debba confluire nel voto in Scienze o se deve essere una valutazione separata: il Collegio è chiamato ad esprimersi.

Dopo una attenta disamina i pareri dei docenti confluiscono nel ritenere di adottare una valutazione separata, fermo restando che la decisione presa in questa seduta può essere rivista alla luce delle maggiori informazioni che perverranno dalla Scuola Polo.

Il Dirigente informa inoltre il Collegio che l'Ordine dei Medici ha fissato come numero massimo di alunni iscritti alla Curvatura biomedica debba essere di trenta; noi abbiamo avuto n. 37 richieste di iscrizione che possiamo mantenere nel caso in cui qualche alunno che fa parte dei trenta decida di rinunciare.

Il Collegio dei docenti, visto l'art. 7 del D.L.vo 16 aprile 1994, n. 297; **vista** la delibera del Collegio dei docenti prot. n. 11481 del 08 settembre 2020 recante la scansione in trimestre e pentamestre delle valutazioni periodiche per l'anno scolastico 2020/2021; tenuto conto dell'avvio della curvatura biomedica da valutare come disciplina a se stante;

D E L I B E R A

All'unanimità la SCHEDA INFORMATIVA INTERMEDIA prima parte del pentamestre anno scolastico 2020/2021 che si riporta di seguito.

SCHEDA INFORMATIVA INTERMEDIA
I^ PARTE PENTAMESTRE - ANNO SCOLASTICO 2020/2021

ALUNNO.....Classe.....Sez.....Liceo.....
.

MATERIA	VOTO	FATTORI CHE HANNO INFLUENZATO L'EVENTUALE VALUTAZIONE NEGATIVA				
		MANCANZA DI IMPEGNO	CARENZE DI BASE	METODO DI STUDIO INADEGUATO	SCARSA FREQUENZA	ALTRO (conferire con il docente)

NUMERO ASSENZE .....

EVENTUALI NOTE DISCIPLINARI .....

VOTO CONDOTTA.....

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF. RENATO SANTORO

AUGUSTA, GG/MM/AA/

FIRMA DI UN GENITORE PER CONSEGNA DELLA SCHEDA

---

3) Attività progettuali da realizzare nell'anno scolastico 2020/2021 per il raggiungimento delle finalità e degli obiettivi del Piano Triennale Offerta Formativa.
Il Dirigente ricorda al Collegio dei docenti che l'iter per l'attuazione della progettualità afferente al PTOF passa attraverso le azioni coordinate dal Collegio dei docenti, Consiglio d'Istituto e Fondo d'Istituto e che le attività progettuali possono essere svolte secondo il budget stabilito dal Fondo d'Istituto; inoltre ricorda che con il Fondo d'Istituto è possibile pagare i docenti interni

impegnati in attività progettuali di docenza ma non è possibile pagare docenti esterni. Le attività progettuali devono confermare le direttrici del PTOF ed essere in linea con quanto previsto ed essere seguiti dai Dipartimenti, i quali potranno apportare modifiche, migliorarli e approfondirli.
Tuttavia per quest'anno scolastico, tenuto conto dell'emergenza sanitaria, il Dirigente ritiene di privilegiare quelle attività già presenti nella nostra Offerta Formativa, come i potenziamenti avviati già lo scorso anno, la curvatura biomedica, il Liceo matematico, ECDL, B1 etc.
E' logico che qualora la situazione emergenziale dovesse cambiare in meglio, a gennaio si potranno definire altre attività.

4) Criteri di Valutazione anno scolastico 2020/20210.
Il Dirigente invita il Collegio a deliberare i criteri di valutazione revisionati e utilizzati già lo scorso anno scolastico ritenendo che siano ben calibrati e che garantiscano una base oggettiva per la valutazione degli alunni.
Il Collegio dei docenti, visto l'art. 7 del D.L.vo 16 aprile 1994, n° 297; **vista** la C.M. n° 175 del 2 aprile 1998; **vista** l'O.M. 14 maggio 1999 n° 128; **vista** l'O.M. 21 maggio 2001 n° 90; **vista** l'O.M. 23 maggio 2002 n° 56; **visto** il Decreto Min. del 22 maggio 2007, n° 42 recante modalità di attribuzione del credito scolastico e di recupero dei debiti formativi nei corsi di studio di istruzione secondaria superiore; **visto** il Decreto Min. del 16 dicembre 2009, n° 99 recante modalità di attribuzione del credito scolastico e della lode; **visto** il Decreto Min. del 13 aprile 2017, n° 62 recante norme modalità di attribuzione del credito scolastico e della lode; **vista** La Circolare Min. del 4 ottobre 2018, n° 3050 recante norme modalità di attribuzione del credito scolastico e della lode; **visto** il Decreto Min. del 3 ottobre 2007, n° 80 recante norme per il recupero dei debiti formativi entro la conclusione dell'anno scolastico; **vista** l'O.M. del 5/11/2007, n° 92 recante le modalità organizzative specifiche di attuazione del D.M. del 3 ottobre 2007, n° 80;

D E L I B E R A

per l'anno scolastico 2020/2021 i criteri di valutazione per lo svolgimento degli scrutini e i criteri per l'attribuzione del credito scolastico di seguito riportati:

ANNO SCOLASTICO 2020/2021

CRITERI DI VALUTAZIONE

- Importanza del dialogo educativo nel processo di apprendimento;
- Importanza della frequenza assidua per il profitto ed il rendimento scolastico;
- Ruolo essenziale dell'interazione giornaliera tra docente e discente e dei discenti tra loro, del libero e fecondo scambio di idee, del colloquio e della partecipazione attiva alla vita della scuola nel percorso della formazione (istruzione ed educazione).

Pertanto la valutazione terrà conto:

- Della produzione scritta e orale, delle prestazioni degli studenti che saranno valutate secondo i descrittori definiti nella deliberazione collegiale e nella programmazione del Consiglio di classe.

  Prestazioni riferite a conoscenze – competenze – capacità.

- Della frequenza assidua alle lezioni **(vedi Nota esplicativa n. 1 p. 6)** che prevede l'obbligo di frequenza per almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato, fatte salve le deroghe per i casi eccezionali già previste dall'art.14, comma 7, del D.P.R. n. 122/2009 e declinate nella delibera del Collegio dei Docenti nota Prot. n° 11873 del 15 settembre 2020
- Del costante impegno nella partecipazione al dialogo educativo e alla vita della classe.

Criteri da seguire per lo svolgimento degli scrutini finali al fine di assicurare omogeneità nelle decisioni di competenza dei singoli Consigli di Classe

Uso di parametri quantitativi e qualitativi

In premessa si evidenzia e si precisa che l'uso di parametri quantitativi, definiti nella seguente tabella di valutazione delle competenze, terrà sempre conto delle caratteristiche cognitive, affettive e relazionali degli studenti (variabili qualitative) e inoltre lascerà sempre spazio all'autonomia dei singoli Consigli di Classe in presenza di situazioni particolari che dovranno essere debitamente documentate al momento dello scrutinio.

Valutazione delle competenze

Ai fini della valutazione le competenze acquisite dagli allievi saranno intese nella seguente accezione:

Conoscenza	Acquisizione di contenuti, cioè di principi, teorie, concetti, termini, regole, procedure, metodi, tecniche
ABILITÀ	a) Utilizza le conoscenze acquisite per risolvere situazioni problematiche o produrre nuovi oggetti. b) Rielabora in maniera critica, significativa e responsabile determinate conoscenze anche in relazione e in funzione di nuove acquisizioni c) Sa fare scelte significative e responsabili in situazioni organizzate in cui interagiscono più fattori e/o più soggetti e si debba assumere una decisione.

