LICEO CLASSICO "MEGARA"

Classico - Scientifico - Scienze Umane - Linguistico

AUGUSTA, VIA STRAZZULLA, 10 - 96011

Tel.: 0931-522024/521834 fax: 0931.472368

Codice Fiscale: 81002250892 PEC: srpc070006@pec.istruzione.it e-mail: srpc070006@istruzione.it sito web: www.liceomegara.edu.it

Prot. n. 12976

C.I. n. 78

Augusta, 12/10/2019

A tutto il personale della scuola

ATTI

Oggetto: AVVISO INTERNO PER L'INDIVIDUAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ai sensi del D.Lgs n. 81/2008 e ss.mm.ii.

Si porta a conoscenza di tutto il personale in indirizzo che, in data odierna, è stato pubblicato all'albo del sito web, l'avviso di selezione per titoli comparativi finalizzato all'individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione fra il personale interno all'amministrazione scolastica.

Le domande dovranno pervenire entro le ore 12,00 di giorno 18 ottobre 2019.

IL Compilatore
Ass.Amm.va C.Garofalo

SEZIONE SCIENTIFICA ANNESSA - 96011 AUGUSTA (SR) - LICEO CLASSICO "MEGARA" - C.F. 81002250892

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Renato Santoro

LICEO CLASSICO "MEGARA"
Classico - Scientifico - Scienze Umane - Linguistico
AUGUSTA, VIA STRAZZULLA, 10 - 96011
Tel.: 0931-522024/521834 fax: 0931.472368

Codice Fiscale: 81002250892 PEC: srpc070006@pec.istruzione.it e-mail: srpc070006@istruzione.it sito web: www.liceomegara.edu.it

Prot. e data (vedasi segnatura)

All'Albo on Line

OGGETTO: AVVISO INTERNO PER L'INDIVIDUAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, ai sensi del D.Lgs n. 81/2008 e ss.mm.ii.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99 *"Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59"*;
VISTO il D. Lgs. 165/2001 *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*;
VISTO il il D. Lgs 81/08 *"Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro"*, in particolare, gli artt. 17, 31, 32, 33; e segg.;
VISTO il D.I. 129/2018 *"Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"*;
VERIFICATA la necessità di individuare personale interno in possesso dei requisiti necessari ad assumere il ruolo di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (art. 32 c. 8 lettera b del D. Lgs. 81/2008)

EMANA

il seguente avviso di selezione per titoli comparativi finalizzato all'individuazione, fra il personale interno all'Amministrazione scolastica, del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione.

ART. 1 – REQUISITI RICHIESTI
Possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, dei titoli culturali e professionali, come previsti dal D. Lgs. 81/2008 e D. Lgs. 106/2009 ovvero:

1. Laurea specificatamente indicata al c. 5 dell'art. 32 D. Lgs. 81/2008, o Diploma di istruzione Secondaria Superiore, integrato da attestato di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al c. 2 del già citato art. 32 del D. Lgs. 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo;
2. Dichiarazione relativa al possesso degli attestati di frequenza dei moduli A,B,C di cui all'Accordo Stato Regioni 26 gennaio 2006;
3. Esperienza comprovata di attività pregressa in qualità di RSPP in scuole o Enti pubblici.

Essendo l'incarico di RSPP di natura strettamente fiduciaria, con compiti, requisiti e responsabilità disegnate dalla legge in modo essenzialmente personale, è esclusa la partecipazione alla gara di gruppi di professionisti, società di servizi o altri soggetti di natura giuridica.

ART. 2 – PRESTAZIONI RICHIESTE AL RSPP

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dovrà operare in piena sinergia con il Dirigente Scolastico ed effettuare, mediamente una volta al mese e, ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta motivata del Dirigente Scolastico, un sopralluogo dell'edificio scolastico per procedere all'individuazione dei rischi e a supporto dei controlli periodici operati dagli Addetti s.p.p.;. Di ogni sopralluogo dovrà, di norma, redigere e sottoscrivere un verbale.

Il Responsabile S.P.P. dovrà provvedere a quanto previsto dall'art. 33 del D. Lgs. n. 81/2008 per tutti i plessi di cui si compone il Liceo " Megara" ed inoltre dovrà coadiuvare il Dirigente Scolastico nella:

Le prestazioni richieste sono quelle definite dal D. Lgs. n. 81/2008. A titolo esemplificativo e non esaustivo, rientra tra esse lo svolgimento delle seguenti attività:

1. individuazione di eventuali fattori di rischio, valutazione dei rischi ed eventuale modifica delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente;
2. aggiornamento del Documento di valutazione dei rischi (DVR) del Liceo , da realizzare entro novanta giorni dalla data di affidamento dell'incarico. In particolare: a) aggiornamento DVR – dipendenti addetti ad attività d'ufficio;

b) aggiornamento DVR – lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio;

c) aggiornamento DVR – docenti e studenti;