La scala di valori è stata riferita ad un punteggio compreso tra 1 e 10, secondo il criterio di attribuzione "*voto – giudizio*" concordato nella compilazione degli indicatori di profitto utilizzato nelle valutazioni intermedie. Di seguito viene riportata la griglia di corrispondenza tra obiettivi raggiunti, voti e valutazione sintetica del rendimento scolastico:

Griglia di valutazione delle competenze

VOTO	CONOSCENZE	ABILITÀ		PROGRESSO RISPETTO AI LIVELLI DI PARTENZA
1-2-3	Lacune molto diffuse in tutte le discipline	Uso confuso dei contenuti, appropriazione dei saperi dispersiva e superficiale	Non riesce ad elaborare sintesi né a produrre contenuti logici	Nessuno
4	Carenze nelle conoscenze di dati essenziali	Uso non sempre pertinente delle conoscenze	Confonde i dati essenziali con quelli accessori; non perviene ad analisi e sintesi	Limitato e insufficiente

			accettabili	
5	Conoscenze sommarie e frammentarie limitate a pochi argomenti	Uso superficiale e frammentario dei contenuti appresi	Coglie solo parzialmente i nessi logici; opera analisi e sintesi non sempre accettabili	Parziale
6	Conoscenza degli elementi basilari ed essenziali	Appropriazione dei saperi di base; applicazione delle conoscenze in compiti semplici, senza errori	Ordina i dati e coglie i nessi in modo accettabile	Sufficiente
7	Conoscenze complete, anche se prive di approfondimenti	Uso organico, ma essenziale dei contenuti disciplinari	Ordina i dati in modo chiaro; imposta analisi e sintesi guidate	Discreto
8	Conoscenze chiare e complete e logicamente strutturate	Uso articolato ed organico di contenuti disciplinari	Rielabora le conoscenze in maniera organica e coerente	Consistente
9-10	Conoscenze complete, approfondite e d articolate	Riconoscimento di relazioni nell'ambito disciplinare e pluridisciplinare; rielaborazione personale delle conoscenze; utilizzo preciso della terminologia specifica.	Stabilisce con agilità relazioni e confronti; inserisce elementi di valutazione autonoma; analizza con precisione e sintetizza efficacemente	Ottimale

Riferimenti normativi O.M. N°128/99 – O.M. N° 90/2001 – D. L.n.62/2017 e C.M. 3050/2018

Saranno ammessi alla classe successiva gli allievi che abbiano riportato in tutte le materie una votazione pari ad almeno 6/10. Nel caso in cui siano presenti gravi insufficienze o più insufficienze diffuse, la sospensione del giudizio o la non ammissione alla classe successiva terrà conto delle indicazioni presenti nel seguente schema. Il Collegio dei Docenti stabilisce inoltre, di dare pari valore alle gravi insufficienze espresse con i voti 2 o 3.

SCHEMA SCRUTINIO FINALE

Numero e tipologia insufficienze per la sospensione del giudizio (giugno 2021)

VOTI	SOSPENSIONE DEL GIUDIZIO
5 – 5 – 4 – 4	NO (non promozione)
5 – 5 – 5 - 5	SI
5 – 5 – 5	SI
5 – 5 – 4	SI
5 – 4 – 4	SI
5 – 4 – 3	NO (non promozione)
4 – 4 – 4	NO (non promozione)
5 – 5	SI
5 – 4	SI
5 – 3	SI
4 – 4	SI

4 – 3	SI
3 – 3	NO (non promozione)

Sospensione e rinvio del giudizio finale

La Scuola, subito dopo le operazioni di scrutinio finale, comunica alle famiglie le decisioni assunte dal Consiglio di classe, indicando le specifiche carenze rilevate per ciascuno studente dai docenti delle singole discipline e i voti proposti in sede di scrutinio nella disciplina o nelle discipline nelle quali lo studente non abbia raggiunto la sufficienza. Contestualmente vengono comunicati gli interventi didattici finalizzati al recupero dei debiti formativi, le modalità e i tempi delle relative verifiche che la scuola organizzerà ed attuerà entro la fine dell'anno scolastico.

Se i genitori o coloro che ne esercitano la relativa potestà non intendano avvalersi delle iniziative di recupero organizzate dalla scuola, devono darne alla scuola comunicazione formale (obbligo di restituzione del modulo inviato dalla scuola entro i termini stabiliti).

Lo studente che non si avvale dei corsi di recupero organizzati dalla Scuola ha l'obbligo di sottoporsi alle verifiche che saranno organizzate dalla scuola entro la fine dell'anno scolastico.

Il Consiglio di classe, in sede di integrazione dello scrutinio finale, procede alla verifica dei risultati conseguiti e alla formulazione del giudizio definitivo che, in caso di esito positivo, comporta l'ammissione dell'alunno alla frequenza della classe successiva con la pubblicazione all'albo dell'Istituto dei voti riportati in tutte le discipline con l'indicazione "ammesso". In caso di esito negativo del giudizio finale, il relativo risultato viene pubblicato all'albo dell'Istituto con la sola indicazione "non ammesso" o sospensione del giudizio .

Saranno ammessi agli esami di stato conclusivi del ciclo di studi tutti coloro che hanno :

- Soddisfatto l'obbligo di frequenza per almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato, fatte salve le deroghe per i casi eccezionali già previste dall'art.14, comma 7, del D.P.R. n. 122/2009;
- conseguito una votazione non inferiore a sei decimi in ciascuna disciplina o gruppo discipline e di un voto di comportamento non inferiore a sei decimi, fatta salva la possibilità per il consiglio di classe di deliberare, con adeguata motivazione,

l'ammissione all'esame per gli studenti che riportino una votazione inferiore a sei decimi in una sola disciplina o gruppo di discipline valutate con l'attribuzione di un unico voto.

Criteri di attribuzione del credito scolastico per gli alunni del triennio

In premessa si stabilisce che in mancanza di frequenza assidua (**vedi Nota esplicativa n. 1 p. 6**) (fatte salve le deroghe per i casi eccezionali già previste dall'art.14, comma 7, del D.P.R. n. 122/2009 e declinate nella delibera del Collegio dei Docenti nota Prot. n° 11873 del 15 settembre 2020) all'alunno verrà assegnato il punteggio minimo della banda di appartenenza

Criteri di attribuzione del credito scolastico con una media dei voti:

$$\mathcal{M} \leq 6;\ \ 6 < \mathcal{M} \leq 7;\ \ 7 < \mathcal{M} \leq 8;\ \ 8 < \mathcal{M} \leq 9;\ \ 9 < \mathcal{M} \leq 10$$

Per l'attribuzione del credito vedasi allegato A del Decreto Legislativo n° 62 del 13 aprile 2017 , richiamato nel D.M 769 del 26/11/2018, che contiene tre tabelle :

- la prima tabella, intitolata *Attribuzione del credito scolastico*, definisce la corrispondenza tra la media dei voti conseguiti negli scrutini finali per ciascun anno di corso e la fascia di attribuzione del credito scolastico.
- Per gli studenti che sosterranno l'esame nell'anno scolastico 2018/2019 una seconda tabella reca la conversione del credito scolastico conseguito complessivamente nel terzo e nel quarto anno di corso.
- Per gli studenti che sosterranno l'esame nell'anno scolastico 2019/2020 una terza tabella reca la conversione del credito scolastico conseguito nel terzo anno di corso

Pertanto, per l'anno scolastico in corso il credito scolastico totale sarà determinato, per ciascun alunno delle classi quinte, dalla sommatoria del punteggio definito sulla base della tabella di conversione della somma del credito del terzo e del quarto anno, già assegnato nei due anni scolastici precedenti, e il punteggio del credito scolastico attribuito per il quinto anno nello scrutinio finale applicando, a tale ultimo fine, esclusivamente la prima e l'ultima colonna della tabella di Attribuzione del credito scolastico; per ciascun alunno delle classi quarte, dalla sommatoria del punteggio definito sulla base della tabella di conversione del credito del terzo anno, già assegnato nel precedente anno scolastico, e il punteggio del credito scolastico attribuito per il quarto anno nello scrutinio finale

applicando, a tale ultimo fine, esclusivamente la prima e la terza colonna della tabella di Attribuzione del credito scolastico.

Media inferiore a x,5

Se la media dei voti conseguita dall'alunno è M ≤6 o M < 6,5 o M < 7,5 o M<8,5 o M<9,5 per l'attribuzione del punteggio massimo della fascia di appartenenza sono necessari oltre alla **frequenza assidua (vedi Nota esplicativa n. 1 p. 6)** uno dei seguenti punti che prevedono l'acquisizione di competenze attraverso attività di formazione aggiuntive organizzate dalla scuola **:**

a) Frequenza nell'anno 2020/21 di corsi PON per almeno 3/4 del monte ore previsto (comprovata dalla certificazione PON-INDIRE)
b) Frequenza certificata nell'anno 2020/21 di corsi di formazione per l'acquisizione della certificazione Cambridge (durata non inferiore a 30 ore) per almeno 3/4 del monte ore previsto.
c) Frequenza certificata nell'anno 2020/21 di almeno 3 corsi di formazione per il conseguimento della patente ECDL (durata non inferiore a 30 ore) per almeno 3/4 del monte previsto .
d) Frequenza certificata nell'anno 2020/21 di corsi di formazione per l'accesso alla selezione per le Olimpiadi di fisica, matematica, biologia, filosofia, ... e/o di corsi di potenziamento per le seconde prove esami di stato e/o attività formativa promosse dalla scuola (per un numero totale di ore cumulate non inferiore a 30 ore) per almeno 3/4 del monte previsto.

SINTESI

Per l'attribuzione del punteggio massimo della fascia di appartenenza <u>la frequenza assidua</u> (punto 1) deve essere associata ad almeno uno dei punti a,b,c,d altrimenti sarà attribuito il punteggio minimo della fascia di appartenenza .

Media superiore o uguale a x,5

Se la media dei voti conseguita dall'alunno è M ≥ 6,5 o M ≥ 7,5 o M ≥ 8,5 o M ≥ 9,5 per l'attribuzione del punteggio massimo della fascia di appartenenza è sufficiente la **frequenza assidua (vedi Nota esplicativa n. 1 p. 6);**

(Nota esplicativa n. 1) <u>FREQUENZA ASSIDUA</u>

Per frequenza assidua si intende il <u>non</u> superamento da parte degli alunni del numero di ore di assenza stabilite per le singole classi secondo il seguente prospetto:

20 giorni = 10% anno scolastico

3^A LS 3^B LS 3^C LS 3^A L.S.U. 3^ B L.S.U. 3^A L.L. 3^B L.L.	3^A L.C. .	4^A L.S. 4^B L.S. 4^C L.S. 4^A LSU 4^B LSU 4^ALL 4^BLL	4^A LC	5^A LS. 5^B L.S. 5^A SU 5^A LL 5^B LL	5^A LC
99 ore	**102 ore**	**99 ore**	**102 ore**	**99 ore**	**102 ore**

5) Criteri di valutazione condotta anno scolastico 2020/2021.
Il Dirigente invita il Collegio a deliberare i criteri di valutazione condotta, già deliberati nell'anno scolastico 2019/2020, ritenendo che siano in linea con le indicazioni ministeriali e pertanto ancora validi.
Il Collegio dei docenti, visto il D.L.vo 16 aprile 1994, n. 297; **visto** il D.L. 1 settembre 2008, n. 137; **vista** la L. 169/2008, art. 2; **vista** la CM 100/2008; **visto** il DM del 16/01/2009; **visto** lo Statuto delle Studentesse e degli Studenti (DPR 249/98 modificato e integrato dal DPR 235/07); **tenuto** conto delle finalità della valutazione del comportamento degli studenti definite dall'art. 1 comma 1 del DM del 16/01/2009; visto l'articolo 3 del D. Lgs n. 62/17 del 13 aprile 2017;

DELIBERA

per il corrente anno scolastico 2020/2021 i criteri per l'attribuzione del voto di condotta.

CRITERI ASSEGNAZIONE VOTO DI CONDOTTA

Il voto di condotta è da considerarsi un messaggio pedagogico finalizzato a stimolare la correttezza degli atteggiamenti, la partecipazione al dialogo educativo e la frequenza assidua. La Scuola , in ottemperanza del comma 3 dell'articolo1 del D. Lgs n.62/17 del 13 aprile 2017, per la valutazione del comportamento quindi terrà conto dello sviluppo delle competenze di cittadinanza, dello Statuto delle studentesse e degli studenti, del Patto educativo di corresponsabilità, e dei regolamenti approvati dalle istituzioni scolastiche: regolamento di Istituto, Codice -disciplinare degli alunni.

In particolare per l'assegnazione del voto di condotta la Scuola utilizzerà i criteri sotto elencati:

1. Rispetto delle competenze di Cittadinanza e costituzione
2. Rispetto dello Statuto delle studentesse e degli studenti,
3. Rispetto del Patto educativo di corresponsabilità,
4. Rispetto del regolamento di Istituto,
5. Rispetto del Codice disciplinare degli alunni
6. Frequenza e puntualità
7. Comportamento sempre responsabile, anche durante le attività extracurriculari
8. Interesse e partecipazione al dialogo educativo
9. Svolgimento delle consegne, impegno e costanza nel lavoro scolastico, a scuola e a casa.

Griglia di valutazione

10	□ L'alunno/a possiede competenze civiche rispettose delle regole democratiche, di giustizia e dei diritti civili. □ Comportamento maturo, collaborativo e rispettoso nei confronti di docenti e compagni, ruolo propositivo e trainante all'interno della classe □ Scrupoloso rispetto del regolamento d'Istituto , dello Statuto delle studentesse e degli studenti, del Patto educativo di corresponsabilità, del Codice disciplinare degli alunni □ Frequenza assidua con occasionali ritardi e/o uscite anticipate □ Spiccato interesse e partecipazione motivata, attiva e costante a tutte le attività didattiche □ Puntuale, creativo e critico assolvimento delle consegne e degli impegni scolastici
9	□ L'alunno/a possiede competenze civiche rispettose delle regole democratiche, di giustizia e dei diritti civili. □ Comportamento, corretto e collaborativo nei confronti di docenti e compagni, ruolo significativo all'interno della classe □ Scrupoloso rispetto del regolamento d'Istituto, dello Statuto delle studentesse e degli studenti, del Patto educativo di corresponsabilità, del Codice disciplinare degli alunni □ Assiduità nella frequenza, rari ritardi e/o uscite anticipate □ Vivo interesse e partecipazione attiva a tutte le attività didattiche □ Puntuale assolvimento delle consegne e degli impegni scolastici
8	□ L'alunno/a possiede competenze civiche rispettose delle regole democratiche, di giustizia e dei diritti civili □ Comportamento corretto e collaborativo nei confronti di docenti e compagni □ Rispetto del regolamento d'Istituto, dello Statuto delle studentesse e degli studenti, del Patto educativo di corresponsabilità, del Codice disciplinare degli alunni □ Frequenza regolare, alcuni ritardi e/o uscite anticipate □ Interesse e partecipazione adeguati alle lezioni □ Assolvimento nel complesso soddisfacente delle consegne e degli impegni scolastici
7	□ Comportamento sostanzialmente corretto ma poco collaborativo nei confronti di docenti e compagni □ Rispetto delle regole dell'istituto, seppure con infrazioni lievi □ Frequenza abbastanza regolare ma con vari episodi di entrate e/o uscite anticipate □ Interesse selettivo e partecipazione piuttosto marginale e/o discontinua (privilegia alcune attività o discipline) □ Assolvimento non sempre regolare delle consegne e degli impegni scolastici
6	□ Comportamento poco corretto e poco rispettoso nei rapporti con insegnanti, compagni e personale ATA □ Episodi di mancato rispetto delle norme scolastiche, anche soggetti a sanzioni disciplinari con eventuale sospensione dall'attività didattica □ Frequenza non regolare e/o con reiterati episodi di entrate e/o uscite fuori orario □ Disinteresse verso tutte le attività didattiche □ Ricorrenti mancanze nell'assolvimento degli impegni scolastici
5* *(si ricorda che con questo voto vi è l'automatica*	□ Responsabilità diretta su fatti gravi e lesivi della dignità nei confronti di tutte le componenti della scuola (docenti, compagni, personale ATA) segnalati con precisi provvedimenti disciplinari che hanno comportato la sospensione dalle lezioni per più di 15 giorni □ Comportamenti di particolare gravità a carico delle strutture, degli ambienti e del materiale scolastico per i quali vengano deliberate sanzioni disciplinari che

non ammissione alla classe successiva)	comportino l'allontanamento temporaneo dello studente dalla comunità scolastica per un periodo non inferiore ai 15 giorni □ Generale disinteresse per le attività didattiche; numero elevato di assenze non giustificate
* La valutazione del comportamento inferiore a 6 /10 riportata dallo studente in sede di scrutinio finale comporta la non ammissione automatica dell'alunno alla classe successiva o all'esame conclusivo del ciclo di studi indipendentemente dalla valutazione nelle altre discipline .	

Il voto proposto tiene conto dei criteri sopracitati, ma non include alcun automatismo.

- *L'attribuzione del voto da 10 a 9 richiede la presenza di tutti i descrittori*
- *L'attribuzione del voto da 8 a 6 richiede la presenza di almeno tre descrittori*
- *L'attribuzione del voto inferiore alla sufficienza richiede la presenza di almeno due descrittori*

Il voto di condotta insufficiente (inferiore a sei decimi) determina la non ammissione alla classe successiva o all'esame conclusivo del ciclo di studi. **La valutazione inferiore a sei decimi può essere attribuita ove ricorrano le condizioni indicate dall'art. 4 del DM 5 del 16/01/2009, come dal seguente stralcio:**

"*La valutazione insufficiente del comportamento, soprattutto in sede di scrutinio finale, deve scaturire da un attento e meditato giudizio del Consiglio di classe, esclusivamente in presenza di comportamenti di particolare gravità riconducibili alle fattispecie per le quali lo Statuto delle studentesse e degli studenti – D.P.R. 249/1998, come modificato dal D.P.R. 235/2007 e chiarito dalla nota prot. 3602/PO del 31 luglio 2008 – nonché i regolamenti d'istituto prevedano l'irrogazione di sanzioni disciplinari che comportino l'allontanamento temporaneo dello studente dalla comunità scolastica per periodi superiori a quindici giorni (art. 4, commi 9, 9 bis e 9 ter dello Statuto)……..*".

L'attribuzione di una votazione insufficiente, vale a dire al di sotto di 6/10, in sede di scrutinio finale, ferma restando l'autonomia della funzione docente anche in materia di valutazione del comportamento, presuppone che il Consiglio di classe abbia accertato che lo studente:

a) nel corso dell'anno sia stato destinatario di almeno una delle sanzioni disciplinari di cui sopra ;
b) successivamente alla irrogazione delle sanzioni di natura educativa e riparatoria previste dal sistema disciplinare, non abbia dimostrato apprezzabili e concreti cambiamenti nel comportamento, tali da evidenziare un sufficiente livello di miglioramento nel suo percorso di crescita e di maturazione in ordine alle finalità educative di cui all'articolo 1 del presente Decreto.

In particolare, nel caso di valutazione non sufficiente, accanto alla gravità della/e sanzione/e disciplinare/i che dovranno essere dettagliatamente verbalizzate, si valuterà anche il percorso di crescita personale e di maturazione successivo alla/e sanzione/i e l'insufficienza di concreti e apprezzabili cambiamenti positivi. Pertanto il voto finale di insufficienza sarà accompagnato da un giudizio che evidenzierà, oltre alla sanzione erogata, la mancanza di apprezzabili e concreti ravvedimenti che rappresentino un miglioramento nelle relazioni e nel senso di responsabilità nonostante il percorso educativo attivato dal consiglio di classe.

6) Piano scolastico per la DID.

Il Dirigente informa il Collegio che da oggi è entrato in vigore l'orario scolastico completo e che le attività che riguardano il Piano dell'Offerta Formativa verranno fatte con il recupero delle ore di insegnamento non prestate dal 14 settembre al 10 ottobre.

Il Miur ha dato indicazioni che in caso di lockdown non si possono fare meno di 20 ore a settimana in DDI. Attualmente l'ora di lezione è di 60 minuti in presenza; in caso di DDI l'ora dovrà essere di 50 minuti per evitare il rischio che i ragazzi rimangano troppo tempo davanti al terminal; sarà contemplata anche la ricreazione.
Il Dirigente ricorda inoltre che in una seduta precedente il Collegio si era espresso per avere metà classe in presenza e metà in collegamento da casa: questa misura non è stata ancora attuata perché è arrivata un'email che ci avvisa che a giorni arriveranno i banchi a norma; inoltre il Dirigente ha chiesto al territorio, agli Enti locali etc. una struttura con 5 aule.
Il Dirigente informa di dover attuare una variazione ai nominativi referenti Covid: al posto della professoressa Muscolino Maria Grazia viene nominata la professoressa Pugliares Giuseppina. Al più presto il Dirigente andrà ad esaminare la questione dell'orario con l'RSPP.
Il Collegio dei docenti, visto l'art. 7 del D. L.vo 16 aprile 1994, n° 297; **visto** il Decreto Legge 25 marzo 2020, n. 19 recante "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid 19"; **visto** il Decreto Legge 8 aprile 2020 sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli Esami di Stato; **considerata** l'O.M. n. 39 del 26 giugno 2020 "Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le istituzioni del Sistema nazionale di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021; **considerato** il D.M. 7 agosto 2020, n. 89 contenente norme su "Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39"; **vista** la rinuncia da parte della professoressa Muscolino Maria Grazia alla carica di Referente Covid-19 per i plessi della Cittadella degli Studi; **accertate** le competenze della docente incaricata;

DELIBERA

All'unanimità la nomina della professoressa Valenti Maria Antonia Referente Covid per i plessi della Cittadella degli studi al posto della professoressa Muscolino Maria Grazia.

DELIBERA

All'unanimità che in caso di attuazione della DDI l'orario settimanale delle lezioni sarà strutturato con le singole ore di di 50 minuti.

7) Integrazioni e modifiche al Regolamento d'Istituto.
Il Dirigente informa il Collegio dei docenti che è stata apportata una integrazione e modifica al Regolamento d'Istituto per prevedere e normare l'uso delle mascherine.
Il Collegio dei docenti, visto l'art. 7 del D. L.vo 16 aprile 1994, n° 297; **visto** il D.L. 16 aprile 1994, n. 297; **visto** il Decreto del Presidente della Repubblica del 10 ottobre 1996 n. 567; **visto** il D.P.R. 249 del 24.06.1998; **visto** il D.P.R. 235 del 21.11.2007; **visto** il D.L. n. 137del 01.09.2008; **vista** la L. n. 169 del 30.10.2008; **vista** la C.M. n. 50 del 20 maggio 2009; **vista** la Nota MIUR 31 luglio 2008; **visto** lo "Statuto delle studentesse e degli studenti"

DELIBERA

All'unanimità la modifica e l'integrazione al Regolamento d'Istituto art. 2.1, punto 12 che stabilisce le sanzioni in caso di inosservanza dell'uso della mascherina.

8) PAI e PIA.

Per quanto riguarda il PAI il Dirigente ricorda che si ha tempo fino alla fine dell'anno per attuare il recupero; pertanto entro il 31 maggio tutti i recuperi devono essere terminati. Per quanto riguarda il Pia i docenti potranno iniziarlo entro le prime settimane di scuola.
Qualora ci fossero alunni che provengono da altre Istituzioni scolastiche o hanno cambiato indirizzo il Dirigente raccomanda ai docenti di mettere a verbale nei prossimi consigli di classe le discipline e/o i contenuti da recuperare.
Per quanto riguarda i ragazzi rientrati dalla mobilità anno scolastico 2019/2020 potranno recuperare entro il primo trimestre in modalità curriculare; gli alunni rientrati prima dell'emergenza sanitaria hanno già recuperato in modalità DAD.

9) Comunicazione alle famiglie assenze alunni; registro elettronico – trasparenza.
Il Dirigente informa il Collegio dei docenti che anche per quest'anno scolastico verranno utilizzati i messaggi per comunicare le assenze degli alunni; qualora l'alunno cumuli tante assenze, il referente Covid deve essere avvisato per comunicarle alla famiglia. Le assenze vanno giustificate con gli allegati 1 e 2 e anche con certificato medico. Qualora l'assenza sia dovuta a sorveglianza sanitaria il Sig. Zizzo Giacomo avviserà il coordinatore e tale assenza non verrà conteggiata perché rientra nelle deroghe.

10) Elezione rappresentanti genitori e alunni Consigli di classe a.s. 2020/2021 – Elezioni rinnovo componente alunni Consiglio d'Istituto 2020/2021.
Il Dirigente informa il Collegio dei docenti che quest'anno bisogna procedere alle elezioni per il rinnovo della componente alunni del Consiglio d'Istituto per l'anno scolastico 2020/2021.
Il Dirigente informa che le date delle elezioni dei genitori rappresentanti di classe e degli alunni rappresentanti di classe e degli alunni componente Consiglio d'Istituto sono le seguenti: giovedì 22 ottobre 2020 si terranno l'Assemblea e le elezioni genitori rappresentanti di classe; venerdì 23 ottobre 2020 si terranno le elezioni alunni rappresentanti di classe rappresentanti alunni Consiglio d'Istituto. Seguirà circolare.

11) Piano delle Attività funzionali all'insegnamento di carattere collegiale ai sensi dell'art. 24 del CCNL del 26/05/99 e dell'art. 29 del CCNL del 27/11/2007 – A.S. 2020/2021 – Ratifica.
Il Dirigente chiede al Collegio di deliberare il Piano delle attività funzionali e ricorda al Collegio dei docenti che la materia è disciplinata dal contratto collettivo di lavoro e in particolare dall'art. 24, comma 5 del CCNL del 26/05/99 e dall'art. 27, comma 3 del 24/07/2003.
Ricorda che il Piano delle attività funzionali serve per programmare tutte le attività della scuola e si divide in Punto A e Punto B. Il Punto A riguarda le riunioni del Collegio dei docenti, l'attività di programmazione e verifica di inizio e fine anno, l'informazione alle famiglie sui risultati degli scrutini intermedi e finali e sull'andamento delle attività didattiche, per un totale di n. 40 ore annue; il Punto B prevede la partecipazione alle attività collegiali dei Consigli di classe, per un impegno non superiore a n. 40 ore annue.
Il Dirigente inizia la lettura degli impegni di cui al punto A.
Per quanto riguarda l'anno scolastico 2020/2021, sono previsti, per la programmazione dei dipartimenti, due incontri della durata di 2 ore, già svolti da tutti i docenti in data 2 e 11 settembre 2020; ancora, i dipartimenti si riuniranno in data 27 aprile 2021 per avviare le operazioni relative all'adozione dei libri di testo e la verifica di fine anno per 2 ore: il totale delle ore ammonta così a n. 6 ore. Sono previsti altri due incontri nel corso dell'anno le cui date sono da stabilire.
Per quanto riguarda la partecipazione ai Collegi, giorno 1 Settembre si è tenuto il primo Collegio della durata di n. 2 ora; giorno 11 settembre si è tenuto il secondo Collegio della durata di 2 ora; oggi si tiene il terzo Collegio della durata di 3 ore. Gli altri Collegi si terranno nei mesi di novembre, gennaio, aprile, maggio e giugno.

Le informazioni sui risultati trimestrali e pentamestrali avverranno nelle seguenti date: 22 dicembre 2020 (valutazione trimestrale) per ore 3; 25 marzo 2021 (valutazione intermedia pentamestre) per ore 3: totale ore n. 6.
Per quanto riguarda il punto B, il Dirigente ricorda che nei gg. 5, 6, 7, 8 Ottobre 2020 si terranno i Consigli di classe per organizzare la programmazione didattico-educativa, ratificare il patto di corresponsabilità deliberato nella seduta precedente, e stabilire le intese sulla conduzione della classe; sempre nel mese di ottobre si svolgeranno le assemblee dei genitori per il rinnovo dei rappresentanti genitori all'interno dei singoli consigli; nel mese di novembre si terranno i consigli di classe con i nuovi rappresentanti eletti a cui sarà illustrata l'attività programmata, la verifica di quanto fatto e la presentazione dei moduli scelti. I genitori eletti nell'assemblea di ottobre in qualità di rappresentanti riceveranno copia del calendario delle riunioni dei Consigli di classe.
Per quanto riguarda l'organizzazione delle attività, l'anno scolastico verrà così scandito:
1^ Trimestre = 14 Settembre 2020 – 12 Dicembre 2020 (totale gg. 77);
Pentamestre = 14 Dicembre 2020 – 8 Giugno 2021 (totale gg. 132).
1° parte del pentamestre: dal 14 dicembre 2020 al 13 marzo 2021
2° parte del pentamestre: dal 15 marzo 2021 al 08 giugno 2021.
Il Dirigente prosegue nella lettura del punto B del piano:
nel mese di novembre insediamento dei Consigli di classe – illustrazione andamento didattico – programmazione disciplinare;
nel mese di dicembre 2020: scrutini a conclusione del 1° trimestre e avvio recupero carenze formative;
nel mese di marzo 2021 – Consigli di classe – andamento didattico della classe – programmazione disciplinare - valutazione intermedia;
fine aprile 2021: elaborazione documento del 15 maggio;
nel mese di maggio 2021 Consigli di classe con i rappresentanti dei genitori e degli studenti – proposte adozione libri di testo e verifica finale.
Scrutini finali dal 08 giugno 2021 e pubblicazione degli scrutini in data 10 giugno 2021 per le classi quinte e in data 14 giugno 2021 per le classi intermedie.
I docenti che svolgono la loro attività di insegnamento in più istituti o hanno un monte ore inferiore alle 18 ore settimanali, calcoleranno le ore in proporzione alle ore di docenza prestata nella scuola e le comunicheranno al Dirigente; verrà inviata una circolare esplicativa. Il Dirigente, inoltre, precisa che i docenti con orario di servizio di 18 ore settimanali e assegnazione di un numero di classi che comporta eccedenza delle 40 ore del punto B del piano dovranno comunicare gli incontri a cui parteciperanno nel limite delle 40 ore punto B (seguirà apposita circolare con modulo). In tutti i casi non rientrano nel computo delle 40 ore del Punto B i consigli di classe per la valutazione intermedia e di fine trimestre e di fine pentamestre.
A questo punto il Dirigente invita il Collegio dei docenti a deliberare il Piano delle attività funzionali all'insegnamento per il corrente anno scolastico.

Piano delle attività funzionali all'insegnamento di carattere collegiale
Anno scolastico 2020/2021

Piano delle attività funzionali all'insegnamento di carattere collegiale
Anno scolastico 2020/2021

Punto A

Partecipazione alle riunioni del Collegio dei docenti, ivi compresa l'attività di programmazione e verifica di inizio e di fine anno e l'informazione alle famiglie sui risultati degli scrutini intermedi e finali sull'andamento delle attività **per un totale di 40 ore annue.**

ORE EFFETTUATE

Collegio dei docenti	01 settembre	2020 (martedì)	ore 2
Collegio dei docenti	11 settembre	2020 (venerdì)	ore 2

Totale Ore Effettuate = 4

ORE PROGRAMMATE

Collegio dei docenti	1 ottobre	2020 (giovedì)	ore 2
Collegio dei docenti	20 novembre	2020 (venerdì)	ore 2
Collegio dei docenti	20 gennaio	2021 (mercoledì)	ore 2
Collegio dei docenti	15 aprile	2021 (giovedì)	ore 2
Collegio dei docenti	11 maggio	2021 (martedì)	ore 2
Collegio dei docenti	15 giugno	2021 (martedì)	ore 2

Totale Ore = n° 16 ore

Altre riunioni del Collegio dei Docenti potranno essere programmate in itinere per sopravvenute necessità.

Programmazione e Verifica di inizio e fine anno

ORE EFFETTUATE

02 settembre 2020 (mercoledì) n° 2 ore (dipartimenti)
11 settembre 2020 (venerdì) n° 2 ore (dipartimenti)

Totale Ore Effettuate = 4

ORE PROGRAMMATE

27 aprile 2021 (martedì) n° 2 ore incontro dipartimenti per:

1. verifica fine anno
2. adozione libri di testo 2021/2022

Totale Ore = n° 6 ore

Informazioni ai genitori degli alunni sui risultati degli scrutini intermedi:

- Trimestre:22 dicembre 2020 (martedì) ore 3
- Valutazione intermedia Pentamestre: 25 marzo 2021 (giovedì) ore 3

Totale **Ore** = 6

Totale Ore Punto A = 28
N° 12 ore per eventuali esigenze in itinere
Totale Ore = 40

SINTESI DELLA SCANSIONE ANNUALE (TRIMESTRE + PENTAMESTRE)
A.S. 2020/2021

TRIMESTRE

Durata del Trimestre: dal 14 settembre 2020 al giorno 12 dicembre 2020 =Tot. 77 gg.

Consigli di classe a conclusione 1° Trimestre dal 14 dicembre al 18 dicembre 2020 = 5 gg.

PENTAMESTRE

Durata del Pentamestre: dal 14 dicembre 2020 a giorno 08 giugno 2021 = Tot. 132 gg

Prima Parte del Pentamestre: dal 14 dicembre 2020 al 13 marzo 2021

Seconda Parte del Pentamestre: dal 15 marzo 2021 al 08 giugno 2021

Consigli di classe a conclusione della Prima Parte del Pentamestre: dal giorno 15 al 19 marzo 2021 = 5gg.

Scrutini finali da giorno 08 giugno al 12 giugno 2021

Punto B

Partecipazione alle attività collegiali di classe. Gli obblighi relativi a queste attività sono programmati secondo criteri stabiliti dal collegio dei docenti; nella programmazione occorrerà tener conto degli oneri di servizio degli insegnanti con un numero di classi superiore a sei in modo da prevedere di massima un impegno **non superiore alle quaranta ore annue.**

ORE PROGRAMMATE

Assemblea dei genitori ed Elezioni

22 ottobre 2020 (giovedì) ore 3 = dalle ore 16.30 alle ore 19.30

CALENDARIO CONSIGLI DI CLASSE MESE DI OTTOBRE 2020

O.d.G. :

1) Programmazione didattico - disciplinare anno scolastico 2020/2021
2) Patto di corresponsabilità anno scolastico 2020/2021
3) Proposte visite guidate e viaggi d'istruzione
4) Attività ASL (Solo per il triennio)

05 OTTOBRE 2020 (LUNEDI')

ORARIO	LICEO CLASSICO	LICEO SCIENTIFICO	LICEO S. UMANE	LICEO LINGUIST.
15.00 – 15.45		2 A	2 A	
15.45 - 16.30	1 A	1 A	1 A	
16.30 – 17.15		3 A	5 A	
17.15 – 18.00		5 A	4 A	
18.00 – 18.45		4 A	3 A	

06 OTTOBRE 2020 (MARTEDI')

ORARIO	LICEO CLASSICO	LICEO SCIENTIFICO	LICEO S. UMANE	LICEO LINGUIST.
15.00 – 15.45			3 B	3 A
15.45 - 16.30			4 B	4 A
16.30 – 17.15				5 A
17.15 – 18.00				1 A
18.00 – 18.45				2 A

07 OTTOBRE 2020 (MERCOLEDI')

ORARIO	LICEO CLASSICO	LICEO SCIENTIFICO	LICEO S. UMANE	LICEO LINGUIST.
15.00 – 15.45	1 B	3 B		
15.45 - 16.30	2 A	4 B		
16.30 – 17.15	3 A	5 B		
17.15 – 18.00	4 A	1 B		
18.00 – 18.45	5 A			

08 OTTOBRE 2020 (GIOVEDI')

ORARIO	LICEO CLASSICO	LICEO SCIENTIFICO	LICEO S. UMANE	LICEO LINGUIST.
15.00 – 15.45		3 C		1 B
15.45 - 16.30		4 C		3 B
16.30 – 17.15		1 C		2 B
17.15 – 18.00		2 C		5 B
18.00 – 18.45				4 B

CALENDARIO CONSIGLI DI CLASSE MESE DI NOVEMBRE 2020

O.d.G. :

1. Insediamento Consigli di classe
2. Andamento didattico generale della classe
3. Programmazione disciplinare

09 NOVEMBRE 2020 (LUNEDI')

ORARIO	LICEO CLASSICO	LICEO SCIENTIFICO	LICEO S. UMANE	LICEO LINGUIST.
15.00 – 15.45		2 A	2 A	
15.45 - 16.30	1 A	1 A	1 A	
16.30 – 17.15		3 A	5 A	
17.15 – 18.00		5 A	4 A	
18.00 – 18.45		4 A	3 A	

10 NOVEMBRE 2020 (MARTEDI')

ORARIO	LICEO CLASSICO	LICEO SCIENTIFICO	LICEO S. UMANE	LICEO LINGUIST.

15.00 – 15.45			3 B	3 A
15.45 - 16.30			4 B	4 A
16.30 – 17.15				5 A
17.15 – 18.00				1 A
18.00 – 18.45				2 A

11 NOVEMBRE 2020 (MERCOLEDI')

ORARIO	LICEO CLASSICO	LICEO SCIENTIFICO	LICEO S. UMANE	LICEO LINGUIST.
15.00 – 15.45	1 B	3 B		
15.45 - 16.30	2 A	4 B		
16.30 – 17.15	3 A	5 B		
17.15 – 18.00	4 A	1 B		
18.00 – 18.45	5 A			

12 NOVEMBRE 2020 (GIOVEDI')

ORARIO	LICEO CLASSICO	LICEO SCIENTIFICO	LICEO S. UMANE	LICEO LINGUIST.
15.00 – 15.45		3 C		1 B
15.45 - 16.30		4 C		3 B
16.30 – 17.15		1 C		2 B
17.15 – 18.00		2 C		5 B
18.00 – 18.45				4 B

CALENDARIO CONSIGLI DI CLASSE MESE DI DICEMBRE 2020

O.d.G. :

1. Scrutini a conclusione del 1° Trimestre
2. Avvio recupero carenze formative

14 DICEMBRE 2020 (LUNEDI')

ORARIO	LICEO CLASSICO	LICEO SCIENTIFICO	LICEO S. UMANE	LICEO LINGUIST.
15.00 – 15.45		2 A	2 A	
15.45 - 16.30	1 A	1 A	1 A	
16.30 – 17.15		3 A	5 A	
17.15 – 18.00		5 A	4 A	
18.00 – 18.45		4 A	3 A	

15 DICEMBRE 2020 (MARTEDI')

ORARIO	LICEO CLASSICO	LICEO SCIENTIFICO	LICEO S. UMANE	LICEO LINGUIST.
15.00 – 15.45			3 B	3 A
15.45 - 16.30			4 B	4 A
16.30 – 17.15				5 A
17.15 – 18.00				1 A

18.00 – 18.45			2 A

16 DICEMBRE 2020 (MERCOLEDI')

ORARIO	LICEO CLASSICO	LICEO SCIENTIFICO	LICEO S. UMANE	LICEO LINGUIST.
15.00 – 15.45	1 B	3 B		
15.45 - 16.30	2 A	4 B		
16.30 – 17.15	3 A	5 B		
17.15 – 18.00	4 A	1 B		
18.00 – 18.45	5 A			

17 DICEMBRE 2020 (GIOVEDI')

ORARIO	LICEO CLASSICO	LICEO SCIENTIFICO	LICEO S. UMANE	LICEO LINGUIST.
15.00 – 15.45		3 C		1 B
15.45 - 16.30		4 C		3 B
16.30 – 17.15		1 C		2 B
17.15 – 18.00		2 C		5 B
18.00 – 18.45				4 B

CALENDARIO CONSIGLI DI CLASSE MESE DI MARZO 2021

O.d.G. :

1. Andamento didattico della classe
2. Programmazione disciplinare
3. Valutazione intermedia a conclusione della prima parte del pentamestre

15 MARZO 2021 (LUNEDI')

ORARIO	LICEO CLASSICO	LICEO SCIENTIFICO	LICEO S. UMANE	LICEO LINGUIST.
15.00 – 15.45		2 A	2 A	
15.45 - 16.30	1 A	1 A	1 A	
16.30 – 17.15		3 A	5 A	
17.15 – 18.00		5 A	4 A	
18.00 – 18.45		4 A	3 A	

16 MARZO 2021 (MARTEDI')

ORARIO	LICEO CLASSICO	LICEO SCIENTIFICO	LICEO S. UMANE	LICEO LINGUIST.
15.00 – 15.45			3 B	3 A
15.45 - 16.30			4 B	4 A
16.30 – 17.15				5 A
17.15 – 18.00				1 A
18.00 – 18.45				2 A

17 MARZO 2021 (MERCOLEDI')

ORARIO	LICEO	LICEO	LICEO	LICEO

	CLASSICO	SCIENTIFICO	S. UMANE	LINGUIST.
15.00 – 15.45	1 B	3 B		
15.45 - 16.30	2 A	4 B		
16.30 – 17.15	3 A	5 B		
17.15 – 18.00	4 A	1 B		
18.00 – 18.45	5 A			

18 MARZO 2021 (GIOVEDI')

ORARIO	LICEO CLASSICO	LICEO SCIENTIFICO	LICEO S. UMANE	LICEO LINGUIST.
15.00 – 15.45		3 C		1 B
15.45 - 16.30		4 C		3 B
16.30 – 17.15		1 C		2 B
17.15 – 18.00		2 C		5 B
18.00 – 18.45				4 B

MESE DI APRILE 2021

27 aprile 2021 (martedì)

DOCUMENTO DEL 15 MAGGIO – Riunione Plenaria docenti classi 5^ ore 17.00

Elaborazione del Documento del 15 maggio ai sensi del comma 2 dell'art. 5 del Regolamento attuativo dei nuovi Esami di Stato (DPR n. 323 del luglio 1998)

CALENDARIO CONSIGLI DI CLASSE MESE DI MAGGIO 2020

O.d.G. :

1. Formulazione delle proposte in merito alla scelta, adozione o conferma dei libri di testo per l'anno scolastico 2021/2022
2. Verifica finale ed illustrazione dei risultati della classe

03 MAGGIO 2021 (LUNEDI')

ORARIO	LICEO CLASSICO	LICEO SCIENTIFICO	LICEO S. UMANE	LICEO LINGUIST.
15.00 – 15.45		2 A	2 A	
15.45 - 16.30	1 A	1 A	1 A	
16.30 – 17.15		3 A	5 A	
17.15 – 18.00		5 A	4 A	
18.00 – 18.45		4 A	3 A	

04 MAGGIO 2021 (MARTEDI')

ORARIO	LICEO CLASSICO	LICEO SCIENTIFICO	LICEO S. UMANE	LICEO LINGUIST.

15.00 – 15.45			3 B	3 A
15.45 - 16.30			4 B	4 A
16.30 – 17.15				5 A
17.15 – 18.00				1 A
18.00 – 18.45				2 A

05 MAGGIO 2021 (MERCOLEDI')

ORARIO	LICEO CLASSICO	LICEO SCIENTIFICO	LICEO S. UMANE	LICEO LINGUIST.
15.00 – 15.45	1 B	3 B		
15.45 - 16.30	2 A	4 B		
16.30 – 17.15	3 A	5 B		
17.15 – 18.00	4 A	1 B		
18.00 – 18.45	5 A			

06 MAGGIO 2021 (GIOVEDI')

ORARIO	LICEO CLASSICO	LICEO SCIENTIFICO	LICEO S. UMANE	LICEO LINGUIST.
15.00 – 15.45		3 C		1 B
15.45 - 16.30		4 C		3 B
16.30 – 17.15		1 C		2 B
17.15 – 18.00		2 C		5 B
18.00 – 18.45				4 B

CALENDARIO SCRUTINI FINALI ANNO SCOLASTICO 2020/2021

Giorno 08 giugno 2021 (Martedì)

Pomeriggio		Pomeriggio	
5^A Scientifico	14.00	5^ A Liceo Classico	17.00
5^B Scientifico	15.00		
5^ A Scieze Umane	16.00		

Giorno 09 giugno 2021 (Mercoledì)

Mattina		Mattina	
5^ A Linguistico	8.30		
5^ B Linguistico	9.30		
4^ B Linguistico	10.30	3^ B Linguistico	11.00
2^ B Linguistico	11.30	1^B Linguistico	12.00

Giorno 10 giugno 2021 (Giovedì)

Mattina		Mattina	
1^A Scienze Umane	8.30	2^ A Scienze Umane	9.00
3^A Scienze Umane	9.30	4^ A Scienze Umane	10.00

4^B Scienze Umane	**10.30**	**3^B Scienze Umane +3^A Linguistico**	**11.00**
4^A Linguistico	**11.30**	**2^ A Linguistico**	**12.00**
1^A Linguistico	**12.30**		
Giorno 11 giugno 2021 (Venerdì)			
Mattina		**Mattina**	
1^A Classico	**8.30**	**1^ C Scientifico**	**9.00**
2^ A Classico	**9.30**	**2^ C Scientifico**	**10.00**
3^ A Classico	**10.30**	**3^ C Scientifico**	**11.00**
4^ A Classico	**11.30**	**4^C Scientifico**	**12.00**
Giorno 12 giugno 2021 (Sabato)			
Mattina		**Mattina**	
1^A Scientifico+1^B Classico	**8.30**	**1^ B Scientifico**	**9.00**
2^ A Scientifico	**9.30**	**3^ B Scientifico**	**10.00**
3^ A Scientifico	**10.30**	**4^ B Scientifico**	**11.00**
4^ A Scientifico	**11.30**		

PUBBLICAZIONE CLASSI QUINTE IN DATA 10 GIUGNO 2021 (GIOVEDI')
PUBBLICAZIONE TUTTE LE CLASSI IN DATA 14 GIUGNO 2021 (LUNEDI')

12) CLIL – Comunicazioni.
Il Dirigente chiama a relazionare la professoressa Belfiore Barbara. La professoressa Belfiore ricorda al collegio dei docenti che lo scorso anno scolastico il CLIL è stato portato a termine solo in alcune classi perché a causa dell'emergenza Covid e la conseguente chiusura delle scuole, non è stato possibile iniziarlo in tutte le classi. Nei Consigli di classe i docenti sono stati invitai a stabilire le discipline oggetto di insegnamento CLIL.

13) Progetti alternanza scuola lavoro.
Il Dirigente chiama a relazionare la professoressa De Leo Maria Catena. La professoressa De Leo informa il Collegio dei docenti delle notevoli difficoltà che il Comitato tecnico sta incontrando per programmare le attività di PTCO: a causa della pandemia pochi sono gli Enti e le società disposte ad avviare una collaborazione e comunque non accettano più di 5 alunni. Sono stati individuati i docenti tutor ma non per tutte le classi; il professore Garilli Giuseppe terrà il corso sulla sicurezza per tutte le classi terze.

14) Nomina Componenti GLI.
Il Dirigente ricorda al Collegio che bisogna deliberare la nomina dei componenti GLI che è formato da tutti i docenti di sostegno.
Il Collegio dei docenti, visto l'art. 7 del D. Lgs 16 aprile 1994, n° 297; **vista** la Legge 170/2010; **vista** la Direttiva Ministeriale 27 dicembre 2012 recante le indicazioni operative su "Strumenti d'intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per

l'inclusione scolastica"; **vista** la C. M. n. 8 prot. n. 561 del 6 marzo 2013; **sentito** il parere del Dirigente scolastico;

D E L I B E R A

All'unanimità la costituzione del GLI formato da tutti i docenti di sostegno presenti nella scuola e avente come referente la professoressa Fonte Patrizia

15) Nomina Referente INVALSI.
Il Dirigente nel chiedere la riconferma della professoressa Traversa Alessandra, esprime il suo vivo apprezzamento per il lavoro svolto dalla docente.
La professoressa Traversa informa il Collegio che l'INVALSI ha già comunicato le date delle prove per le classi 5^, prove obbligatorie.
Il Collegio dei docenti, visto il D.L.vo 16 aprile 1994, n. 297; **visto** l'art. 25 del CCNL del 26/05/99; **visto** l' art. 28 del CCNL del 27/07/2003; **considerata** la necessità di nominare un docente referente per le prove INVALSI per il corrente anno scolastico; **considerato** il lavoro svolto dalla professoressa Traversa Alessandra in qualità di Referente INVALSI dall'anno scolastico 2018/2019; **sentito** il parere del Dirigente scolastico

D E L I B E R A

per il corrente anno scolastico 2020/2021 la nomina della professoressa Traversa Alessandra in qualità di docente referente Prove INVALSI.