3. predisposizione/modifica/aggiornamento del Piano di Emergenza e delle procedure in esso previste (Piano di Evacuazione e Piano di Primo Soccorso) comprese le planimetrie e la segnaletica;
4. organizzazione della squadra di dipendenti incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei dipendenti e degli alunni in caso di pericolo grave ed immediato, di salvataggio, di primo soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza (addetti Antincendio e Addetti al Primo Soccorso);
5. predisposizione/modifica/aggiornamento del DVRI
6. sopralluogo degli edifici scolastici per procedere all'individuazione dei rischi ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta del Dirigente Scolastico: di ogni sopralluogo il RSPP dovrà redigere e sottoscrivere un verbale;
7. indicazione delle priorità per l'elaborazione dei piani di intervento e delle richieste da fare agli Enti proprietari degli edifici scolastici, ai sensi dell'art. 18, comma 3 e dell'art. 64 del D. Lgs. n. 81/2008;
8. indicazione delle misure di prevenzione e protezione conseguenti alla valutazione dei rischi;
9. programmazione delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza;
10. partecipazione alla riunione periodica di cui all'art. 35 del D. Lgs. n. 81/2008;
11. informazione ai lavoratori sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione in caso di incendio e terremoto; consulenza per l'individuazione dei Dispositivi di Protezione Individuale (DPI);
12. consulenza in merito alle modalità di esecuzione delle verifiche di prevenzione incendi;
13. consulenza in merito all'adozione dei provvedimenti e delle misure di prevenzione evidenziate nei Documenti di Valutazione dei rischi (DVR e DUVRI);
14. informazione sulle norme di legge che comportino modifiche alle misure indicate nei documenti di valutazione dei rischi;
15. consulenza nei rapporti con gli Enti locali, il RLS e gli Organi di Vigilanza (ASL, VV.F.);
16. assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e di Controllo;
17. assistenza nella individuazione e nell'allocazione della segnaletica da affiggere all'interno della scuola;
18. collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione di misure per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento e ampliamento degli edifici scolastici, ove richiesto dal committente;
19. elaborazione e aggiornamento delle liste di controllo per l'esecuzione delle verifiche di prevenzione incendi prescritte dal Cap. 12 del D.M. 26 Agosto 1992 e delle attrezzature didattiche;
20. predisposizione della modulistica e assistenza nella effettuazione delle prove di evacuazione;
21. controllo della regolare tenuta del registro dei controlli periodici;

22. controllo della regolare tenuta del registro degli infortuni.

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione è tenuto al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell'esercizio delle funzioni di cui al D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.

ART. 3 – COMPARAZIONE DELLE DOMANDE

Il Dirigente Scolastico, coadiuvato dal Direttore SGA, procederà alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati nella tabella d cui al successivo articolo 4.

ART. 4 CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI E GRADUATORIA FINALE

TITOLI DI STUDIO	ESPERIENZA SPECIFICA	FREQUENZA A CORSI DI FORMAZIONE SPECIFCA	DOCENZA CORSI DI FORMAZIONE
Diploma di laurea specificatamente indicata al c. 5 dell'art. 32 D. Lgs. 81/2008 **Punti 20** **Oppure** **Diploma di Istruzione Secondaria Superiore** frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al c. 2 del già citato art. 32 del D.Lvo n. 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo **Punti 5** **Iscrizione all'albo degli esperti di prevenzione incendi** del Ministero degli Interni **Punti 5**	Per ogni anno di incarico in qualità di RSPP presso Istituzioni scolastiche **Punti 5** per ogni incarico (max 5 incarichi) Per ogni incarico di RSPP presso altri enti pubblici **Punti 5** per ogni incarico (max 2 incarichi)	Per ogni corso di formazione frequentato coerente con il profilo richiesto **Punti 5** per ogni corso (max 2 corsi) Per ogni specializzazione conseguita coerente con il profilo richiesto **Punti 5** per ogni specializzazione (max 3 corsi)	Per ogni incarico di docenza in corsi coerenti con il profilo richiesto **Punti 5** per ogni corso (max 3 incarichi)

ART. 5 - DURATA DELLA PRESTAZIONE E COMPENSI

La prestazione d'opera occasionale avrà durata di 12 mesi a decorrere dal 1 dicembre 2019 e non potrà essere rinnovata tacitamente.

La prestazione richiesta sarà retribuita con un compenso di euro 1.200,00 onnicomprensivo delle ritenute di legge.
Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta valida e soddisfacente i requisiti richiesti.