16) Nomina Referente Attività Sportive.
Si passa ora a nominare il Referente attività sportive.
Il Collegio dei docenti, visto il D.L.vo 16 aprile 1994, n. 297; **visto** l'art. 25 del CCNL del 26/05/99; **visto** l' art. 28 del CCNL del 27/07/2003; **considerata** la necessità di nominare un docente referente per le Attività Sportive per il corrente anno scolastico; **considerato** il lavoro svolto dalla professoressa Valenti Maria Antonia in qualità di docente Scienze motorie; **sentito** il parere del Dirigente scolastico

D E L I B E R A

per il corrente anno scolastico 2020/2021 la nomina della professoressa Valenti Maria Antonia in qualità di docente referente Attività Sportive.

17) Nomina docente tutor docente neoassunta sostegno.
Si passa ora a nominare il docente turor per la professoressa Tringali Daniela neoassunta in ruolo per il sostegno.
Il Collegio dei docenti, visto l'art. 7 del D.L.vo 16 aprile 1994, n° 297; **vista** la C.M. n° 267 del 10 settembre 1991; **accertato** che la docente Tringali Daniela classe di concorso A011 è stata assunta con contratto a tempo indeterminato per il sostegno;

D E S I G N A

la prof.ssa Solano Floriana docente tutor della neonominata professoressa Tringali Daniela.

18) Progetto IPPOCRATE.
Il Dirigente informa il Collegio dei docenti che i genitori degli alunni che non sono rientrati nella curvatura biomedica hanno richiesto la possibilità per i loro figli di poter approfondire le scienze;

il progetto Ippocrate sarebbe una buona soluzione: chiede pertanto ai docenti di scienze di vagliarlo per dare ai ragazzi la possibilità di avere un approfondimento di scienze.

19) Proposta criteri valutazione Educazione civica.
Il Dirigente scolastico chiama a relazionare la professoressa Scala Simona. La professoressa Scala informa il Collegio dei docenti che la bozza della programmazione di Educazione civica è stata inviata a tutti i coordinatori per esaminarla; tuttavia rimane solo una bozza perché a giorni si terrà il corso di formazione e sarà possibile avere maggiori ragguagli; inoltre non è stata inserita la griglia di valutazione perché si è in attesa di maggiori chiarimenti. Verrà chiesto alla professoressa Daniele Anna Lucia di creare una classroom a cui verranno iscritti i referenti di Educazione civica scelti in ogni classe.

20) Proposta ampliamento Nuovi Indirizzi con Liceo Linguistico Europeo e riconferma richiesta Liceo Artistico.
Il Dirigente informa il Collegio che la Commissione Nuovi Indirizzi ha proposto di richiedere l'istituzione del Liceo Linguistico Europeo: è un liceo potenziato che prevede n. 4 ore di lingua per tutte e tre le lingue straniere e per tutti gli anni del corso.
Il Collegio dei docenti, Visto l'art. 7 del D.L.vo 16 aprile 1994, n° 297; **Visto** il D.L. 25/06/2008, n° 112; **Vista** la Legge 6/08/2008, n° 133; **Vista** l'approvazione del CdM del 12/06/09; **Vista** l'approvazione del CdM del 4/02/2010; **Vista** la Circolare n. 13 del 03 maggio 2019 dell'Assessorato dell'Istruzione e della formazione della Regione Sicilia USR-MIUR che ha per oggetto: Offerta formativa Nuovi Indirizzi di Studio A.S. 2020/2021; **Visto** il testo della riforma della scuola secondaria di secondo grado, segnatamente la Riforma dei Licei; **Visto** il RAV – PRIORITA' E TRAGUARDI - e il PIANO DI MIGLIORAMENTO che evidenziano la diminuzione dei trasferimenti ad altra scuola riguardante gli alunni del I anno dei quattro indirizzi;
Considerato che il Collegio dei docenti ribadisce la volontà di impegnare le proprie risorse intellettuali nei percorsi liceali; **Visto** che il Liceo Classico "MEGARA" possiede i mezzi e le risorse didattiche atti a implementare i nuovi indirizzi richiesti; **Vista** la richiesta più volte avanzata dagli Enti locali del territorio e dai genitori per l'ampliamento degli indirizzi di studio liceali del Liceo MEGARA; **Considerata** la dichiarazione di disponibilità della casa di Reclusione di Augusta a stipulare una convenzione con il Liceo Classico "MEGARA" per l'utilizzo dei laboratori attrezzati per le attività pratiche attinenti alle discipline plastiche e scultoree, inviata in data 13/09/2018, prot. n. 8316; **Visto** che è già presente, nell'Istituzione Scolastica Liceo Classico "MEGARA", il Liceo Linguistico;

D ELIBERA

All'unanimità di richiedere ai competenti uffici della Regione, della Provincia e della Direzione Scolastica Regionale

1. L'attivazione dell'indirizzo di **Liceo Artistico - Indirizzo Audiovisivo e multimediale a partire dall'A.S. 2021/2021.**

D ELIBERA

All'unanimità di richiedere ai competenti uffici della Regione, della Provincia e della Direzione Scolastica Regionale

1. L'attivazione del **Liceo Linguistico Europeo a partire dall'A.S. 2021/2022.**

La scelta viene incontro a una precisa esigenza formativa avvertita dall'utenza del territorio che intende riaffermare la vocazione dell'istituto per la licealità, quale percorso in grado di fornire un patrimonio di conoscenze e competenze che solo i licei possono garantire.

21) Ridistribuzione pausa di socializzazione in caso DID.
Questo punto è già stato trattato al punto all'ordine del giorno n. 6.

22) Comunicazioni.
Il Dirigente comunica al Collegio che ha deciso di nominare la professoressa Daniele Anna Lucia Animatore Digitale.
Il Collegio si dichiara d'accordo e apprezza la scelta fatta da parte del Dirigente.

IL DIRIGENTE SCOLATICO

Vista la legge 18 dicembre 1997, n. 440, recante istituzione del Fondo per l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa e per gli interventi perequativi;
Vista la legge 13 luglio 2015, n. 107 (di seguito, legge n. 107 del 2015), recante riforma del sistema di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti e, in particolare, l'articolo 1, comma 56, che prevede che il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, al fine di sviluppare e migliorare le competenze digitali degli studenti e di rendere la tecnologia digitale uno strumento didattico di costruzione delle competenze in generale, adotta il Piano nazionale per la scuola digitale;
Visto altresì, l'articolo 1, comma 58, lettera *d*), della citata legge n. 107 del 2015 che individua, tra gli obiettivi che il Piano nazionale per la scuola digitale deve perseguire anche la formazione dei docenti per l'innovazione didattica e sviluppo della cultura digitale per l'insegnamento, l'apprendimento e la formazione delle competenze lavorative, cognitive e sociali degli studenti;
Visto inoltre, l'articolo 1, comma 59, della citata legge n. 107 del 2015, che prevede che le istituzioni scolastiche possono individuare i docenti ai quali affidare il coordinamento delle attività relative al Piano nazionale per la scuola digitale;
Vista la nota del MIUR prot. n. 0017791 del 19.11.2015;
Visto il Contratto integrativo d'Istituto in vigore;
Considerato che si rende necessario procedere all'individuazione di un animatore digitale per il Liceo Megara di Augusta per il triennio 2020/2023;

D ESIGNA

per gli anni scolastici 2020/2023 la professoressa Daniele Anna Lucia qualità di Animatore Digitale.

Per quanto riguarda il PON Potenziamento linguistico già approvato è necessario nominare un docente tutor per quello di francese in quanto la professoressa Marchi Sebastiana è stata trasferita ad altra scuola; è necessario nominare un docente esperto per quello di inglese in quanto il professore Cassisi Giuseppe è stato trasferito ad altra scuola.
La scadenza di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è fissata al 24 ottobre 2020.

Il Dirigente informa il Collegio che a giorni dovrebbero essere consegnati i banchi nuovi e di conseguenza saranno necessari alcuni giorni per la loro sistemazione che sarebbe possibile fare dal momento che l'ordinanza del calendario scolastico prevede la chiusura della scuola per motivi logistici, fermo restando l'obbligo dei 200 giorni di attività didattica: tra breve sentirà lo staff di presidenza e si deciderà quali e quanti giorni prendere.

A questo punto, dal momento che non ci sono altre comunicazioni, terminata la discussione sui punti all'O.d.G., la seduta è tolta alle ore 18:00.

La segretaria
Prof.ssa Rista Gabriella

Il Dirigente Scolastico
Prof. Renato Santoro