ART. 6 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire la propria domanda di partecipazione con annesso curriculum vitae stilato nel formato europeo, **con esclusiva evidenza ai titoli valutabili ai sensi della tabella di cui all'art. 4**, comprovante il possesso delle competenze richieste e la dichiarazione personale, pena l'esclusione dalla graduatoria.

Le richieste di partecipazione, indirizzate al Dirigente Scolastico di questa Istituzione Scolastica dovranno pervenire, entro le ore 12.00 del giorno 18 Ottobre 2019 .

Si precisa che la scelta sarà fatta ad insindacabile giudizio della commissione da esso nominata. Avverso l'attribuzione di incarico non è ammesso reclamo.

È fatta salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dal contratto, qualora la verifica annuale delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione.

ART. 7 - PUBBLICAZIONE AVVISO DI SELEZIONE

Il presente avviso viene pubblicato, in data odierna, all'Albo di questa Istituzione Scolastica, sul sito WEB.

Si allega modello di domanda.

Augusta, 12/10/2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Renato Santoro

Allegato 1

Al Dirigente Scolastico
Del Liceo Classico Megara di Augusta

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione per l'affidamento dell'incarico di RSPP di Istituto

Il/La sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____

nato/a a _____ Prov. _____ il _____

e residente a _____ Prov. _____ CAP _____

in via/piazza _____ n. _____

C.F. _____ tel. _____ e-mail _____

In servizio presso questo Istituto in qualità di:

- ☐ Docente laureato in _____
- ☐ Docente diplomato _____

Oppure

In servizio presso la seguente amministrazione scolastica

..... *come:*

- ☐ Docente laureato in _____
- ☐ Docente diplomato _____

Chiede

di poter partecipare alla selezione per l'affidamento dell'incarico di RSPP di Istituto

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

Dichiara

sotto la personale responsabilità di:

- ☐ essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ☐ godere dei diritti civili e politici;
- ☐ non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ☐ essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- ☐ essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'art. 1 dell'Avviso;
- ☐ aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Dichiara, ai fini dell'attribuzione del punteggio:

A) Di essere Docente laureato con laurea in _____ **come indicato** al c. 5 dell'art. 32 D.Lgs 81/2008

Oppure

B) Di essere Docente con Diploma di istruzione Secondaria Superiore, integrato da attestato di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al c. 2 del già citato art. 32 del D. Lgs 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo

C) Di aver frequentato i moduli

- □ A)
- □ B)
- □ C)

di cui all'Accordo Stato Regioni 26 gennaio 2006

D) Di avere la seguente esperienza comprovata di attività pregressa in qualità di RSPP in scuole o Enti pubblici:

_____

_____

E) Di avere i seguenti titoli ulteriori di cui alla tabella dell'art. 4 dell'avviso.

1)_____

2)_____

3)_____

_____

Dichiara pertanto di avere diritto ad un punteggio pari a _____ scaturente dai titoli culturali e professionali posseduti e riscontrabili nel curriculum vitae allegato alla domanda.

Come previsto dall'Avviso, allega:

1. CV formato europeo sottoscritto con evidenza esclusiva ai titoli valutabili nell'ambito dell'avviso.

Luogo e data _____ Firma _____

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 E DEL D.LGS. 196/2003

I dati personali sono acquisiti presso gli interessati e utilizzati esclusivamente dal Liceo " Megara" di Augusta (in qualità di titolare del trattamento dei dati personali), anche mediante strumenti informatici, per l'adempimento degli obblighi connessi alla sottoscrizione dell'avviso in questione e per il tempo strettamente necessario allo stesso. Competono al sottoscrittore tutti i diritti previsti dal regolamento UE 2016/679 e dal D.Lgs. 196/2003, compreso l'accesso ai relativi dati per chiederne la correzione, l'integrazione e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o il blocco inoltrandone richiesta a srpc070006@struzione.it

Luogo e data _____ Firma _____

LICEO CLASSICO SEZIONE SCIENTIFICA ANNESSA "MEGARA"

Protocollo numero: ***12974 / 2019***
Data registrazione: ***12/10/2019***

Tipo Protocollo: ***USCITA***
Documento protocollato: ***bando rspp.pdf***
IPA/AOO: ***istsc_srpc070006***

Oggetto: ***avviso interno per l'individuazione del responsabile del servizio rspp***

Destinatario:
ALBO ATTI SITO WEB

Ufficio/Assegnatario:
CASOLE LAURA (PROTOCOLLO E AFFARI GENERALI)

Protocollato in:

Titolo: ***1 - AFFARI GENERALI***
Classe: ***4 - Sicurezza e privacy***
Sottoclasse: ***c - Incarichi al personale (RSPP, RLS, ASPP, Preposti/Dirigenti della sicurezza, Medico competente)***

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE